ATENEO INTERNAZIONALE
Università per Stranieri di Siena

UNIVERSITÀ PER STRANIERI DI SIENA
Dipartimento di Studi Umanistici

Anno accademico 2026/2027

GUIDA DIDATTICA

CORSO DI LAUREA MAGISTRALE
IN LETTERE, DIDATTICA, EDITORIA

INDICE

L'UNIVERSITÀ PER STRANIERI DI SIENA 4
CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN LETTERE, DIDATTICA, EDITORIA 5
Obiettivi formativi del corso di Laurea 5
Requisiti d'ammissione 9
Requisiti d'ammissione degli studenti stranieri extra UE 9
Iscrizioni 9
Esami di profitto e verifiche 9
Struttura dell'offerta linguistica 10
Criteri di scelta dei corsi di lingua straniera 11
Modalità di svolgimento dei corsi di lingua straniera 11
Modalità di svolgimento degli esami di lingua straniera 11
Prova finale 12
Norme antiplagio 12
Insegnare nella scuola pubblica italiana 13
ORGANIZZAZIONE DEL CORSO DI LAUREA MAGISTRALE 14
Programmi d'esame: validità 14
Iscrizione agli esami 14
Piani di studio 14
Modifiche ai piani di studio 14
Corsi singoli e recupero CFU 15
Conseguimento CFU durante il percorso e esami aggiuntivi dopo la laurea 15
Frequenza 15
Diploma Supplement 16
Questionari di valutazione 16
Passaggi di corso e trasferimenti 16
Riconoscimento crediti 16
Passaggio agli anni successivi di corso 17
Interruzione degli studi 17
Sospensione 17
Rinuncia 17
Decadenza 18
Borse di studio, riduzione delle tasse 18
Studenti e studentesse disabili o con Disturbo Specifico dell'Apprendimento (DSA) 18
Studenti lavoratori 18
L'OFFERTA FORMATIVA INTEGRATIVA: 19
LE CERTIFICAZIONI LINGUISTICHE E INFORMATICHE 19
Lingue straniere e italiano per stranieri 19
Certificazioni informatiche Europee 20
PERIODI DI STUDIO ED ESAMI PRESSO ALTRE UNIVERSITÀ 22

Mobilità Extra-europea ... 22
Erasmus+ 2021-2027 ... 22
Mobilità in uscita (outgoing students) ... 22
Mobilità in entrata (incoming students) ... 23
EPLUS_UNISTRASI Italian Language Courses ... 23
Foundation Year ... 24
Doppi titoli ... 24
SERVIZI ... 26
Benefici DSU ... 26
Residenze Universitarie ... 26
Alloggi privati ... 26
Mense universitarie ... 27
Attività sportive ... 27
AULE, LABORATORI DIDATTICI, SERVIZI INFORMATICI ... 28
Area della Biblioteca ... 28
ORIENTAMENTO, TUTORATO, TIROCINIO ... 29
Orientamento in ingresso, in itinere e in uscita ... 29
Tutorato ... 30
Tirocinio ... 30
AlmaLaurea ... 31
DOCENTI E INSEGNAMENTI ... 32
PERIODO DI SVOLGIMENTO DELLE LEZIONI ... 34
CALENDARIO DEI CORSI E DEGLI ESAMI ... 35
CALENDARIO DEGLI APPELLI DI LAUREA ... 36
TASSE E CONTRIBUTI ... 38
INDIRIZZI UTILI ... 39

L'UNIVERSITÀ PER STRANIERI DI SIENA

L'Università per Stranieri è un'Università statale che svolge attività di insegnamento e di ricerca scientifica nel settore della lingua e della cultura italiana in contatto con le altre lingue e culture. Il suo Statuto, il Codice Etico e gli altri documenti fondamentali per il funzionamento dell'Ateneo sono consultabili a questo link: https://www.unistrasi.it/1/698/317/Statuto_e_Leggi.htm.
Per l'organizzazione e lo svolgimento delle attività didattiche e scientifiche, all'interno dell'Università per Stranieri di Siena, operano il Dipartimento di Studi umanistici, Corsi di dottorato e la Scuola di Specializzazione in *Didattica dell'italiano come lingua straniera*. Sono inoltre presenti il Centro Linguistico CLUSS, il Centro di ricerca e di servizio per la Certificazione della conoscenza della lingua italiana come lingua straniera CILS, il Centro di ricerca e di servizio per le lingue straniere CLASS, il Centro di ricerca e di servizio per la certificazione di competenza in didattica dell'italiano a stranieri DITALS, la Sala Confucio, il CISS (Centro Internazionale di Studi sul Seicento), il PaTos (Centro Internazionale di Studi sul Paesaggio in Toscana), il CELES (Centro di Lessicografia Italiana), il CESIM (Centro studi sull'Italiano in Italia e nel Mondo) e il CeST (Centro Studi sulla Traduzione) che promuovono linee di ricerca da tempo presenti presso l'Ateneo. Sono di più recente istituzione: il Centro di Archeologia per le Diversità e le MObilità preromane CADMO, il Centro di Studi Catalani CAT, il Centro Stranieri e Scuola StraS ed il Centro di Ricerche e Studi Coreani "Yun Dongju" CeSK.
Gli insegnamenti linguistici attivati all'interno dei CdS interessano 13 lingue straniere, europee ed extraeuropee (francese, inglese, spagnolo, catalano, portoghese, tedesco, russo, arabo, cinese, coreano e giapponese e, a partire dall'a.a. 2023/2024, , turco, ucraino).
Sono attivi Master di I e II livello, la Scuola di Specializzazione in *Didattica dell'Italiano come Lingua Straniera*, due Corsi di dottorato con sede amministrativa presso l'Università per stranieri di Siena: il Dottorato in *Linguistica storica, Linguistica educativa e Italianistica* e il Dottorato in *Studi di traduzione*. L'Ateneo partecipa inoltre in forma associata ai seguenti dottorati:
1) Dottorato in Storia dell'arte (sede amministrativa Università di Siena)
2) Dottorato in Filologia e critica (s.a. Università di Siena)
3) Dottorato di interesse nazionale in Teaching and Learning (s.a. Università di Macerata)
4) Dottorato di interesse nazionale in Studi Europei (s.a. Università di Genova)
5) Dottorato di Interesse nazionale in Studi Religiosi (s.a. Università di Modena-Reggio Emilia)
6) Dottorato in Filologia Romanza e Italiana digitale (s.a. Pisa Scuola Normale Superiore)
7) Dottorato di interesse nazionale in Peace Studies (s.a. Roma 'Sapienza').

Durante tutto l'anno accademico l'Ateneo offre infine Corsi per docenti di lingua e cultura italiana operanti all'estero, un Corso di specializzazione in didattica della lingua italiana a stranieri e Corsi di lingua e cultura italiana per stranieri.
Tutte le informazioni relative all'offerta didattica dell'Università sono consultabili nel sito https://www.unistrasi.it/.
Le/i rappresentanti delle studentesse e degli studenti presso organi e strutture sono indicate/i al *link*: https://www.unistrasi.it/1/150/448/Rappresentanti_degli_studenti.htm.
È possibile scrivere contestualmente alle/ai rappresentanti della Commissione Paritetica docenti-studenti all'indirizzo rappresentanti.paritetica@studenti.unistrasi.it.

DIPARTIMENTO DI STUDI UMANISTICI

Il Dipartimento gestisce l'attività didattica e di ricerca dell'Università per Stranieri di Siena; la sua articolazione è illustrata a questo link: https://dipartimento.unistrasi.it/1/92/Didattica.htm
che presenta anche i diversi Corsi di Laurea Triennale e Magistrale.

CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN LETTERE, DIDATTICA, EDITORIA

(CLASSE LM-14 – FILOLOGIA MODERNA)

Obiettivi formativi del corso di Laurea
Il Corso di laurea magistrale in Lettere, didattica, editoria (LM-14– Filologia moderna) si articola in due ambiti di riferimento, ciascuno dei quali corrisponde a uno specifico curricolo:

a**. Didattica**: il percorso approfondisce da un punto di vista didattico le aree di studio teorico-letterarie, filologiche e linguistiche in preparazione di studiosi ed esperti di mediazione didattica dei saperi umanistici e di futuri docenti della scuola secondaria, una volta conseguita, dopo la laurea magistrale, l'abilitazione all'insegnamento secondo quanto previsto dalla normativa vigente. All'interno di questo curricolo è di particolare rilevanza il rapporto istituito dall'Ateneo con editori specializzati nella manualistica scolastica, con scuole di diverso ordine e grado che accordano agli studenti lo svolgimento di visite, di stage e di tirocini curricolari e la presenza, all'interno dell'Ateneo, di un Centro accreditato per la formazione iniziale e l'abilitazione all'insegnamento (Centro Stranieri e Scuola).

b. **Editoria**: attraverso lo studio di discipline storico-letterarie, filologiche, linguistiche, archivistiche, il percorso mira a formare esperti nell'ambito dell'industria editoriale, della comunicazione e del giornalismo. All'interno di questo curricolo è di particolare importanza il rapporto istituito dall'Ateneo con alcune case editrici di rilievo nazionale che accordano agli studenti lo svolgimento di visite, di stage e di tirocini curricolari.

CURRICOLO: DIDATTICA
a.a. 2026/2027

I anno	CFU
COMP-01/A Teoria culturale e letteraria	9
LIFI-01/A Storia della lingua italiana	9
ITAL-01/A Didattica della letteratura	9
1 esame a scelta fra: ANGL-01/C Lingua e traduzione inglese FLMR-01/D Lingua e traduzione portoghese FRAN-01/B Lingua e traduzione francese GERM-01/C Lingua e traduzione tedesca SPAN-01/C Lingua e traduzione spagnola SLAV-01/A-Lingua e traduzione russa ASIA-01/F Lingua e letteratura della Cina ASIA-01/G Lingua e letteratura del Giappone ASIA-01/G Lingua e letteratura della Corea STAA-01/L Lingua e letteratura araba	9
1 esame a scelta fra: LATI-01/A Lingua e letteratura latina PAED-01/B Storia della pedagogia	6
LICO-01/A La modernità letteraria	9
Laboratorio di analisi stilistica e retorica dei testi	3
GLOT-01/B Didattica delle lingue moderne, OPPURE 1 esame a scelta libera*	6
TOTALE CFU	60

II anno (attivo nel 2027/2028)	CFU
GEOG-01/A Geografia (Intermedio)	6
LIFI-01/B Filologia della letteratura italiana	9
1 esame a scelta fra: STAN-01/B Storia romana HIST-01/A Storia medievale HIST-02/A Storia moderna HIST-03/A Storia contemporanea	6
1 esame a scelta fra: ARTE-01/A Geografia e linguaggi dell'arte medievale ARTE-01/B Arte, modernità, colonialismi ARTE-01/C Storia della fotografia PEMM-01/B Storia del cinema	9
GLOT-01/A Glottologia e linguistica, OPPURE 1 esame a scelta libera*	6
Tirocinio	3
Tesi di laurea	21
TOTALE CFU	60

CURRICOLO: EDITORIA
a.a. 2026/2027

I anno	CFU
COMP-01/A Teoria culturale e letteraria	9
LIFI-01/A Storia della lingua italiana	9
FLMR-01/B Filologia e linguistica romanza	9
1 esame a scelta fra: ANGL-01/C Lingua e traduzione inglese FLMR-01/D Lingua e traduzione portoghese FRAN-01/B Lingua e traduzione francese GERM-01/C Lingua e traduzione tedesca SPAN-01/C Lingua e traduzione spagnola SLAV-01/A-Lingua e traduzione russa ASIA-01/F Lingua e letteratura della Cina ASIA-01/G Lingua e letteratura del Giappone ASIA-01/G Lingua e letteratura della Corea STAA-01/L Lingua e letteratura araba	9
M-STO/08 Archivistica	6
LICO-01/A La modernità letteraria	9
GLOT-01/B Didattica delle lingue moderne OPPURE 1 esame a scelta libera*	6
Laboratorio di analisi stilistica e retorica dei testi	3
TOTALE CFU	60

II anno (attivo nel 2027/2028)	CFU
1 esame a scelta fra: LIFI-01/ A Linguistica italiana dei testi PHIL/04B Linguaggi del giornalismo, della televisione, dei media digitali	6
LIFI-01/B Filologia della letteratura italiana	9
1 esame a scelta fra: STAN-01/B Storia romana HIST-01/A Storia medievale HIST-02/A Storia moderna HIST-03/A Storia contemporanea	6
M-STO/08 Storia dell'editoria	6
GLOT-01/A Glottologia e linguistica OPPURE 1 esame a scelta libera*	6
laboratorio di tecniche del lavoro editoriale	3
Tirocinio	3
Tesi di laurea	21
TOTALE CFU	60

* Lo/a studente/ssa potrà scegliere gli insegnamenti fra tutti quelli attivati dal Dipartimento di Ateneo o, su motivata richiesta, fra gli insegnamenti attivati presso altri Atenei con i quali sono state attivate specifiche convenzioni.

Avvertenze per la compilazione del piano di studi
Per inserire nel piano di studi gli esami di lingua straniera occorre avere un livello di lingua adeguato, verificato con un test di ingresso o con idonea certificazione.

Il corso di Dialettologia araba sarà aperto a tutti gli studenti e le studentesse iscritti ai CDS dell'Ateneo che abbiano superato due esami di Lingua e letteratura araba, ovvero che abbiano raggiunto il livello A2 in arabo.

Si raccomanda a tutte gli/le studenti/esse di contattare sempre il Coordinatore del CdS e/o un/una suo delegato/a per la compilazione dei piani di studio, in particolare coloro i/le quali intendono realizzare percorsi didattici compatibili con i percorsi abilitanti all'insegnamento.
Si segnala, inoltre, che uno sportello apposito per la compilazione dei piani di studio compatibili con i percorsi abilitanti all'insegnamento è disponibile durante l'intero corso dell'a.a. ed è accessibile a questo link.

Requisiti d'ammissione
Per essere ammessi al CdS occorre aver conseguito il diploma di laurea o un altro titolo di studio conseguito all'estero e riconosciuto idoneo, anche nel rispetto degli accordi internazionali vigenti, dagli organi competenti dell'Università. Agli studenti sono richieste conoscenze e competenze adeguate per affrontare studi universitari di carattere specialistico. In particolare, lo studente, nella sua carriera universitaria pregressa, deve aver conseguito la padronanza delle tecniche e degli strumenti di base dell'informatica in campo umanistico ed aver acquisito 90 CFU, così ripartiti fra le discipline:
- almeno 6 CFU in ciascuno dei seguenti settori:
ITAL-01/A – Letteratura italiana; LIFI-01/ – Linguistica italiana; L-LIN/01 – Glottologia e linguistica.
- almeno 6 CFU fra:
L-ANT/02 - Storia greca; AN-01/B - Storia romana; HIST-01/A - Storia medievale; HIST-02/A - Storia moderna; HIST-03/A – Storia contemporanea.
- almeno 60 CFU nelle discipline sopra citate o nelle seguenti:
LATI-01/A Letteratura latina; FLMR-01/B – Filologia e linguistica romanza; LICO-01/A –Letteratura italiana contemporanea; GERM-01/A – Filologia e linguistica germanica;
ARTE-01/A – Storia dell'arte medievale; ARTE-01/B – Storia dell'arte moderna; ARTE-01/C – Storia dell'arte contemporanea;
LIFI-01/B – Filologia della letteratura italiana; COMP-01/A – Critica letteraria e letterature comparate; GLOT-01/B – Didattica delle lingue moderne; FRAN-01/A – Letteratura francese; SPAN-01/A – Letteratura spagnola; ANGL-01/A – Letteratura inglese; GERM-01/B – Letteratura tedesca; PHIL-04/B -Filosofia e teoria dei linguaggi; 11/C5 – Storia della filosofia.
- almeno 6 CFU in una o due delle seguenti discipline: FRAN-01/A – Lingua, traduzione e linguistica francese; SPAN-01/C – Lingua, traduzione e linguistica spagnola; ANGL-01/C – Lingua, traduzione e linguistica inglese; GERM-01/C Lingua, traduzione e linguistica tedesca.
Eventuali carenze, individuate anche mediante colloquio individuale con lo studente, dovranno essere colmate prima dell'iscrizione: se pari o inferiori a 21 CFU, mediante il superamento di esami singoli, se superiori a tale soglia, mediante l'iscrizione a un corso di laurea triennale. Non si potrà procedere all'iscrizione se non dopo aver colmato le lacune evidenziate.

Requisiti d'ammissione degli studenti stranieri extra UE
L'ammissione degli studenti stranieri provenienti dai Paesi extra UE è subordinata al possesso di un'adeguata competenza in lingua italiana, che sarà verificata tramite apposito esame, organizzato dal Centro CILS dell'Università per Stranieri di Siena e che si svolgerà prima dell'inizio del I semestre (la data sarà pubblicata appena possibile sul sito di Unistrasi: si consiglia di tenersi aggiornati consultando spesso il sito). Sono esonerati da tale esame gli studenti in possesso della certificazione CILS TRE - C1, rilasciata dall'Università per Stranieri di Siena, o delle certificazioni di livello corrispondente rilasciate dall'Università per Stranieri di Perugia (Celi 4 - C1), dalla Terza Università di Roma (C1 - cert.it) e dalla Società Dante Alighieri (Plida C1).
Le studentesse e gli studenti comunitari non sono tenuti a sostenere la prova linguistica di accesso; tuttavia la loro partecipazione a tale prova è fortemente consigliata e avrà un valore di orientamento ai fini dell'offerta di eventuali attività di sostegno.

Iscrizioni
L'immatricolazione può essere perfezionata *on line* seguendo i passaggi indicati nel sito dell'Ateneo alla pagina:
https://dipartimento.unistrasi.it/1/193/537/Norme_per_le_immatricolazioni_al_primo_anno_Laurea_e_Laurea_Magistrale.htm
Le domande di immatricolazione devono essere presentate a partire dal **1° luglio 2026.**
Le iscrizioni agli anni successivi al primo sono aperte dal **1° agosto al 5 novembre 2026,** come scritto sulla pagina del sito:
https://dipartimento.unistrasi.it/1/193/536/Norme_per_le_iscrizioni_agli_anni_successivi_al_primo_dei_corsi__di_laurea_e_laurea_magistrale.htm
Il Magnifico Rettore potrà autorizzare le domande presentate oltre i termini e comunque non oltre il **31 dicembre 2026**. Tali domande dovranno essere debitamente motivate.

Esami di profitto e verifiche
Il corso prevede 12 esami di profitto e la prova finale. Gli esami di profitto vengono sostenuti al termine delle attività formative inserite ed approvate nel piano di studio.

Gli studenti e le studentesse potranno acquisire fino a **18** CFU aggiuntivi dietro presentazione e approvazione di una specifica domanda presentata sul portale pratiche a partire dell'ultimo anno di corso. Tali CFU dovranno essere conseguiti dopo la laurea attraverso l'iscrizione gratuita (salvo il bollo di legge) ai corsi singoli approvati.
Sono previste tre sessioni annuali di esami di profitto: estiva, autunnale, invernale. Per ogni sessione sono stabiliti due appelli di esame, fissati in un arco temporale deciso annualmente dal Consiglio di Dipartimento.
Nel mese di novembre è previsto un appello straordinario.
La laureanda e il laureando potranno sostenere esami all'interno della stessa sessione in cui si laureano, in conformità allo schema seguente:
Sessione estiva: max. 2 verbalizzazioni, ma unicamente al primo appello
Sessione autunnale: max. 2 verbalizzazioni
Sessione straordinaria: max. 1 verbalizzazione
Sessione invernale: max. 3 verbalizzazioni
L'esame prevede modalità di verifica stabilite dal/dalla titolare o affidatario/a dell'insegnamento (colloquio, prova scritta, tesina, test a struttura aperta e chiusa, relazione ecc.) compatibile col quadro complessivo del carico di lavoro espresso dai CFU attribuiti alla disciplina nel Corso di Laurea. Il voto è espresso in trentesimi con l'eventuale aggiunta della lode.
Le modalità di verifica sono specificate per ciascuna disciplina nella sezione "programmi" consultabile *on line* alle pagine personali dei/delle docenti e a questo indirizzo: https://dipartimento.unistrasi.it/1/92/Didattica.htm
Nel caso in cui l'esame sia composto da una prova scritta obbligatoria e da una orale, non sarà possibile sostenere la prova orale senza aver prima superato quella scritta.
Il voto è stabilito dal/dalla docente al momento dell'esame. Al termine della sessione, dopo che il/la docente avrà registrato i verbali con procedura digitale, l'esame sarà immediatamente visibile nella carriera dello studente.
Le verifiche relative ad attività di laboratorio e altre esercitazioni, al tirocinio o ad attività assistite equivalenti non rientrano nel computo degli esami di profitto e si superano mediante una prova di idoneità (senza l'attribuzione di un voto in trentesimi) che consente l'attribuzione dei CFU.

Struttura dell'offerta linguistica
Il Quadro Comune Europeo di Riferimento per Le Lingue
Gli obiettivi e i livelli di competenza in L2 sono stabiliti secondo i parametri del più recente e importante documento di politica linguistica europea, cioè il *Common European Framework of Reference for Languages: Learning, teaching, assessment*, realizzato dal Consiglio d'Europa, reso pubblico a partire dal 1997 e pubblicato a stampa nel 2001 in inglese (Cambridge, Cambridge University Press) e nel 2002 in italiano con il titolo *Quadro Comune Europeo di Riferimento per le Lingue* (QCER) (Milano, La Nuova Italia). Gli studenti, per essere consapevoli del rapporto fra bisogni e risposte dell'offerta formativa, sono invitati a prendere diretta visione del QCER. Il documento è attualmente disponibile nel sito internet del Consiglio d'Europa alla pagina:
http://www.coe.int/t/dg4/linguistic/CADRE_EN.asp.
Il modello del QCER è il più avanzato e condiviso dagli enti di formazione linguistica e di certificazione delle competenze. Qui di seguito forniamo la descrizione sintetica di tutti i livelli del QCER.

Tabella n. 1 - Quadro Comune Europeo di Riferimento per Le Lingue: schema generale dei livelli

Utente competente	C2	Capisce praticamente tutto ciò che sente o legge. Sa riassumere informazioni da diverse fonti orali e scritte ricostruendo gli argomenti in una presentazione coerente. Si esprime spontaneamente, con fluenza e precisione, mettendo in evidenza le fini sfumature di significato anche nelle situazioni di particolare complessità.
	C1	Capisce un'ampia gamma di testi, anche lunghi, individuando il significato implicito. Si esprime fluentemente e spontaneamente senza rallentamenti dovuti alla ricerca degli elementi linguistici. Sa usare la lingua in modo flessibile e adeguato agli scopi sociali, accademici e professionali della comunicazione. Produce testi chiari, ben strutturati e dettagliati su argomenti complessi, sapendo controllare i modelli di strutturazione testuale e gli apparati di connessione coesiva.

Utente indipendente	B2	Capisce le principali idee di un testo complesso su argomenti di natura astratta o concreta, incluse le discussioni di tipo tecnico nel proprio campo di specializzazione. Interagisce con un sufficiente grado di fluenza e spontaneità che rende abbastanza possibile l'interazione regolare con i nativi senza eccessivo sforzo da entrambe le parti. Produce testi chiari e dettagliati su un'ampia gamma di argomenti e spiega il proprio punto di vista su un tema esplicitando vantaggi e svantaggi delle varie scelte.
	B1	Capisce i principali punti di un chiaro input linguistico di tipo standard su contenuti familiari regolarmente incontrati al lavoro, a scuola, nel tempo libero ecc. Sa cavarsela nella maggior parte delle situazioni in un viaggio in un'area dove sia parlata la lingua oggetto del suo apprendimento. Sa produrre semplici testi dotati di coesione su argomenti che gli sono familiari o che sono di suo interesse. Sa descrivere esperienze e eventi, sogni, speranze e ambizioni, e sa esporre brevemente ragioni e spiegazioni per opinioni e progetti.
Utente basico	A2	Capisce frasi ed espressioni di uso frequente relative alle aree di esperienza di più immediata rilevanza (informazioni personali e familiari molto di base, acquisti, geografia locale, impiego). Sa comunicare in compiti semplici e di routine che richiedono uno scambio di informazioni semplice e diretto su argomenti familiari o comunque di routine. Sa descrivere in termini semplici alcuni aspetti del suo retroterra, dell'ambiente a lui prossimo e argomenti su aree di immediato bisogno.
	A1	Capisce e usa espressioni familiari quotidiane e frasi molto semplici finalizzate alla soddisfazione di bisogni di tipo concreto. Sa presentare se stesso e gli altri e sa domandare e rispondere su dettagli personali quali dove vive, le persone che conosce, le cose che possiede. Sa interagire in modo semplice a condizione che gli altri parlino lentamente e chiaramente e che siano disponibili e preparati ad aiutarlo.

Criteri di scelta dei corsi di lingua straniera

Il percorso di studi prevede lo studio di una lingua straniera nei curricoli "Didattica" e "Editoria".

Per inserire nel piano di studi gli esami di lingua straniera occorre avere un livello di lingua adeguato, verificato con un test di ingresso o con idonea certificazione.

La lingua o le lingue si possono scegliere tra quelle elencate nel percorso di studio del proprio curriculum. Il DM 16/3/2007 prevede che lo studente/ la studentessa possieda un'adeguata conoscenza di una lingua dell'UE. Tale conoscenza può essere documentata attraverso la carriera universitaria pregressa o attraverso idonea certificazione. Lo studente/la studentessa che non abbia tale requisito deve inserire nel piano di studio almeno una lingua dell'UE.

Modalità di svolgimento dei corsi di lingua straniera

Lo studente/la studentessa deve frequentare 90 ore di esercitazioni linguistiche, tenute dai Collaboratori ed Esperti Linguistici madrelingua (CEL) e 36 ore del corso di Lingua e Traduzione/Lingua e Letteratura, tenuto dal docente. Il superamento dell'esame finale determina l'acquisizione di 9 CFU complessivi.

Per ottimizzare la frequenza delle esercitazioni linguistiche i docenti, insieme ai Collaboratori ed Esperti Linguistici, svolgono prove che hanno la funzione di delineare lo stato della competenza linguistico-comunicativa per collocare lo studente nel gruppo-classe più adeguato alle sue esigenze di formazione. Altre verifiche sono svolte sistematicamente durante lo svolgimento dei corsi, al fine di tenere sotto controllo il processo di apprendimento. Le verifiche intermedie possono essere realizzate su tutte o solo su alcune abilità linguistico-comunicative, a seconda del programma di insegnamento.

L'offerta di formazione linguistica dell'Università per Stranieri di Siena mira a garantire il raggiungimento di un livello di competenza linguistico-comunicativa adeguato agli obiettivi del Corso di Laurea e alle specifiche indicazioni del QCER.

Modalità di svolgimento degli esami di lingua straniera

L'esame di lingua straniera si compone di una prova scritta che, superata in tutte le sue parti, permette l'accesso all'esame orale. L'esame scritto è valutato secondo le seguenti fasce di giudizio:

27-30	**A**
24-26	**B**
21-23	**C**
18-20	**D**
Non sufficiente ma può riprovare lo scritto al secondo appello	**E**
NON SUFFICIENTE	**F**

La prova scritta, variabile nella struttura a seconda della lingua oggetto di studio, è composta da una serie di esercizi, frutto del lavoro svolto durante le esercitazioni, e da parti relative al programma del corso di Lingua e Traduzione/Lingua e Letteratura.
L'esame orale, oltre ad essere basato sul programma del corso tenuto dal docente (indicato nel programma consultabile *on line* sul sito di Ateneo, alla pagina di ciascun/a docente), prevede anche una parte relativa al programma delle esercitazioni. È necessario quindi rivolgersi ai Collaboratori ed Esperti Linguistici per concordare il programma dell'orale, all'inizio del corso e comunque con largo anticipo rispetto alla data stabilita per l'appello.
Il voto finale dell'esame (scritto e orale) è espresso in trentesimi.
Le certificazioni di competenza linguistica rilasciate da enti certificatori riconosciuti a livello ministeriale hanno validità di 2 anni dal conseguimento e possono consentire il riconoscimento di CFU secondo criteri di corrispondenza stabiliti dal Consiglio di Dipartimento. Per ogni corso annuale di Lingua e traduzione/Lingua e Letteratura non possono essere riconosciuti più di 3 CFU. Ottenuto il riconoscimento, lo studente/la studentessa dovrà contattare il/la docente per concordare la corrispondente riduzione del programma d'esame.

Prova finale
La laurea si consegue previo superamento di una prova finale, che consiste nella presentazione e discussione di un elaborato scritto originale su un argomento scelto nell'ambito di uno degli insegnamenti seguiti nel biennio. Per essere ammesso alla prova finale, che porta all'acquisizione di 21 CFU, è necessario aver conseguito 99 CFU. Quanti intendono laurearsi dovranno scaricare e compilare il modulo **Prenotazione esame di laurea, da consegnare almeno 45 giorni prima della seduta di tesi** presso l'Area Management Didattico e URP.
La laurea si consegue previo superamento di una prova finale, che consiste nella presentazione e discussione di un elaborato scritto originale su un argomento scelto nell'ambito di uno degli insegnamenti seguiti nel biennio. Per essere ammesso alla prova finale, che porta all'acquisizione di 12 CFU, è necessario aver conseguito 108 CFU.
Quanti intendono laurearsi dovranno scaricare e compilare il modulo **Prenotazione esame di laurea, da consegnare almeno 45 giorni prima della seduta di tesi** presso l'Area Management Didattico e URP.

Al momento della presentazione della domanda di tesi gli studenti stranieri non appartenenti all'UE devono inoltre presentare anche il certificato di competenza in lingua italiana di livello C2.
La copia della tesi di laurea, con il frontespizio firmato dal relatore e dal correlatore, deve essere caricata almeno 15 giorni prima dell'appello di laurea sul proprio Portale della didattica (per informazioni: Area Management Didattico e URP – Segreteria Studenti tel. +39 0577240112/267/107; corsiuni@unistrasi.it).

Norme antiplagio
L'elaborato presentato come tesina deve essere originale, frutto del lavoro di elaborazione e di scrittura del/la candidato/a. Si ricorda che l'inserimento nella tesina di passi tratti da testi di altro autore (saggi o commenti in versione cartacea, digitale o altro supporto) è possibile, purché ne venga correttamente dichiarata l'origine e la proprietà intellettuale (per mezzo di inserimento tra parentesi tonda del cognome dell'autore e dell'anno di pubblicazione o, in alternativa, di un'apposita nota indicante l'autore; e comunque sempre tramite l'utilizzo delle virgolette a contrassegnare il passo citato). È invece severamente vietato utilizzare brani di testi di altri autori senza dichiararlo esplicitamente, configurandosi in questo caso il reato di plagio. Al fine di scongiurare questa evenienza, l'Ateneo mette a disposizione delle linee guida consultabili a questo indirizzo: http://www.unistrasi.it/1/476/3771/Modulistica_corsi_di_laurea.htm.

All'atto di consegna della domanda di prenotazione dell'esame di laurea, allo studente/alla studentessa verrà richiesto di firmare una dichiarazione attestante che ha preso visione di tali linee guida, che i contenuti della tesi consegnata sono originali e che le fonti dirette o indirette utilizzate sono opportunamente segnalate. Lo studente/la studentessa che consegni un elaborato non in linea con le norme sul plagio verrà formalmente richiamato e non potrà laurearsi nella sessione per la quale aveva presentato domanda.

Insegnare nella scuola pubblica italiana

Chi abbia intenzione di insegnare nella scuola pubblica italiana deve sapere anzitutto che è necessario conseguire una **Laurea magistrale**. Tale titolo però non è sufficiente di per sé, perché l'accesso alle classi di concorso è subordinato all'acquisizione di CFU in specifiche materie e va pertanto preparato per tempo e lungo l'intero arco della carriera universitaria.

Gli studenti e le studentesse interessati alla carriera di **insegnante nella scuola pubblica italiana** sono pertanto invitati a prendere visione, fin dal primo anno, della pagina del sito web di Ateneo specificamente dedicata alla costruzione di piani di studio per l'accesso alle varie classi di concorso, al seguente link:
https://www.unistrasi.it/1/684/5562/Percorsi_per_l%E2%80%99insegnamento_nella_scuola.htm

ORGANIZZAZIONE DEL CORSO DI LAUREA MAGISTRALE

La durata regolare del corso in *Lettere, didattica, editoria* è di due anni. Per conseguire la Laurea magistrale è necessario aver acquisito 120 CFU; convenzionalmente ogni anno accademico comporta l'acquisizione di 60 CFU.

Il corso di Laurea struttura le attività didattiche formative, che sono organizzate su base semestrale, tramite lezioni frontali, esercitazioni, attività pratiche, laboratori, attività seminariali, tirocini e stage svolti in vista degli sbocchi professionalizzanti. Tali attività si concluderanno con il superamento di una prova d'esame o altra verifica. Il superamento della prova o della verifica determina l'acquisizione dei relativi CFU. A ogni CFU corrispondono 25 ore di lavoro divise fra le varie attività didattiche e formative e lo studio individuale. Le 25 ore di lavoro per ciascun CFU sono così suddivise:

1. lezioni: ciascun credito corrisponde a 6 ore di didattica frontale; le restanti ore, fino al raggiungimento delle 25 ore totali previste, sono da dedicare allo studio e alla rielaborazione personale;
2. laboratori: ciascun credito corrisponde a 12 ore di esercitazione; le restanti ore, fino al raggiungimento delle 25 ore totali previste, sono da dedicare allo studio e alla rielaborazione personale;
3. laboratori ed esercitazioni di lingua straniera: ciascun credito corrisponde a 20 ore di esercitazione; le restanti ore, fino al raggiungimento delle 25 ore totali previste, sono da dedicare allo studio e alla rielaborazione personale;
4. attività di tirocinio o stage: ciascun credito corrisponde a 25 ore di impegno per lo studente/la studentessa;
5. studio assistito: ciascun credito corrisponde a 25 ore di impegno per lo studente/la studentessa.

Programmi d'esame: validità
I programmi d'esame restano validi per non più di sette sessioni. Per gli esami che prevedono una prova scritta obbligatoria, il superamento della prova resta valido per sette sessioni (inclusa la sessione in cui si è sostenuto lo scritto). Per i soli esami di lingua straniera la prova orale dovrà essere sostenuta entro tre sessioni dal superamento della prova scritta (inclusa la sessione in cui si è sostenuto lo scritto).

Iscrizione agli esami
Lo studente/la studentessa deve iscriversi direttamente all'esame che intende sostenere tramite internet, collegandosi al sito dell'Ateneo e inserendo l'apposita password di riconoscimento, unica e strettamente personale, alla seguente pagina: https://didattica.unistrasi.it/Home.do
Agli studenti e alle studentesse iscritti/e al I anno la password sarà consegnata presso l'Area Management Didattico e URP – (tel. +39 0577240107/112/267; e-mail: corsiuni@unistrasi.it) mentre gli altri continueranno ad usare quella già in loro possesso.

Piani di studio
Lo studente/la studentessa deve presentare il piano di studio relativo al proprio anno di corso a partire dal **3** novembre ed **entro il 12 dicembre 2026**.
Digitando le proprie credenziali di accesso, potrà collegarsi all'indirizzo https://didattica.unistrasi.it/Home.do e selezionare la voce "Piano di studio", proseguendo la compilazione *on line*.
Agli studenti che non presenteranno il piano di studio entro i termini sarà attribuito dal Consiglio di Dipartimento un piano di studio d'ufficio.

Modifiche ai piani di studio
Le modifiche possono essere richieste esclusivamente nelle finestre temporali indicate sul portale "pratiche studenti" (https://www.pratiche.unistrasi.it/); al di fuori di tali periodi non saranno accettate. Tali modifiche saranno operative dalla sessione successiva a quella in cui è stata presentata la richiesta. Accedendo al portale è possibile richiedere le seguenti modifiche ai piani di studio:

- Anticipo esame
- Cambi corsi di laurea
- Cambio di curriculo
- Inserimento materia a scelta libera

- Modifica (aumento o, se prevista, diminuzione) CFU di singoli esami
- Sostenimento esame fuori ateneo
- Sostituzione materia da determinare (a scelta o fittizia)
- Sostituzione materia esame a scelta vincolata
- Sostituzione esame per cessazione insegnamento

Durante tutto l'anno si possono inoltre presentare a portale richieste per le seguenti pratiche:

- Riconoscimento attestato/certificazione
- Riconoscimento tirocinio
- Riconoscimento esami carriera pregressa
- Dichiarazione di interesse
- Rimozione status di ripetente (max. 1 per finestra, 1 per anno, 2 per carriera)

Per le lauree magistrali non sono previsti limiti alle richieste, che vanno tuttavia concordate con il/la Coordinatore/Coordinatrice del corso di laurea.

Non è in ogni caso consentito modificare la tipologia di un esame già sostenuto.

Gli studenti possono essere contattati dalla Commissione didattica per richieste di chiarimenti o di integrazione della documentazione presentata. La pratica dello studente che non risponda e/o non si presenti entro 15 giorni dall'invito rivoltogli dalla Commissione verrà automaticamente cancellata. Se riferita alla modifica dei piani di studio, tale pratica rientrerà nel conteggio ordinario del numero massimo consentito di richieste di modifica del piano. Gli studenti verranno informati tramite e-mail che la loro pratica è scaduta.

Corsi singoli e recupero CFU

Ai corsi singoli possono iscriversi coloro che per interessi personali, motivi lavorativi o in vista dell'iscrizione a ulteriori percorsi di studi vogliono acquisire CFU. È possibile iscriversi a corsi singoli per sostenere esami fino a un massimo di 30 CFU all'anno presentando apposita richiesta all'Area Management Didattico e URP. Il modulo da compilare si può trovare **qui.**

Per iscriverti a un corso singolo devi essere in possesso del titolo di studio di scuola media superiore.

Se sei iscritto/a a corsi di Laurea Triennale o Laurea Magistrale presso questo Ateneo o altri Atenei non puoi contemporaneamente iscriverti ai corsi singoli.

Conseguimento CFU durante il percorso e esami aggiuntivi dopo la laurea

Dall'a.a. 2025/2026, non è più possibile presentare una pratica di inserimento esame in esubero. Sarà possibile invece:

1. presentare una pratica di *aumento CFU dei singoli esami* per tutti gli esami già presenti nel libretto al momento della richiesta. Questa pratica può essere presentata in qualsiasi anno di iscrizione. La pratica sarà inoltrata alla Commissione e, se l'esito sarà positivo, la variazione potrà essere inserita in carriera.
2. presentare una pratica di *esami aggiuntivi dopo la laurea* per l'attivazione di una carriera di corsi singoli fino a un massimo di **18** CFU. Questa pratica può essere presentata a partire dall'ultimo anno di corso. La pratica sarà inoltrata alla Commissione per la verifica degli esami e chiusa subito dopo l'eventuale accettazione della richiesta, senza l'inserimento degli esami in carriera né la finalizzazione dell'iscrizione dello studente/della studentessa ai corsi singoli. Sarà cura dello studente/della studentessa inviare una mail successivamente al conseguimento del titolo per l'attivazione del corso. L'iscrizione deve essere effettuata entro un anno dal conseguimento del titolo: gli esami potranno essere sostenuti nel periodo di validità dell'iscrizione. Il contributo da versare è pari a € 16,00 di bollo virtuale. Una volta approvati dalla Commissione gli esami scelti non possono essere modificati.

Frequenza

All'atto dell'iscrizione si può optare per il regime a tempo pieno o per quello a tempo parziale. Per lo studente a tempo parziale, limitatamente agli anni in cui risulta iscritto come tale, la quantità di lavoro medio annuo è fissata in 30 CFU per chi sceglie il part time al 50% o in 45 CFU per chi sceglie il part-time al 75% (come descritto all'art.24 del nuovo Regolamento tasse dell'a.a. 2026/2027).

Al momento dell'iscrizione all'esame lo studente dichiarerà la propria condizione di frequentante o non frequentante. I programmi per frequentanti e per non frequentanti sono specificati, per ciascuna disciplina, sulle pagine del sito internet d'Ateneo al seguente indirizzo https://dipartimento.unistrasi.it/1/154/1599/I_nostri_Corsi_di_Laurea_Magistrale.htm

Si consiglia comunque agli studenti non frequentanti di prendere contatto con il docente dell'insegnamento almeno un mese prima di sostenere l'esame per confermare programma e testi consigliati.

Diploma Supplement
Il Diploma Supplement è un documento che riporta, anche in lingua inglese e secondo modelli conformi a quelli adottati dai Paesi europei, le principali indicazioni relative al curriculum percorso per conseguire il titolo.
Gli studenti e le studentesse, una volta conseguito il titolo di studio, possono scaricare autonomamente il Diploma Supplement entrando sul proprio profilo del portale della didattica.

Questionari di valutazione
L'Ateneo acquisisce periodicamente, garantendone l'anonimato, le opinioni degli studenti sui corsi frequentati.
I questionari relativi alle strutture devono essere compilati una sola volta per semestre (prima settimana di dicembre e prima settimana di maggio): la richiesta di compilazione apparirà come post-login al primo accesso dello studente/della studentessa al portale della didattica.
I questionari relativi ai singoli corsi devono essere compilati *on line* prima di iscriversi all'esame, accedendo con le proprie credenziali all'indirizzo https://didattica.unistrasi.it/Home.do. Anche i non frequentanti sono tenuti a compilare un questionario loro riservato per potersi iscrivere all'esame.
Per le matricole: solo dopo aver inserito il piano di studi, sarà possibile prenotarsi agli esami e compilare il questionario relativo ai singoli corsi.

Passaggi di corso e trasferimenti
Possono iscriversi al corso gli studenti provenienti da un altro corso di Laurea dell'Università per Stranieri di Siena e gli studenti provenienti da altre università italiane, iscritti a un Corso di laurea. Il trasferimento è subordinato al possesso dei requisiti previsti dall'ordinamento e dal riconoscimento dei CFU da parte del Consiglio di Dipartimento, che indicherà l'anno di corso al quale lo studente potrà iscriversi.
Per ottenere un eventuale riconoscimento di esami già sostenuti presso altre università, lo studente deve presentare una domanda di riconoscimento crediti.
Tale documentazione sarà sottoposta all'attenzione della Commissione didattica che:

- stabilisce eventuali obblighi formativi aggiuntivi da assolvere per il completamento del numero di crediti previsti per esami riconosciuti parzialmente o con un numero di crediti inferiori;
- indica quale votazione parziale o finale è attribuita agli esami riconosciuti;
- indica l'anno di corso al quale è possibile iscriversi sulla base della ricostruzione della carriera.

L'iscrizione al Corso di studi, approvata dalla Commissione, è ratificata nella seduta successiva del Consiglio di Dipartimento.
Non è consentito sostenere esami di profitto nel Corso di studio di provenienza a partire dalla data di presentazione della domanda di trasferimento.
La domanda di trasferimento può essere revocata entro 7 giorni dalla sua presentazione.
Gli studenti iscritti ad altro Ateneo che intendano passare all'Università per Stranieri di Siena, possono inviare una "Dichiarazione di interesse" per chiedere una prima valutazione della loro carriera pregressa (ex. esami e certificazioni convalidabili, tirocini e CFU riconoscibili). Il modulo da compilare per la dichiarazione di interesse è disponibile alla seguente pagina del sito:
https://www.unistrasi.it/1/476/3771/Modulistica_corsi_di_laurea.htm.

Una volta compilato, il modulo va spedito – congiuntamente alla documentazione richiesta – alla segreteria di Dipartimento (disu@unistrasi.it**) che provvede a inoltrarlo alla Commissione didattica.**

Riconoscimento crediti
Le richieste di riconoscimento di crediti acquisiti dallo studente, sia relative a esami sostenuti in precedenti carriere universitarie (passaggi, trasferimenti, seconde lauree, rinunce e decadenze), sia riferite ad abilità professionali o altre attività formative di livello post-secondario, vengono presentate alla Commissione didattica, che verifica congruenza e contenuto dei riconoscimenti richiesti con riguardo agli obiettivi formativi specifici del Corso di studio e dei singoli insegnamenti. La Commissione determina inoltre il tipo di attività formativa dei riconoscimenti possibili. Il tipo di attività formativa può essere differente dalla richiesta originaria: in questo caso lo studente riceverà adeguata informazione. L'eventuale rifiuto ad accogliere la richiesta di riconoscimento viene sempre motivato.
La Commissione didattica del Corso di Studio valuta e riconosce anche le certificazioni linguistiche in misura massima di 3 CFU sul totale dei CFU dell'esame di lingua straniera, purché il livello della certificazione corrisponda al livello dell'esame e tale certificato sia stato conseguito in data non antecedente a due anni.
Gli studenti lavoratori possono richiedere che la loro attività lavorativa venga valutata come tirocinio solo se sono impegnati in maniera continuativa e se la loro attività è congruente con il percorso formativo svolto. Se

l'attività lavorativa non è pertinente con gli studi intrapresi, lo studente, per ottenere i crediti necessari, deve svolgere uno stage convenzionato.
La Commissione può richiedere informazioni integrative in forma scritta e ricorrere a colloqui al fine di verificare le conoscenze possedute dallo studente/dalla studentessa. **Coloro che non rispondono alle convocazioni della Commissione, non presentandosi a colloquio né rispondendo a eventuali e-mail senza giustificazione entro 15 giorni dalla richiesta di contatto, vedranno automaticamente decadere la propria richiesta di riconoscimento**. Gli studenti verranno informati tramite mail che la loro pratica è scaduta.

Passaggio agli anni successivi di corso
Lo studente/la studentessa che non consegua alla data del 30 settembre almeno 24 CFU nel I anno di corso deve nuovamente iscriversi, come ripetente, al I anno di corso. Nel caso in cui lo studente/ la studentessa consegua i crediti necessari per essere ammesso all'anno successivo entro la sessione di esami invernale (inclusa), potrà inoltrare istanza di rimozione dello status di ripetente alla Segreteria dei Corsi di Laurea tramite l'apposito portale. In tali casi la prima rata eventualmente pagata in eccedenza rispetto al ricalcolo, non verrà rimborsata né conguagliata con le rate successive.

Interruzione degli studi
L'interruzione degli studi si verifica automaticamente qualora lo studente/la studentessa non rinnovi l'iscrizione per almeno due anni accademici consecutivi e non abbia chiesto la sospensione.
L'interruzione può durare più anni accademici, fermo restando il rispetto dei termini di decadenza dagli studi fissati dalle normative vigenti e dal Regolamento Tasse Universitarie, Contributi, Riduzioni ed Esoneri dell'Università per Stranieri di Siena.
Gli studenti che abbandonino o interrompano per qualsiasi motivo gli studi intrapresi non hanno diritto, in alcun caso, alla restituzione delle tasse e dei contributi pagati.
Gli studenti che intendano riprendere gli studi dopo un periodo di interruzione, devono presentare apposita domanda di ricongiungimento della carriera (ripresa degli studi) e sono tenuti a versare, per ogni anno accademico di interruzione, una tassa di ricongiunzione pari a € 200,00, oltre alle tasse e contributi previsti per l'anno accademico in cui riprende gli studi. La tassa non potrà comunque essere superiore a un totale di € 2.000,00.

Sospensione
Lo studente/la studentessa che risulti in regola con il pagamento dei contributi universitari, può chiedere la sospensione degli studi in caso di: a) svolgimento del servizio civile volontario; b) servizio militare volontario in ferma prefissata di un anno VFP1; c) frequenza di corsi destinati agli allievi marescialli della Guardia di Finanza e dell'arma dei Carabinieri; d) maternità e puerperio o paternità (con figli di età inferiore ai tre anni); e) infermità gravi e prolungate dello studente/della studentessa o di altri componenti del suo nucleo familiare, supportate da documentazione medica specialistica; f) gravi motivi personali e familiari tali da recare pregiudizio all'attività di studio, se documentati; g) iscrizione a corsi finalizzati al rilascio di titoli/attestazioni per la formazione insegnanti.
La domanda di sospensione deve essere inoltrata alla Segreteria prima di iscriversi al corso per cui si chiede la sospensione o al verificarsi degli eventi indicati.
Durante il periodo di sospensione della carriera lo studente/la studentessa è esonerato/a totalmente dalla contribuzione universitaria e non può effettuare alcun atto di carriera curricolare.
La sospensione è incompatibile con lo status di studente/studentessa a tempo parziale.

Rinuncia
Lo studente/la studentessa può rinunciare agli studi solo se è in regola con il versamento delle tasse e dei contributi dell'ultimo anno accademico frequentato e nel quale ha sostenuto gli esami. Le tasse e i contributi versati prima della rinuncia non saranno rimborsati.
Il mancato pagamento delle tasse e dei contributi universitari non costituisce rinuncia tacita allo studio, pertanto chi non versa le rate dovute non ha possibilità di compiere alcun atto di carriera, ma non risolve il suo rapporto con l'Università per Stranieri di Siena.
Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Area Management Didattico e URP (tel. +39 0577240112/267/107/346; corsiuni@unistrasi.it).

Decadenza

1. Lo studente che non consegue CFU per un periodo pari a 8 anni, decorrenti dalla data dell'ultimo esame conclusosi con l'acquisizione di CFU, è dichiarato decaduto.
2. Lo studente decaduto può riattivare la carriera immatricolandosi di nuovo allo stesso corso di laurea o ad uno diverso, ma esclusivamente all'ordinamento vigente al momento della nuova immatricolazione e fare domanda per il riconoscimento dei crediti ottenuti nella precedente carriera. In tal caso è previsto un contributo di € 100,00.
3. Lo studente in debito della sola prova finale non decade.

Borse di studio, riduzione delle tasse

Per avere informazioni sulle borse di studio e sulle riduzioni delle tasse, si possono rivolgere quesiti all'Area Management Didattico e URP (tel. +39 0577240107/112/267/346; e-mail: corsiuni@unistrasi.it). Il bando per le borse di studio dell'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario è scaricabile dal sito: http://www.dsu.siena.it.

Studenti e studentesse disabili o con Disturbo Specifico dell'Apprendimento (DSA)

Al fine di garantire un miglior servizio di accoglienza per studenti e studentesse con disabilità e con Disturbi Specifici dell'Apprendimento (DSA), l'Ateneo, in linea con le indicazioni ministeriali in materia, svolge da tempo azioni mirate a fornire pari condizioni nel diritto allo studio, intervenendo in particolare per il superamento degli ostacoli che limitino l'inserimento nel mondo universitario (sia sul piano della didattica che nella gestione delle pratiche amministrative) con servizi personalizzati da concordare su richiesta.
Per usufruire dei servizi sarà necessario presentare un'appropriata documentazione (in corso di validità) attestante il tipo di disabilità e/o disturbo, con eventuali indicazioni relative a misure dispensative e strumenti compensativi necessari. La documentazione può essere presentata in fase di immatricolazione (o successivamente) al Management Didattico (Area Servizi DSA e Disabilità).
L'Area offre supporto per affrontare e gestire al meglio la prova di esame. Al momento dell'iscrizione all'appello di esame, studenti e studentesse potranno comunicare le proprie esigenze (secondo la certificazione diagnostica presentata), in modo che sia possibile fornire le misure e gli strumenti di ausilio più indicati, mediando anche col docente di riferimento, secondo una procedura che terrà conto del consenso dello studente o studentessa alla divulgazione di dati sensibili.
Informazioni più dettagliate qui alla pagina del sito dedicata a studenti e studentesse con disabilità e con Disturbi Specifici dell'Apprendimento (DSA).
Per ulteriori informazioni: Sig.ra Valentina Sensi presso Area del Management e URP, Tel 0577 240349/240112, contatti e-mail: disabilita@unistrasi.it; dsa@unistrasi.it.

Studenti lavoratori

Agli studenti che si iscrivono in qualità di studenti lavoratori sono dedicate attenzioni specifiche, sia per quanto riguarda i rapporti con i/le docenti, sia per agevolare il superamento della Prova di ingresso e la preparazione di programmi da non frequentanti. Il/la docente tutor che viene assegnato/a allo studente/studentessa lavoratore/lavoratrice ha il compito di accompagnarlo/a nel corso dell'intera carriera universitaria. Attivo è anche lo sportello di ascolto help@unistrasi.it con lo scopo di ideare soluzioni a problemi specifici ed evitare l'abbandono degli studi. Agli studenti lavoratori sarà inoltre presto dedicata una apposita pagina del sito di Ateneo.

L'OFFERTA FORMATIVA INTEGRATIVA: LE CERTIFICAZIONI LINGUISTICHE E INFORMATICHE

Lingue straniere e italiano per stranieri

La certificazione è una valutazione della competenza linguistico-comunicativa effettuata, secondo parametri standard, da un ente esterno a quello presso cui si svolge la formazione linguistica.

Tutte le lingue a grande diffusione internazionale hanno enti certificatori che sviluppano la propria attività secondo modelli teorico-metodologici e pratiche organizzative diverse; anche l'Università per Stranieri di Siena ha una propria certificazione di italiano come lingua straniera: la CILS.

Per preparare gli studenti agli esami di certificazione nella lingua straniera l'Ateneo può organizzare (su richiesta dello studente e in base al numero di partecipanti) attività integrative di formazione linguistica. Con questi corsi, specificamente dedicati a questo obiettivo, si intende offrire ulteriore formazione, oltre a quella dei corsi istituzionali, permettendo un incremento della competenza linguistica.

Le attività integrative saranno eventualmente organizzate in periodi tali da evitare, per quanto possibile, l'interferenza con i corsi istituzionali; non sono obbligatorie; vanno considerate come opportunità ulteriori offerte agli studenti; possono essere frequentate non necessariamente nel primo anno di corso, ma solo quando possono mettere in grado lo studente di sostenere e superare un esame di certificazione.

L'Università per Stranieri di Siena è sede di esame per le seguenti certificazioni:

ITALIANO: Certificazione CILS
INGLESE: Certificazione TRINITY: www.trinitycollege.it; **Certificazione IELTS:** www.britishcouncil.it
SPAGNOLO: Certificazione DELE: http://diplomas.cervantes.es/index.jsp
TEDESCO: Certificazione GOETHE: https://www.goethe.de/ins/it/it/spr/prf.html
CINESE: Certificazione HSK livelli 1, 2, 3, 4, 5, 6 www.unistrasi.it/1/548/Sala_Confucio.htm
RUSSO: Certificazione TORFL: www.torfl.it
FRANCESE: Certificazione DELF/DALF: https://www.institutfrancais.it/italia/le-certificazioni-delf-dalf
COREANO: **Certificazione TOPIK**: http://www.topik.go.kr/
PORTOGHESE: **Certificazione CAPLE**: https://caple.letras.ulisboa.pt/
CATALANO: Certificazione IRL: https://www.llull.cat/catala/aprendre_catala/certificats_intro.cfm

Quadro comune europeo e altri progetti europei di diffusione delle lingue	*Certificazione Lingua Inglese TRINITY COLLEGE e IELTS*	*Certificazione Lingua Portoghese CAPLE*	*Certificazione Lingua Spagnola DELE*	*Livelli CILS*	*Certificazione Lingua Tedesca GOETHE*	*Certificazione Lingua Francese DELF/DALF*
A1 = Elementare, fase di avvio della competenza	**GESE IELTS A1**	**ACESSO A1**	**DELE A1**	**CILS A1**	**GOETHE A1**	**DELF A1**
A2 = Waystage, Elementare	**ISE FOUNDATION IELTS A2**	**CIPLE A2**	**DELE A2**	**CILS A2**	**GOETHE A2**	**DELF A2**
B1 = Threshold Level, Intermedio di base	**ISE I IELTS B1**	**DEPLE B1**	**DELE B1**	**Livello UNO CILS - B1**	**GOETHE B1**	**DELF B1**
B2 = Vantage Level, Intermedio superiore	**ISE II IELTS B2**	**DIPLE B2**	**DELE B2**	**Livello DUE CILS - B2**	**GOETHE B2**	**DELF B2**
C1 = Effective – Proficiency, Avanzato	**ISE III IELTS C1**	**DAPLE C1**	**DELE C1**	**Livello TRE CILS - C1**	**GOETHE C1**	**DALF C1**

2 = Mastery, Utente esperto	**ISE IV IELTS C2**	**DUPLE C2**	**DELE C2**	**Livello QUATTRO CILS – C2**	**GOETHE C2**	**DALF C2**

Le certificazioni linguistiche forniscono l'attestazione ufficiale del raggiungimento di un determinato livello linguistico. Il conseguimento di una o più certificazioni si configura sempre più come una importante carta da giocare sia nel proprio *curriculum studiorum* (con il riconoscimento di una parte dell'esame della Lingua e Traduzione/Lingua e Letteratura straniera, vedi sopra "Modalità di svolgimento degli esami di lingua straniera") sia in ambito professionale. Le certificazioni possono anche essere funzionali all'accesso a Corsi di Studio Magistrali che prevedono livelli minimi di competenza in una o più lingue straniere.
Per informazioni sul calendario degli esami, sui corsi di preparazione alle prove e sui costi delle certificazioni linguistiche rivolgersi all'Area Management Didattico e URP (tel. +39 0577240149 e-mail: certling@unistrasi.it) o consultare il sito web di Ateneo nella sezione Certificazioni linguistiche – https://www.unistrasi.it/1/126/542/Certificazioni_linguistiche.htm.

Certificazioni informatiche Europee
La Patente Europea del Computer-ECDL è un certificato che attesta la conoscenza dei concetti fondamentali dell'informatica e la capacità di usare un personal computer a livello di base, con particolare riferimento alle applicazioni di uso più comune negli uffici e nel posto di lavoro. Il programma ECDL è operativo in tutta Europa e molte altre parti del mondo, per un totale di 154 Paesi, inclusa Cina, India, Australia, Sud Africa, Canada, Argentina. In Italia, ECDL ha ormai un'ampia diffusione ed è riconosciuto dalle Istituzioni – a livello sia centrale sia regionale – e nella Pubblica Amministrazione. Attualmente esistono circa 3.000 sedi d'esame accreditate da AICA (Test Center ECDL) distribuite su tutto il territorio nazionale, presso le quali vengono effettuati gli esami mediante un sistema di test automatizzato.
L'Università per Stranieri di Siena è accreditata come Test Center AICA (codice ACNE0001) per il rilascio delle seguenti certificazioni:

- **Nuova ECDL**: uno degli standard di riferimento a livello internazionale che certifica la conoscenza dei concetti fondamentali dell'informatica e la capacità di usare il PC e Internet;
- **IT Security Specialized Level**: uno degli esami della certificazione Nuova ECDL che riconosce le competenze sugli argomenti della sicurezza informatica. Vale fino a 1,5 punti per le graduatorie d'istituto nella scuola pubblica;
- **ECDL Advanced**: programma di certificazione che permette al candidato di acquisire conoscenze avanzate relative alle applicazioni di ufficio, migliorando l'efficacia dell'utilizzo;
- **EQDL**: principalmente indirizzata a tutti coloro che si avvicinano per la prima volta, per lavoro o per interesse personale, al concetto di certificazione di qualità;
- **ECDL Health**: programma di informatica per gli operatori sanitari, che fornisce agli operatori del settore le conoscenze necessarie per utilizzare in modo consapevole le applicazioni ICT che trattano informazioni dei pazienti;
- **ECDL Update**: Questo esame di certificazione attesta che il possessore di un certificato ECDL Core, acquisito da alcuni anni, ha mantenuto aggiornate le proprie competenze informatiche rispetto allo stato dell'arte, che ha come riferimento l'ultima versione del Syllabus (attualmente la 6.0);
- **Diritto ed ICT**: questa certificazione permette di verificare le conoscenze su Posta Elettronica Certificata (PEC), Firma Digitale (FD), dematerializzazione e Conservazione Sostitutiva dei documenti; è rivolta a personale in ambito giuridico, legale ed amministrativo;
- **Ecdl Digital Marketing:** è indirizzato a chi utilizza il canale Web per studiare il mercato e sviluppare i rapporti commerciali (promozione, assistenza, vendita), attività sempre più importanti per tutte le organizzazioni – pubbliche e private. Questo modulo definisce i concetti essenziali e le competenze riguardanti i fondamenti di marketing digitale, tra cui la creazione di una presenza sul web, ottimizzazione dei contenuti per i motori di ricerca, utilizzando piattaforme di social media, la realizzazione di marketing e pubblicità online in tutta una serie di servizi, così come il monitoraggio e campagne di miglioramento Utilizzo di programmi Analytics;
- **ECDL Information Literacy:** definisce i concetti e le competenze fondamentali relativi all'identificazione, alla ricerca, alla valutazione, all'organizzazione e alla comunicazione delle informazioni online. La crescita esponenziale di dati disponibili online è un enorme e potenziale

beneficio per chiunque svolga ricerche. Tuttavia, è necessario disporre di una serie appropriata di competenze e conoscenze per strutturare e svolgere efficacemente la ricerca, e per pubblicare i risultati;

- **ECDL Project Planning:** ha lo scopo di attestare le capacità del Candidato relative all'utilizzo di strumenti di project management, per lo sviluppo e il monitoraggio di piani di progetto, per quanto riguarda la pianificazione e la gestione di tempi, costi, attività e risorse.

Il possesso delle suddette certificazioni viene riconosciuto in termini di crediti formativi per il corso di Laboratorio di Informatica per le Lauree triennali nella seguente misura, fino ad un massimo di 3 CFU:

- **ECDL Core o Nuova ECDL**: 2 CFU
- **ECDL Advanced**: 1 CFU per ciascuna certificazione
- **EQDL**: 3 CFU
- **ECDL Health**: 1 CFU
- **EIPASS 7 Moduli User**: 2 CFU

Le richieste di skills card e/o di iscrizione ad esami verrà effettuata con procedura *on line* tramite il sito web di Ateneo nella sezione Didattica – Certificazioni informatiche.
Sono previsti sconti per studenti e studentesse iscritti/e e per enti ed associazioni convenzionati.
Per informazioni sul calendario degli esami e sui costi di tutte le certificazioni rivolgersi all'Area Management Didattico e URP (tel. +39 0577240159, e-mail: ecdl@unistrasi.it) o consultare il sito web di Ateneo nella sezione Didattica – Certificazioni informatiche (http://www.ecdl.unistrasi.it).

PERIODI DI STUDIO ED ESAMI PRESSO ALTRE UNIVERSITÀ

Gli studenti possono svolgere periodi di studio presso altre Università italiane e straniere entro i programmi di mobilità studentesca stabiliti dalla normativa vigente e previsti da convenzioni interuniversitarie e da specifici progetti di cooperazione.
Gli studenti possono sostenere, nelle Università convenzionate, gli esami relativi a discipline previste dal Piano di studio e negli accordi interuniversitari. Prima della partenza lo studente/la studentessa deve indicare le discipline che intende seguire presso le altre Università.
Il numero di crediti acquisibili di norma deve essere congruo alla durata dello scambio. I crediti relativi agli esami sostenuti presso altre Università nelle discipline approvate sono automaticamente riconosciuti ed entrano a far parte della carriera dello studente; l'assegnazione dei voti è basata su tabelle comparative.
Possono altresì essere riconosciuti e ricevere un adeguato numero di CFU anche periodi di studio all'estero che abbiano comportato in modo documentato la frequenza di unità didattiche complete e il superamento dei relativi esami.
https://www.unistrasi.it/1/577/Internazionale.htm.

Mobilità Extra-europea
Al fine di incentivare la diffusione di esperienze di studio e/o tirocinio anche al di fuori dell'Unione Europea, l'Università per Stranieri di Siena ha stipulato numerosi accordi bilaterali con Università e Istituzioni non europee che hanno l'obiettivo di:
-dare luogo a scambi interuniversitari di studenti e di docenti;
-favorire forme di cooperazione interuniversitaria in ambito didattico e di ricerca;
-agevolare e potenziare la formazione linguistica nelle lingue dei paesi in cui si svolge lo scambio o l'attività di studio/ricerca.
Entro il mese di dicembre di ciascun anno accademico viene pubblicato il bando di selezione per l'assegnazione dei posti disponibili presso le sedi partner. Il bando è rivolto a studentesse e studenti iscritti regolarmente presso l'Università per Stranieri di Siena che, se selezionate/i, potranno frequentare i corsi organizzati presso le Università di destinazione in regime di scambio, cioè senza pagare le tasse universitarie dell'Università ospitante, con la possibilità di sostenere esami e chiedere il riconoscimento dei crediti formativi al rientro in Italia:
https://www.unistrasi.it/1/582/1112056/Bando_di_Ateneo_mobilit%C3%A0_extraeuropea_per_studio_a.a._2026-2027.htm
Per informazioni: Area Management Didattico e URP – Struttura per l'Internazionalizzazione (mobilitaextraue@unistrasi.it; tel. (+39) 0577 240102).

Erasmus+ 2021-2027
Erasmus + è il programma dell'Unione europea nei settori dell'istruzione, della formazione, della gioventù e dello sport, per il periodo 2021-2027.
All'interno del Programma assumono ruoli centrali alcuni temi chiave quali l'inclusione sociale, la sostenibilità ambientale, la transizione verso il digitale e la promozione della partecipazione alla vita democratica da parte delle generazioni più giovani.
Erasmus+ rappresenta uno straordinario incentivo per allargare i propri orizzonti, approfondire una lingua straniera, conoscere altre culture, fare una splendida esperienza di vita; contribuisce significativamente a una formazione culturale di alto livello e offre migliori opportunità di lavoro a livello europeo.
Partecipanti a mobilità di 1°, 2° e 3° ciclo possono confrontarsi con realtà universitarie e lavorative di tipo internazionale, seguendo corsi e sostenendo esami in un altro Istituto di Istruzione Superiore e praticando un tirocinio in un'azienda o un ente all'estero: le due esperienze si possono sia alternare sia ripetere nel rispetto della durata complessiva di **12 mesi per ciascun ciclo di studi**.
Per ulteriori informazioni sul programma ERASMUS+: http://www.erasmusplus.it/

Mobilità in uscita (outgoing students)
A) Erasmus+ per Mobilità studentesca per studio
È possibile effettuare una mobilità per studio all'estero, di durata variabile **da 2 a 12 mesi**, a partire **dal secondo anno di studi triennali**, presso un Istituto d'Istruzione Superiore in uno dei Paesi partecipanti al Programma

che abbia stipulato un accordo interistituzionale Erasmus+ con l'Università per Stranieri di Siena**. La mobilità Erasmus+** può essere effettuata per sostenere esami all'estero, per preparazione della tesi e anche per tirocinio
Per l'a.a. 2026/2027 gli accordi inter-istituzionali Erasmus+ stipulati dall'Università per Stranieri di Siena con le università partner europee sono stati ulteriormente aumentati, fino a raggiungere il numero di **113 Università partner in 25 paesi**.
Maggiori informazioni:
http://www.unistrasi.it/1/160/675/Università_Partner.htm
https://www.unistrasi.it/1/160/663/ERASMUS_PLUS_STUDIO.htm.
Il bando Erasmus+ per studio viene pubblicato ogni anno entro il mese di febbraio.

Fra le novità del Programma Erasmus 2021/2027, è stata introdotta la possibilità per gli studenti di svolgere anche altri tipologie di mobilità per studio, per cui sono previsti bandi e contributi ad hoc:

- **Mobilità miste a breve termine – *Blended short term mobility***: mobilità fisiche brevi, con una componente virtuale obbligatoria La mobilità fisica deve durare tra i 5 e i 30 giorni ed essere combinata con una componente virtuale obbligatoria, che favorisca gli scambi di apprendimento collaborativo online e il lavoro di squadra;
- **Programmi Intensivi Misti – *Blended Intensive Programmes (BIP)***: sviluppati da gruppi di Istituti di istruzione superiore con un approccio pedagogico innovativo, i BIP prevedono brevi periodi di attività in presenza combinata con attività di apprendimento e cooperazione online a distanza, a cui possono partecipare gruppi di studenti provenienti da diversi Paesi per collaborare a specifici compiti in modo collettivo e simultaneo.

B) Erasmus+ per Mobilità studentesca per traineeship
È possibile effettuare una mobilità per traineeship all'estero, **di durata variabile da 2 a 12 mesi**, presso un'azienda o altra organizzazione, in uno dei Paesi partecipanti al Programma, a partire **dal primo anno di studi**. Anche i **neolaureati** possono partecipare alla mobilità per traineeship, a condizione che la candidatura al bando di Ateneo avvenga prima della laurea; dal momento del conseguimento della Laurea, ci sono 12 mesi di tempo per svolgere la mobilità per traineeship.
Aziende ed enti di destinazione del traineeship potranno essere individuati direttamente dall'aspirante partecipante o scelti fra quelli suggeriti alla pagina dedicata del sito web dell'Ateneo: https://www.unistrasi.it/1/160/665/ERASMUS_PLUS_Traineeship.htm.
Il bando Erasmus+ per traineeship viene pubblicato ogni anno nel mese di agosto.

OLS – Online Linguistic Support
Per partecipanti ad una mobilità Erasmus+, la Commissione Europea offre dei corsi gratuiti di lingua on-line denominati OLS (Online Linguistic Support).
Per maggiori informazioni: https://academy.europa.eu/courses/welcome-to-the-eu-academy.

Mobilità in entrata (incoming students)
L'Università per Stranieri di Siena accoglie studenti e studentesse provenienti dagli Atenei con i quali sono in vigore accordi bilaterali di mobilità Erasmus+
Il livello minimo di conoscenza della lingua italiana per l'ammissione degli Erasmus+ in entrata è il B1.
Tutte le informazioni utili sono disponibili alla pagina:
http://www.unistrasi.it/1/160/676/ERASMUS_PLUS_incoming_students.htm.

EPLUS_UNISTRASI Italian Language Courses
Corsi in presenza di preparazione intensiva linguistica di 4, 3 o 2 settimane, arricchita con una serie di offerte culturali (corsi di cultura, visite guidate, attività extradidattiche varie) e logistiche (alloggio, assistenza), a tariffa agevolata:

- **Corsi di 1 mese (80 ore – 8 ECTS) in presenza – Livelli A1-A2-B1-B2-C1-C2: € 290,00**
- **Corsi di 2 settimane (40 ore – 4 ECTS) in presenza – Livelli A1-A2-B1-B2-C1-C2: € 150,00**
- **Corsi di 3 mesi (80 ore – 8 ECTS) online – Livelli A1-A2-B1-B2-C1-C2: € 290,00**

I corsi EPLUS sono previsti nei mesi di: luglio, agosto e settembre (preparazione linguistica per il I semestre), gennaio e febbraio (preparazione linguistica per il II semestre) di ogni anno.
Per partecipare ai corsi, è possibile iscriversi on-line alla pagina dedicata: ai corsi EPLUS: https://www.unistrasi.it/1/676/2600/Erasmus_Intensive_Language_Courses_EPLUS_UNISTRASI.htm.

Per informazioni: Area Management Didattico e URP – Struttura per l'Internazionalizzazione (erasmus@unistrasi.it; tel. (+39) 0577 240217/241).

Foundation Year

L'Università per Stranieri di Siena attiverà anche per l'Anno Accademico 2026/2027 il percorso formativo preparatorio denominato "Foundation Year". Il corso preparatorio costituisce idealmente un ponte di accesso al mondo accademico italiano da parte di studenti che si sono formati in sistemi di istruzione molto distanti, che grazie a questo percorso potranno non solo migliorarsi a livello linguistico, ma anche abituarsi ai metodi didattici e di studio consolidati in ambito europeo.

Il Foundation Year è indirizzato:

- a studenti e studentesse internazionali con meno di 12 anni di scolarità che desiderano iscriversi ai corsi di laurea triennale presso una Università italiana;
- a tutti coloro che necessitino di integrare il proprio percorso scolastico in vista dell'immatricolazione nelle Università italiane.

Il Foundation Year ha lo scopo di assicurare a studenti e studentesse una solida preparazione di base negli studi linguistici, didattici, filologici e letterari, storici e artistici. Sulla base dei futuri corsi universitari, inoltre, per studenti e studentesse destinati a specifici percorsi saranno previsti piani di studio mirati per macro-aree:

STUDENTI DI AREA UMANISTICA
STUDENTI DI AREA TECNICO-SCIENTIFICA
STUDENTI DI AREA MUSICALE
STUDENTI DI AREA ECONOMICA
STUDENTI DI AREA SCIENZE GASTRONOMICHE (in collaborazione con l'Università delle Scienze Gastronomiche di Pollenzo)
STUDENTI DI DANZA E BALLETTO CLASSICO (in collaborazione con il Balletto di Siena)
STUDENTI DI DANZA E ARTE CONTEMPORANEA (in collaborazione con il Balletto di Siena)

Le attività si svolgeranno nel periodo 11 gennaio 2027- 15 ottobre 2027.
Calendario Esami:
ogni mese per i corsi di lingua italiana
maggio - giugno - luglio 2027 (per le discipline)

Al termine del Foundation Year gli studenti otterranno 60 crediti (Crediti Foundation) che saranno finalizzati ad integrare il percorso di studi scolastico degli studenti consentendone l'ingresso ai corsi universitari. Non potranno, pertanto, essere riconosciuti ai fini della riduzione del carico didattico previsto dai corsi di Laurea.
Per maggiori informazioni: https://www.unistrasi.it/1/652/1112084/Foundation_Year_a.a._20262027.htm.
foundationyear@unistrasi.it

Doppi titoli

In applicazione al D.M. n. 270/2004 le Università italiane, sulla base di apposite convenzioni, possono rilasciare i titoli anche congiuntamente con altri Atenei italiani o stranieri. Il Doppio Titolo è un programma integrato di studio attivato a seguito di una convenzione con una Università straniera che consente, al termine dello svolgimento di una parte della carriera presso l'Università partner, di ottenere sia il titolo rilasciato dalla propria Università di origine sia quello offerto dall'Università ospitante.
Entro il mese di marzo di ogni anno l'Università per Stranieri di Siena pubblica un bando per selezionare gli studenti e le studentesse che potranno partecipare al percorso. Il bando fissa inoltre i requisiti linguistici richiesti dall'Università partner e le modalità di partecipazione.
La durata del percorso di mobilità corrisponde ad un intero anno accademico, non frazionabile, durante il quale è obbligatorio frequentare presso l'ateneo partner i corsi previsti dal piano di studi elaborato dalle due Università, sostenendo gli esami previsti.
Durante l'intera durata del programma gli studenti e le studentesse selezionati/e dovranno essere regolarmente iscritti/e presso l'Università di provenienza, e pertanto saranno esonerati/e dal pagamento delle tasse nell'Università ospitante (ad eccezione dei costi previsti per il godimento di prestazioni complementari quali alloggio, vitto, attività sportive ecc.).
Per l'a.a.2026/2027 sono attivi i seguenti programmi di Doppio Titolo:

Per il corso di laurea in Lingua e cultura italiana:
• Licence LLCER d'Etudes Italiennes dell'Université de Normandie – Caen (Francia);

• Bachelor Degree in Italian della Hanoi University (Vietnam).

Per il corso di laurea in Mediazione Linguistica e Culturale:
• Bachelor of Arts in Germanistik/Italoromanistik della Friedrich-Alexander Universität Erlangen-Nürnberg (Germania);
• Licence mention Langues, Littératures, Civilisations Étrangères et Régionales (LLCER) parcours Études Italiennes dell'Université Paris Nanterre (Francia);
• Laurea in "Lingua Italiana" della Zhejiang International Studies University (Cina) – Doppio Titolo solo in entrata.

Per il corso di laurea Magistrale in Scienze Linguistiche e Comunicazione Interculturale:
• Master of Korean Studies/Master of Korean Language Education della Busan University of Foreign Studies (Corea);
•Masterstudiengang Hauptfach Romanistik–Italienisch–Nebenfach Europäische Kulturstudien della Universität des Saarlandes (Germania);
• Master Degree in Italienstudien della Ludwig-Maximilians-Universität di Monaco (Germania).
• Master in Education in "Korean Language as a Foreign Language" della Pusan National University (Corea).

Per il corso di laurea Magistrale in Lettere, didattica, editoria:
• Masterstudiengang Hauptfach Romanistik–Italienisch–Nebenfach Europäische Kulturstudien della Universität des Saarlandes (Germania).

Per informazioni: Area Management Didattico e URP – Struttura per l'Internazionalizzazione (doppititoli@unistrasi.it)
https://www.unistrasi.it/1/640/4100/I_doppi_titoli_dell%E2%80%99Universit%C3%A0_per_Stranieri_di_Siena.htm

SERVIZI

Area Management Didattico e URP - Servizio Accoglienza
Piazza Carlo Rosselli, 27/28
Per informazioni:
e-mail: accoglienza@unistrasi.it
tel. 0577 240149/159
orario di apertura al pubblico
dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00.
Front-Office telefonico dal lunedì al venerdì 11.30-12.30

Il Servizio cura l'informazione verso gli studenti e le studentesse. In particolar modo offre sostegno logistico nel reperimento di un alloggio a Siena e nell'espletamento delle principali pratiche burocratiche (compilazione del permesso di soggiorno, contatti con la Questura, contatti con l'Azienda Regionale DSU, Agenzia delle Entrate e Azienda Sanitaria Locale per la copertura di un'assicurazione sanitaria). Cura inoltre la programmazione e l'organizzazione di attività didattico-culturali integrative (viaggi sul territorio locale e nazionale, visite guidate, mostre, degustazioni di prodotti tipici locali, ecc.) e la promozione dei principali eventi cittadini.

Benefici DSU
Gli studenti e le studentesse universitari/e in possesso dei requisiti generali, di merito ed economici, possono accedere a diverse forme di contributi economici assegnati per concorso.
Il principale beneficio erogato dall'Azienda Regionale DSU a sostegno dei costi affrontati per conseguire il titolo accademico è la borsa di studio. Ai vincitori di borsa di studio viene concesso l'accesso gratuito al servizio di ristorazione dell'Azienda, una quota monetaria e, per i fuori sede che ne hanno fatto richiesta e hanno i requisiti previsti, l'alloggio presso le residenze universitarie (nei limiti delle disponibilità di posti). In caso di indisponibilità di posti i vincitori di posto alloggio hanno diritto all'erogazione del contributo di affitto, la cui concessione è subordinata alla presentazione all'Azienda di apposita domanda con le modalità e tempi indicati nel bando.
Ai vincitori di borsa di studio spetta inoltre l'esonero dal pagamento della tassa regionale DSU e l'esonero totale da tasse e contributi ove previsto.
I bandi di concorso hanno cadenza annuale, quello per borsa di studio è pubblicato ogni anno nel mese di luglio.
I bandi, e le modalità di partecipazione che sono generalmente on-line, sono disponibili sul sito: http://www.dsu.toscana.it (sezione servizi/benefici agli studenti/Borsa di studio e posto alloggio).

Residenze Universitarie
Possono fare richiesta di posto letto nelle residenze universitarie gli studenti e studentesse universitari/e residenti fuori sede che siano in possesso dei requisiti economici e di merito stabiliti nel bando di concorso pubblicato ogni anno a luglio. Il bando è disponibile all'indirizzo Homepage - ARDSU - Open Toscana (sezione servizi/benefici agli studenti/Borsa di studio e posto alloggio).
Durante l'intero anno l'Università dispone di alcuni posti presso le Residenze Universitarie ad una tariffa stabilita dall'Azienda Regionale DSU. L'alloggio è destinato a studenti e studentesse regolarmente iscritti/e ed è assegnato in base alle disponibilità fino esaurimento posti (n.18). La sistemazione è in camera doppia.
Per soggiorni di breve periodo, in alcune residenze, sono disponibili diversi posti a uso foresteria. Il servizio foresteria è a pagamento, è riservato solo ad alcune categorie di utenza, ed è necessaria la prenotazione sul sito Homepage - ARDSU - Open Toscana (sezione servizi/residenze/foresteria).

Alloggi privati
L'Università per Stranieri di Siena ha attivato, all'interno del proprio sito internet istituzionale, un "Portale Alloggi" dedicato all'incontro tra la domanda e l'offerta di alloggi privati, con l'obiettivo di agevolare i/le propri/e iscritti/e nell'organizzazione del periodo di studi a Siena.
Per consultare il Portale è sufficiente collegarsi alla pagina http://www.alloggi.unistrasi.it e cliccare su "Cerco casa".
I singoli annunci contengono informazioni tecniche relative all'immobile, possono contenere delle foto e sono geolocalizzati mediante GoogleMaps insieme ai principali punti di interesse della città per la vita studentesca (mense, biblioteche, aule universitarie ecc.).

L'intero portale alloggi è stato tradotto in molteplici lingue al fine di facilitare la fruizione da parte degli studenti stranieri, mentre è esclusivamente in italiano per la parte relativa alla gestione degli annunci (inserimento/modifica/cancellazione).
Nell'offrire tale servizio, l'Università per Stranieri di Siena non effettua alcun tipo di intermediazione tra i singoli proprietari e gli studenti, e non è pertanto responsabile per eventuali inesattezze o inadempienze contrattuali.
Il DSU Toscana mette a disposizione di studenti e studentesse universitari/e la piattaforma "Cerco Alloggio"(https://www.cercoalloggio.com/toscana/siena), uno strumento semplice, immediato ed efficace per la ricerca dell'alloggio nelle città di Firenze, Pisa e Siena.

Mense universitarie
Il servizio ristorazione dell'ARDSU è rivolto a tutti gli studenti e le studentesse dell'Ateneo, che con la "Tessera per la mensa" (tesserino magnetico riportante nome dello studente e della studentessa, tipologia di corso) possono avere accesso alle mense universitarie. Il tesserino viene rilasciato dall'Università, su richiesta dello studente/della studentessa, a tutti i regolarmente iscritti ai corsi di Laurea, Laurea Magistrale, Scuola di specializzazione, Master, Dottorato di ricerca, Corsi di perfezionamento istituiti presso le Università toscane, borsisti delle Università toscane e degli Enti pubblici di ricerca della Toscana, tirocinanti post Laurea presso le Università toscane, studenti universitari stranieri in mobilità riconosciuti nell'ambito di Programmi di mobilità internazionale.
Per gli studenti e le studentesse dei corsi di Laurea le tariffe della mensa sono modulate in base alla fascia ISEE di appartenenza. Tariffe ridotte o gratuità sono previste in relazione al reddito e all'assegnazione di borse di studio. Le tariffe per la ristorazione possono essere consultate sul sito web dell'ARDSU Toscana: Homepage - ARDSU - Open Toscana (sezione servizi/ristorazione/come accedere).
Ulteriori informazioni sono reperibili presso l'Area Management Didattico e URP, Tel: 0577 240115/159
e-mail: accoglienza@unistrasi.it

Trasporti
A partire dal 20 giugno 2024 è attiva la convenzione per l'acquisto di abbonamenti annuali a tariffa agevolata per gli studenti (si veda il sito https://www.at-bus.it/ per maggiori dettagli).

Attività sportive
L'Università per Stranieri di Siena, in collaborazione con l'Azienda Regionale per il Diritto allo Studio Universitario (ARDSU) e il Centro Universitario Sportivo senese (CUS) promuove e sostiene le attività sportive in favore di studenti e studentesse iscritti/e.
Il tesserino **e l'iscrizione ai corsi possono essere effettuati solo presso la segreteria CUS.**
Per l'accesso a tutte le attività del CUS occorre il tesserino CUSI da effettuare presso la segreteria CUS.
Per il tesseramento è necessario un certificato medico per attività sportiva NON AGONISTICA.
È inoltre possibile usufruire di agevolazioni nelle iscrizioni a palestre e nella partecipazione a eventi sportivi grazie ad accordi stipulati dall'Università.

AULE, LABORATORI DIDATTICI, SERVIZI INFORMATICI

L'Università per Stranieri di Siena, nella sede di Piazza Carlo Rosselli, mette a disposizione dei suoi studenti le seguenti strutture dotate di attrezzature avanzate sul piano tecnologico:

- **accesso wireless**: nei locali della biblioteca, la corte esterna, l'aula magna, nonché in tutte le aule e gli spazi utilizzabili per lo studio individuale. La password unica permette l'accesso alle reti wireless, ai laboratori nelle sedi di Piazza Rosselli e di Via dei Pispini, al portale della didattica ed alla casella di posta elettronica personale sul dominio @studenti.unistrasi.it Ulteriori informazioni sulla rete wi-fi si trovano qui: https://www.unistrasi.it/1/103/3575/Accesso_reti_Wi_Fi.htm;
- **due aule multimediale** situate al 2° piano, una con 30 postazione e l'altra con 35 postazioni, in entrambe le aule possibilità di accesso per 1 persona disabile. Dotate di videoproiettore, lettore dvd, schermo proiezione motorizzato, impianto di amplificazione, connessione corrente e rete LAN sulla cattedra; Possibilità di circuito chiuso tra le aule per aumentare le postazioni;
- **diciannove aule** per l'attività didattica tutte attrezzate di videoproiettore, lettore cd/dvd, impianto amplificazione audio e microfonico. Possibilità di connessione di document camera e lavagna luminosa. Due aule dotate di una smartboard per una completa interazione informatico/multimediale. Possibilità di interconnessione a circuito chiuso, per aumentare il numero dei posti. Tutte le aule dispongono di PC desktop e sono dotate di webcam o sistema di telecamere per consentire la didattica in forma mista in presenza e *on line*; quattro aule sono dotate di sistema digitale di registrazione e streaming
- **un'aula magna** dotata di 345 posti, munita di videoproiettori e monitor, lavagna elettronica, smartboard, sistema di ripresa con più telecamere e di videoconferenza/webinar, impianto di amplificazione audio con sistema microfonico conference;
- **una sala seminariale** situata al 3° piano, dotata di videoproiettore e monitor, impianto amplificazione, radiomicrofoni, pc desktop, videoconferenza/webinar;
- **una videoteca** a disposizione dei/delle docenti per l'utilizzo di oltre 800 film (italiani e non) e materiali didattici. La videoteca è disponibile, con un numero di circa 400 film, anche *on line* intranet su tutti i pc d'aula sia della sede di Piazza Rosselli che di Via dei Pispini.

Nella sede di Via dei Pispini, oggetto di una recente ristrutturazione anche tecnologica, l'Università mette a disposizione di studenti e studentesse le seguenti strutture dotate delle seguenti attrezzature:

- **auditorium** da 134 posti attrezzato con videoproiettore e schermo proiezione motorizzato, lavagna elettronica, sistema di videoconferenza/webinar, impianto di amplificazione audio con sistema microfonico conference, radiomicrofono, sistema digitale di registrazione e streaming;
- **quattro aule** dotate di monitor da 65" o videoproiettore, impianto amplificazione audio, connessioni lan e video sulla cattedra, telecamera per webinar;
- **aula 5C** da 60 posti attrezzata con videoproiettore e schermo proiezione motorizzato, lavagna elettronica, sistema di videoconferenza/webinar, impianto di amplificazione audio con sistema microfonico conference, radiomicrofono, sistema digitale di registrazione e streaming.

Tutte le aule dispongono di PC desktop e sono dotate di webcam o sistema di telecamere per consentire la didattica in forma mista in presenza e *on line*. Nelle due sedi di Piazza Carlo Rosselli e Via dei Pispini è presente un sistema informativo Digital Signage che trasmette quotidianamente gli orari delle lezioni e altre informazioni di carattere generale, differenziate per sede

Area della Biblioteca

L'Area della Biblioteca dell'Università per Stranieri di Siena ha un patrimonio bibliografico di circa 57.770 volumi e 80 periodici attivi in versione cartacea. Sono disponibili per studenti, studentesse e docenti dell'ateneo alcune collezioni di riviste elettroniche per un totale di circa 1150 testate.

La sala principale della Biblioteca comprende 60 postazioni di lettura e studio e 3 postazioni per ricerche sul catalogo elettronico. Un'ulteriore sala di lettura, studio e ricerca, intitolata a Michela Murgia, offre 36 posti, 1 postazione ergonomica per persone con disabilità motoria e 1 postazione con attrezzatura per persone ipovedenti e non vedenti. Altri 12 posti sono disponibili nella sala studio esterna.

Informazioni generali: Area della Biblioteca, Piazza Carlo Rosselli 27/28; tel. +39 0577240452/453; e-mail: areabiblioteca@unistrasi.it; orario di apertura al pubblico: dal lunedì al venerdì ore 8.30-19.15 (nel periodo natalizio e nei mesi estivi l'orario di apertura è ridotto).

Per ogni altra informazione relativa all'Area della Biblioteca consultare la seguente pagina: https://www.unistrasi.it/1/109/299/Biblioteca_di_Ateneo.htm..

ORIENTAMENTO, TUTORATO, TIROCINIO

Orientamento in ingresso, in itinere e in uscita
L'Università per Stranieri di Siena fornisce agli studenti e alle studentesse il supporto necessario per compiere una scelta consapevole per il proprio futuro universitario e lavorativo.
L'Università per Stranieri di Siena accompagna le aspiranti matricole con servizi di **orientamento in ingresso** rivolti sia a quanti/e frequentano gli ultimi anni degli istituti secondari di secondo grado sia a studenti e studentesse interessati/e al conseguimento del titolo magistrale, con l'obiettivo di dare informazioni puntuali sull'offerta formativa, le strutture di Ateneo, le attività di tutorato e sostegno permanente e le opportunità di borse di studio.
Gli incontri di orientamento si svolgono presso gli istituti superiori, le principali fiere in Italia e all'estero nonché presso la sede dell'università, sia in presenza che *on line*. Gli studenti e le studentesse interessati/e possono anche confrontarsi con docenti e personale tecnico-amministrativo preposto, incontrare studenti e studentesse universitari/e, assistere a lezioni e visitare le strutture didattiche (aule, laboratori linguistici e multimediali, biblioteca, sale autogestite).
L'Università per Stranieri di Siena partecipa ai principali saloni dell'orientamento universitario in Italia e all'estero (il cui elenco aggiornato viene pubblicato sulla pagina web di Ateneo dedicata: https://www.unistrasi.it/1/154/2209/Orientamento_e_tutorato.htm). In queste occasioni è possibile ricevere informazioni dettagliate sull'offerta formativa e sui piani di studio oltre a ritirare materiale informativo.
Per favorire l'avvicinamento dell'istruzione superiore all'offerta didattica e culturale dell'Università per Stranieri di Siena, le attività di orientamento in ingresso comprendono anche l'attivazione di Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento (PCTO), che approfondiscono alcune tematiche oggetto di studi e ricerche dell'Ateneo portandole in un contesto altamente formativo e divulgativo. Allo stesso modo, alla luce dei recenti finanziamenti ministeriali derivanti dal PNRR (DM 934/2022), l'Università per Stranieri di Siena favorisce la transizione scuola-università attivando percorsi di orientamento interdisciplinare, con l'obiettivo di arginare i fenomeni della dispersione scolastica e dell'abbandono degli studi.

L'Università per Stranieri di Siena accompagna gli studenti e le studentesse lungo il loro percorso di studi attivando un servizio di **orientamento in itinere**, che funge da intermediario con gli uffici preposti alle specifiche esigenze didattiche e, al tempo stesso, si configura come mezzo di supporto al superamento di qualunque ostacolo che pregiudichi una proficua frequenza dei corsi. Il servizio di orientamento in itinere, anche in collaborazione con i docenti tutor di Ateneo, prevede consulenze mirate – in presenza o a distanza – sull'articolazione della vita universitaria, il funzionamento generale delle strutture, le modalità di preparazione agli esami/la stesura della tesi di laurea.

Presso l'Università per Stranieri di Siena è presente un servizio di **orientamento in uscita** (*career service*) volto a dialogare in modo costante con il tessuto produttivo del territorio senese, toscano, nazionale e internazionale, per favorire il passaggio degli studenti e delle studentesse laureati/e dalla realtà universitaria a quella produttiva migliorando costantemente il tasso di occupabilità. L'Ateneo organizza incontri periodici con enti pubblici e privati (centri per l'impiego, agenzie di *recruiting*, aziende specializzate nel campo delle risorse umane) per mettere al centro dell'attenzione gli studenti e le studentesse in uscita, dove vengono approfonditi aspetti quali la preparazione del curriculum vitae, le strategie per affrontare un colloquio di lavoro, la valorizzazione delle proprie capacità e attitudini individuali.
L'Università per Stranieri di Siena è presente alle fiere nazionali dell'orientamento al lavoro, dove gli Atenei incontrano i principali attori del mondo professionale per instaurare contatti e creare sinergie utili al collocamento dei propri studenti e delle proprie studentesse.

A febbraio 2027 si svolgerà l'Open Day nella sede didattica dell'Ateneo, situata in piazza Carlo Rosselli 27/28 (nei pressi della stazione ferroviaria).
Durante l'Open Day le aspiranti matricole entrano in contatto con l'articolazione didattica e i principali servizi di Ateneo. La giornata permette la libera frequenza delle lezioni e delle eventuali attività formative e culturali progettate *ad hoc*, nonché di parlare con i/le docenti, incontrare studenti e studentesse senior per ricevere informazioni sulla vita universitaria, ritirare materiale informativo, sostenere un colloquio con il personale tecnico-amministrativo e del Diritto allo Studio Universitario della Regione Toscana.

Informazioni aggiornate sui colloqui di orientamento e le attività rivolte alle future matricole sono disponibili sulla pagina web di Ateneo dedicata: https://www.unistrasi.it/1/154/2209/Orientamento.htm.

Tutorato

All'inizio del primo anno accademico alle matricole viene assegnato/a un/una docente tutor che le accompagnerà per l'intera durata del corso di studi.
Gli iscritti e le iscritte agli anni successivi al primo mantengono il/la docente tutor di riferimento assegnato al primo anno di corso.
Se si smarrisce l'informazione relativa al nominativo del/della proprio/a tutor è sufficiente fare richiesta alla Segreteria, che lo comunicherà tempestivamente.
Le iniziative di tutorato sono finalizzate a seguire gli studenti e le studentesse durante tutto il loro percorso di studi al fine di renderle/i attivamente partecipi del processo formativo, rimuovere gli ostacoli a una proficua frequenza universitaria, favorire il proseguimento degli studi e una costante progressione nella carriera universitaria fino all'ingresso nel mondo del lavoro. Il/la docente, attraverso il tutorato individuale, fornisce supporto nella scelta del piano di studi, suggerisce attività di recupero e indirizza nella selezione di argomenti inerenti alla prova finale.
Potranno essere predisposte attività extracurricolari quali corsi di recupero per coloro che presentino eventuali lacune, accanto ad attività integrative e di autoapprendimento su richiesta.
Studenti e studentesse con particolari problemi di natura economica, organizzativa o comunque in difficoltà a proseguire gli studi possono rivolgersi allo sportello di ascolto help@unistrasi.it specificamente attivo nel contrasto all'abbandono. Per maggiori informazioni è possibile consultare la pagina web di Ateneo dedicata: https://www.unistrasi.it/1/719/7203/Inclusione_e_giustizia_sociale.htm.
Sono attivi, infine, anche percorsi di assistenza peer-to-peer per studenti e studentesse in mobilità internazionale, agevolando l'incontro tra coloro che hanno già svolto l'esperienza in una specifica sede e quanti/e sono in partenza.
L'Università per Stranieri di Siena collabora con ESN (Erasmus Student Network) per offrire servizi di tandem linguistico e Buddy System e, in generale, per assistere le studentesse e gli studenti in mobilità internazionale sia in entrata che in uscita.

Tirocinio

In base alla normativa vigente, il tirocinio fa parte a pieno titolo del percorso didattico degli studenti e delle studentesse ed è finalizzato al riconoscimento di crediti formativi.
Gli studenti iscritti al Corso di Laurea magistrale durante il II anno devono svolgere 75 ore di tirocinio al termine delle quali verranno riconosciuti 3 CFU. Il tirocinio può essere anticipato al I anno effettuando una normale pratica del portale studenti richiedendo "Anticipo esame".
Il tirocinio curricolare è un'attività formativa che gli studenti svolgono presso una struttura ospitante convenzionata con l'Università ed ha lo scopo di "realizzare momenti di alternanza fra studio e lavoro nell'ambito dei processi formativi e di agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro" (art. 1 D.M. 142/98). Il tirocinio dovrà essere svolto presso un soggetto ospitante che sia inserito in un ambito occupazionale affine agli obiettivi formativi del CdL: ad esempio, didattica delle lingue straniere, accoglienza e informazione turistica, editoria, attività diplomatica e consolare, traduzione, ecc.
L'Università per Stranieri di Siena stipula e gestisce convenzioni per attività di tirocinio curricolare e non curricolare sia presso soggetti pubblici che privati, con sedi sul territorio nazionale o all'estero.
Studenti e studentesse possono anche concorrere al bando per tirocini/stage presso le Istituzioni italiane all'estero (Ambasciate, Consolati, Istituti Italiani di Cultura), in seguito all'accordo fra la Conferenza dei Rettori delle Università Italiane e il Ministero degli Affari Esteri. Studenti e studentesse che partecipano al programma Erasmus+ per traineeship, potranno richiedere la convalida dell'attività svolta all'estero come tirocinio curricolare e ottenere, quindi, i CFU relativi.
In relazione all'attività di tirocinio/stage è prevista la copertura assicurativa a favore dello studente/della studentessa per tutta la durata della medesima.
Dall'a.a. 2016/2017 è stata adottata la piattaforma online Placement e Tirocini di AlmaLaurea, con lo scopo di eliminare progressivamente la documentazione cartacea. Studenti e studentesse interessati/e a svolgere il tirocinio dovranno recarsi presso gli sportelli dedicati dell'Area Management Didattico e URP o visitare le pagine del sito istituzionale o scrivere a: tirocinio@unistrasi.it, al fine di ricevere adeguate informazioni sia sulla registrazione in piattaforma sia sulla procedura completa dei documenti da consegnare.
Ulteriori informazioni si trovano a questo link: https://www.unistrasi.it/1/155/551/Tirocinio.htm.

AlmaLaurea

AlmaLaurea è un Consorzio interuniversitario nato in Italia nel 1994. Il Consorzio è al servizio dei laureati, delle Università e delle imprese, con l'obiettivo di rendere disponibile una documentazione affidabile e tempestiva sul capitale umano formato ai più alti livelli nel mercato nazionale e per favorire la mobilità transnazionale.

Ad oggi raccoglie dati rappresentativi del 90% dei laureati italiani presso 82 Atenei italiani. I laureati dell'Università per Stranieri di Siena, in quanto Ateneo aderente, possono inserire all'interno della banca dati AlmaLaurea i loro curricula.

AlmaLaurea è riconosciuta come Ente di Ricerca e il suo Ufficio di Statistica è dal 2015 membro del **Sistan**, il Sistema Statistico Nazionale.

Realizza ogni anno due Indagini censuarie sul **Profilo** e sulla **Condizione occupazionale** dei laureati a 1, 3 e 5 anni dal conseguimento del titolo, restituendo agli Atenei aderenti, al MUR, all'Agenzia Nazionale di Valutazione del Sistema Universitario e della Ricerca (ANVUR) basi documentarie attendibili per favorire i processi di programmazione, monitoraggio e valutazione delle decisioni assunte dalle Università.

AlmaLaurea inoltre:

- **monitora i percorsi di studio** di studenti e studentesse e **analizza le caratteristiche e le performance dei laureati** sui fronti accademico e occupazionale, consentendo il confronto fra differenti corsi e sedi di studio;
- raccoglie e rende disponibili *on line* i **CV dei laureati** per agevolare l'incontro fra domanda e offerta di lavoro qualificato;
- affianca gli Atenei consorziati nelle attività di **job placement** attraverso una piattaforma web per l'intermediazione che consente alle università di gestire la ricerca e selezione di personale mettendo a disposizione i CV dei laureati, la pubblicazione di offerte di lavoro e l'organizzazione di eventi volti a favorire l'incontro tra domanda e offerta di opportunità lavorative;
- favorisce l'incontro tra offerta e domanda di lavoro qualificato e svolge attività di ricerca e selezione del personale tramite la società interamente controllata **AlmaLaurea srl**, autorizzata dal Ministero del Lavoro all'esercizio dell'attività di ricerca e selezione del personale (iscritta all'Albo delle Agenzie di lavoro sez. IV - autorizzazione a tempo indeterminato Prot. N. 0001543 del 21/01/2008) e all'attività di intermediazione (iscritta all'Albo delle Agenzie di lavoro sez. III - autorizzazione a tempo indeterminato Reg. Uff. N. 0010720 del 15/07/2016);
- **internazionalizza** i propri servizi, le competenze, le attività di ricerca in prospettiva globale, collaborando con Paesi europei - in linea con la Strategia di Lisbona - ed extraeuropei, con attenzione ai Paesi del bacino del Mediterraneo e più di recente ai Paesi asiatici, in particolare la Cina.

Il Consorzio è sostenuto dalle Università aderenti, con il contributo del Ministero dell'Università e della Ricerca (MUR), e dalle imprese e gli enti che utilizzano la banca dati e i servizi AlmaLaurea.

DOCENTI E INSEGNAMENTI
A.A. 2026/2027 *

***Nota bene: nel corso dell'a.a. 2026/2027, sarà ancora attivo il secondo anno del piano di studi del Corso di Laurea Magistrale in "Competenze testuali per l'editoria, l'insegnamento e la promozione turistica" secondo il Manifesto relativo all'a.a. 2025/2026, dunque la seguente tabella va raffrontata anche con quel piano di studi, oltre che con il piano di studio attuale.**

SSD – Insegnamento	n. ore	Docente	E-mail
ANGL-01/C -Lingua e traduzione inglese	36	Dora Renna	dora.renna@unistrasi.it
ARCH-01/C- Etruscologia	36	Jacopo Tabolli	jacopo.tabolli@unistrasi.it
ARTE-01/A -Storia dell'arte medievale	36	Emanuele Zappasodi	emanuele.zappasodi@unistrasi.it
ARTE-01/C-Storia della fotografia	36	Caterina Toschi	toschi@unistrasi.it
ASIA-01/F-Lingua e letteratura della Cina	36	Andrea Scibetta	scibetta@unistrasi.it
ASIA-01/G-Lingua e letteratura del Giappone 1	36	Maria Gioia Vienna	vienna@unistrasi.it
ASIA-01/G-Lingua e letteratura della Corea	36	*da assegnare*	
COMP-01/A-Letterature comparate	36	Tiziana de Rogatis	derogatis@unistrasi.it
FLMR-01/B-Filologia e linguistica romanza	36/54	Elena Stefanelli	elena.stefanelli@unistrasi.it
FLMR-01/D- Lingua e traduzione portoghese	36	Maria Antonietta Rossi	rossi.mariaantonietta@unistrasi.it
FRAN-01/B- Lingua e traduzione francese	36	*da assegnare*	
GERM-01/C-Lingua e traduzione tedesca	36	Claudia Buffagni	buffagni@unistrasi.it
GEOG-01/A- Geografia (intermedio)	36	Massimiliano Tabusi	tabusi@unistrasi.it
GLOT-01/B- Didattica Lingue moderne	36	Andrea Villarini	villarini@unistrasi.it
GLOT-01/B- Linguistica educativa in contesti plurilingue	36	Matteo La Grassa	lagrassa@unistrasi.it
GLOT-01/B- Storia, teoria e tecniche della traduzione	36	Carla Bagna	bagna@unistrasi.it
HIST-03/A- Storia contemporanea	36	Paola Carlucci	carlucci@unistrasi.it
HIST-01/A- Storia medievale	36	Ermanno Orlando	orlando@unistrasi.it
HIST-02/A -Storia moderna	36	Maurizio Sangalli	sangalli@unistrasi.it
HIST-04/C- Storia dell'editoria	36	Anna Baldini	baldini@unistrasi.it
ITAL-01/A- Storia della critica letteraria	36	Valentino Baldi	baldi.valentino@unistrasi.it
LATI-01/A-Lingua e letteratura latina (intermedio)	36	Cristiana Franco	franco@unistrasi.it
LICO-01/A- Letteratura italiana contemporanea/ LICO-01/A -La modernità letteraria	54	Pietro Cataldi	cataldi@unistrasi.it
LIFI-01/A- Linguistica italiana dei testi	36	Luigi Spagnolo	spagnolo@unistrasi.it
LIFI-01/A- Storia della lingua italiana	54	Veronica Ricotta	ricotta@unistrasi.it
LIFI-01/B- Filologia italiana	54	18 Benedetta Aldinucci 36 Giuseppe Marrani	aldinucci@unistrasi.it marrani@unistrasi.it
PAED-01/B-Storia della scuola e delle istituzioni educative/Storia della pedagogia	36	David Salomoni	david.salomoni@unistrasi.it
PEMM-01/B- Storia del cinema	36	Stefania Carpiceci	carpiceci@unistrasi.it
PHIL-04/B-Semiotica	36	Orlando Paris	paris@unistrasi.it
SLAV-01/A-Lingua e traduzione russa	36	Natalia Nusinova	natalia.nusinova@unistrasi.it
SPAN-01/C-Lingua e traduzione spagnola intermedio/ avanzato	36	Beatrice Garzelli	garzelli@unistrasi.it

STAA-01/L-Lingua e letteratura araba	36	Akeel Almarai	almarai@unistrasi.it
STAN-01/B- Storia romana	36	Edoardo Vanni	edoardo.vanni@unistrasi.it
COMP-01/A- Teoria culturale e letteraria	54	Valentino Baldi	baldi.valentino@unistrasi.it
ITAL-01/A-Didattica della letteratura	54	Lucinda Spera	spera@unistrasi.it
HIST-04/C- Archivistica	36	Matteo Binasco	binasco@unistrasi.it
Laboratorio di tecniche del lavoro editoriale	36	Anna Baldini	baldini@unistrasi.it
Laboratorio di didattica	36	12 modulo linguistico Giada Mattarucco 12 modulo storico Ermanno Orlando 12 modulo letterario Marianna Marrucci	mattarucco@unistrasi.it orlando@unistrasi.it marrucci@unistrasi.it
Laboratorio di analisi stilistica e retorica dei testi	36	18 Valentino Baldi 18 Luigi Spagnolo	baldi.valentino@unistrasi.it spagnolo@unistrasi.it

PERIODO DI SVOLGIMENTO DELLE LEZIONI
A.A.2026/2027

Discipline	Semestre	
	I	II
ANGL-01/C -Lingua e traduzione inglese		X
ARCH-01/C- Etruscologia	X	
ARTE-01/C-Storia della fotografia	X	
ARTE-01/A -Storia dell'arte medievale	X	
ASIA-01/F-Lingua e letteratura della Cina		X
ASIA-01/G-Lingua e letteratura del Giappone		X
ASIA-01/G-Lingua e letteratura della Corea	X	
COMP-01/A-Letterature comparate		X
FLMR-01/B-Filologia e linguistica romanza	X	
FLMR-01/D- Lingua e traduzione portoghese		X
FRAN-01/B- Lingua e traduzione francese		X
GERM-01/C-Lingua e traduzione tedesca	X	
GEOG-01/A- Geografia (intermedio)	X	
GLOT-01/B-Didattica delle Lingue moderne	X	
GLOT-01/B-Linguistica educativa in contesti plurilingue	X	
GLOT-01/B- Storia, teoria e tecniche della traduzione		X
ITAL-01/A-Didattica della letteratura	X	
ITAL-01/A- Storia della critica letteraria/ COMP-01/A- Teoria culturale e letteraria	X	
LATI-01/A-Lingua e letteratura latina (intermedio)		X
LIFI-01/A- Storia della lingua italiana		X
LICO-01/A- Letteratura italiana contemporanea/ LICO-01/A -La modernità letteraria	X	
LIFI-01/A- Linguistica italiana dei testi	X	
LIFI-01/B- Filologia italiana		X
SLAV-01/A-Lingua e traduzione russa	X	
PHIL-04/B-Semiotica		X
SPAN-01/C-Lingua e traduzione spagnola intermedio/ avanzato	X	
STAA-01/L-Lingua e letteratura araba 1	X	
PAED-01/B-Storia della scuola e delle istituzioni educative/Storia della pedagogia		X
PEMM-01/B- Storia del cinema		X
HIST-04/C- Storia dell'editoria	X	
HIST-03/A- Storia contemporanea	X	
HIST-01/A- Storia medievale		X
HIST-02/A -Storia moderna		X
HIST-04/C- Archivistica		X
STAN-01/B– Storia romana		X
Laboratorio di tecniche del lavoro editoriale	X	
Laboratorio di didattica	X	
Laboratorio di analisi stilistica e retorica dei testi	X	

CALENDARIO DEI CORSI E DEGLI ESAMI
A.A. 2026/2027

Prova di lingua italiana per stranieri CILSSU	giovedì 23 luglio 2026 giovedì 3 settembre 2026
Prova di verifica delle conoscenze (modalità a distanza)	giovedì 15 ottobre 2026 giovedì 19 novembre 2026 mercoledì 13 gennaio 2027
Test d'ingresso per le lingue straniere	lunedì 21 – giovedì 24 settembre 2026
Open Day	venerdì 15 gennaio 2027

I semestre lunedì 28 settembre 2026 - venerdì 22 gennaio 2027
II semestre lunedì 1° marzo 2027 – venerdì 11 giugno 2027

Calendario degli appelli degli esami di profitto

Sessione invernale	lunedì 25 gennaio – venerdì 26 febbraio 2027	due appelli
Sessione estiva	lunedì 14 giugno – venerdì 30 luglio 2027	due appelli
Sessione autunnale	lunedì 30 agosto – venerdì 24 settembre 2027	due appelli
Sessione straordinaria	lunedì 15 – venerdì 19 novembre 2027	un appello

Vacanze

Vacanze di Natale	23 dicembre 2026 – 6 gennaio 2027 (compresi)
Vacanze di Pasqua	25 – 30 marzo 2027 (compresi)

CALENDARIO DEGLI APPELLI DI LAUREA
A.A. 2026/2027

Sessione primaverile	
Corsi di Laurea Triennali	Proclamazione* mercoledì 14 aprile 2027, e giovedì 15 aprile 2027
Corsi di Laurea Magistrali	lunedì 22 marzo 2027 e martedì 23 marzo 2027

Sessione estiva	
Corsi di Laurea Triennali	Proclamazione* mercoledì 21 luglio 2027
Corsi di Laurea Magistrali	mercoledì 14 luglio 2027 e giovedì 15 luglio 2027

Sessione autunnale	
Corsi di Laurea Triennali	Proclamazione* mercoledì 13 ottobre 2027 e giovedì 14 ottobre 2027
Corsi di Laurea Magistrali	mercoledì 6 ottobre 2027 e giovedì 7 ottobre 2027

Sessione invernale	
Corsi di Laurea Triennali	Proclamazione* mercoledì 15 dicembre 2027 e giovedì 16 dicembre 2027
Corsi di Laurea Magistrali	lunedì 6 dicembre 2027 e martedì 7 dicembre 2027

* Eventuali sessioni di discussione di tesi triennali saranno effettuate nello stesso giorno delle proclamazioni.

Fasce orarie delle lezioni

8:15-10:00
10:00-11:45
11:45-13:30
13:30-14:30 (pausa pranzo)
14:30-16:15
16:15-18:00
18:00-19:45

TASSE E CONTRIBUTI

Ai sensi della Legge 11 dicembre 2016, n. 232 (Legge di Bilancio per l'anno 2017) e del Regolamento Tasse Universitarie, Contributi, Riduzioni ed Esoneri dell'Università per Stranieri di Siena, l'importo della tassa universitaria omnicomprensiva è calcolato sul valore dell'ISEE del nucleo familiare a cui appartiene lo studente. Pertanto gli studenti/le studentesse che intendono beneficiare delle riduzioni per reddito, dovranno autorizzare Ateneo ad accedere alla banca dati INPS per il controllo ISEE.
Per avere informazioni dettagliate sulle agevolazioni predisposte dall' Ateneo per l'a.a. 2026/2027 si consulti il Regolamento tasse alla pagina:
https://www.unistrasi.it/public/articoli/149/DR%20325.26%20emanazione%20Regolamento%20tasse%20universitarie%202026.pdf

INDIRIZZI UTILI

https://www.unistrasi.it

AREA MANAGEMENT DIDATTICO E URP
Piazza Carlo Rosselli 27/28
e-mail: management@unistrasi.it

URP
Tel. +39 0577 240115/342/107
e-mail: info@unistrasi.it
Orario di apertura al pubblico:
Dal lunedì al giovedì dalle 9.00 alle 13.00

Corsi universitari – Segreteria studenti
Corsi di Laurea, di Laurea specialistica: gestione delle procedure di ammissione, di iscrizione, di immatricolazione; carriere scolastiche, tasse e contributi, esami finali, certificazioni. Esoneri e riduzioni delle tasse universitarie. Rapporti con l'ARDSU.
tel. +39 0577240346/112/107
e-mail: corsiuni@unistrasi.it
Il bando delle borse di studio del DSU è consultabile sul sito:
http://www.dsu.toscana.it
tel. +39 0577760839
e-mail: borse.si@dsu.toscana.it

Corsi di lingua italiana
Corsi di lingua italiana a stranieri: gestione delle procedure di iscrizione, tasse, esami finali, rilascio certificazioni di frequenza e profitto.
tel. +39 0577240106/345/223/149
e-mail: segrstud@unistrasi.it

Certificazioni CILS, DITALS
Certificazioni CILS, DITALS, delle lingue straniere: gestione delle procedure di ammissione, di iscrizione, di immatricolazione; carriere scolastiche, tasse e contributi, esami finali, certificazioni.
tel. +39 0577240113
e-mail: segrcils@unistrasi.it; segrditals@unistrasi.it

Corsi post Lauream
Scuola di specializzazione, master, dottorati di ricerca, corsi di formazione e aggiornamento: gestione delle procedure di ammissione, di iscrizione, di immatricolazione; carriere scolastiche, tasse e contributi, esami finali, certificazioni. Borse di studio per i dottorati di ricerca.
tel. +39 0577240266/158
e-mail: postlaurea@unistrasi.it

Orientamento e job placement
Organizzazione e gestione delle attività di orientamento pre- e postuniversitario. Indirizzo lavorativo (Job placement).
tel. +39 0577240150/104
e-mail: orientamento@unistrasi.it.

Accoglienza
Gestione dei servizi di accoglienza degli studenti. Organizzazione attività collaterali ai corsi, attività culturali, viaggi di studio
tel. +39 0577 240159
e-mail: accoglienza@unistrasi.it

Tirocinio
Gestione attività di tirocinio curricolare e non curricolare sia presso soggetti pubblici che privati, con sedi sul territorio nazionale o all'estero.
Tel. +39 0577 240164 e-mail: tirocinio@unistrasi.it

Certificazioni linguistiche
Organizzazione e gestione delle certificazioni linguistiche
tel.+39 0577 240149/159 e-mail: certling@unistrasi.it

Certificazioni informatiche
Organizzazione e gestione delle certificazioni informatiche.
Ufficio Speciale del Management Didattico
tel. +39 0577 240149
e-mail: ecdl@unistrasi.it

Mobilità ERASMUS+
Organizzazione della mobilità di studenti e docenti (in entrata e in uscita) e di periodi di mobilità per Traineeship nell'ambito del Programma ERASMUS+
tel. +39 0577240217
e-mail: erasmus@unistrasi.it

Mobilità per Doppi titoli
Organizzazione della mobilità degli studenti (in entrata e in uscita) nell'ambito dei percorsi di Doppio Titolo (Double Degree)
Tel. +39 0577240102/217
e-mail: doppititoli@unistrasi.it

Mobilità Extraeuropea
Organizzazione della mobilità degli studenti (in entrata e in uscita) presso Atenei partner al di fuori dell'Unione Europea.
Tel. +39 0577 240102
e-mail: mobilitaextraue@unistrasi.it

Foundation Year
Organizzazione e gestione del programma Foundation Year.
Tel. +39 0577 240228
e-mail: foundationyear@unistrasi.it

Relazioni Internazionali
Stipula degli accordi internazionali dell'Ateneo e internazionalizzazione dei corsi di studio (Doppi Titoli, Foundation Year). Gestione delle attività di promozione dell'Ateneo all'estero.
Tel. +39 0577 240165
e-mail: relazioni.internazionali@unistrasi.it

Biblioteca
Piazza Carlo Rosselli 27/28
tel. +39 0577240453/452
e-mail: biblioteca@unistrasi.it

Gli studenti possono liberamente accedere alla Biblioteca che dispone di un vasto patrimonio di libri, periodici, quotidiani e riviste e di tutti i servizi tipici di una Biblioteca.

Centro servizi audiovisivi multimediali
Piazza Carlo Rosselli 27/28
tel. +39 0577240433/434/436
e-mail: centroaudiovisivi@unistrasi.it

Centro servizi informatici
Piazza Carlo Rosselli 27/28
tel. +39 0577240277/279/275
e-mail: csi@unistrasi.it

Segreteria del Rettore
Piazza Amendola 29
tel. +39 0577240163/162
e-mail: segrrett@unistrasi.it

Segreteria del dipartimento di Studi Umanistici - DiSU
Piazza Carlo Rosselli 27/28
tel. +39 0577240405/240/233/406
e-mail: disu@unistrasi.it

Centro di ricerca e di servizio per la certificazione dell'italiano come lingua straniera – Centro CILS
Piazza Amendola 29
tel. +39 0577240467
e-mail: cils@unistrasi.it

Centro di ricerca e di servizio per la certificazione di competenza in didattica dell'italiano a stranieri – Centro DITALS
Piazza Amendola 29
tel. +39 0577240311/315
e-mail: ditals@unistrasi.it

Centro di ricerca e di servizio per le lingue straniere – Centro CLASS
Piazza Amendola 29
tel. +39 0577240105/249
e-mail: class@unistrasi.it

Centro linguistico – CLUSS
Piazza Amendola 29
tel. +39 0577240303
e-mail: cluss@unistrasi.it

Università per Stranieri di Siena
Piazza Carlo Rosselli 27/28
tel. +39 0577240100
info@unistrasi.it
www.unistrasi.it

A cura dell'Area Management Didattico e URP
management@unistrasi.it