

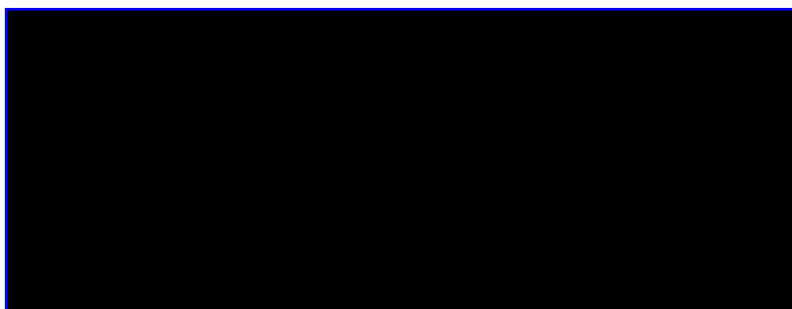
MARIA LOBELLO

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
E-mail
Nazionalità
Data di nascita



ESPERIENZA PROFESSIONALE

- **gennaio 2017-in corso**
- Tipo di azienda o settore

Titolare unico di Pepe Studio Editoriale

Servizi editoriali. Progetti realizzati per Il Mulino (saggistica), Reda (scolastica: agraria), Il Capitello-Spiraglio (scolastica: tutta), Pearson Italia-Paravia-Bruno Mondadori (scolastica: scienze, lingue), Mondadori-Rizzoli libri (scolastica: alberghiero), Editrice La Scuola (scolastica: lingue), editor per singoli scrittori

- **gennaio 2021-luglio 2022**

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore

Redattrice dipendente di Edizioni La Linea

Edizioni La Linea, via san Rocco 9, Bologna

Edizioni La Linea è casa editrice specializzata nella produzione di materiali didattici e corsi di lingua per l'insegnamento dell'Italiano per stranieri, come Lingua Seconda e Lingua Straniera. In coedizione con Loescher Editore produce testi di scolastica, in particolare di italiano L2.

Svolge inoltre attività di service editoriale, soprattutto per Loescher Editore

Redattrice responsabile, sostituzione di maternità.

Attualmente, collabora come fornitore esterno

Titoli da lavorare nel complesso, dall'originale alla stampa: progetto grafico, gestione diritti, ricerca iconografica e attività dei disegnatori; coordinamento e controllo degli apparati audio e video; contatti con Loescher Editore; eventuale affiancamento agli autori; controllo testi e apparati didattici, gestione dei giri di bozze, controllo delle prove colore, degli impianti di stampa e delle ciano

- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

- **marzo 2010-marzo 2017**

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore

Partner di MiMa Studio Editoriale

MiMa Studio Editoriale snc, Bologna (non più esistente)

Servizi per l'editoria: editing, correzioni di bozze, ricerca iconografica, scouting autori, cura autoriale, ideazione e realizzazione contenuti, traduzioni e revisione di traduzioni; progettazione grafica, impaginazione, controllo impaginati, file per la stampa; contenuti per il web

Specializzazione in editoria scolastica, materie scientifiche, letterarie e professionali: controllo contenuti, controllo e revisione apparati didattici (oltre alle attività editoriali sopra elencate)

Altri settori editoriali: turistica, gastronomia, infanzia, saggistica, varia

Negli anni indicati, lo studio ha collaborato con le più importanti Case editrici di scolastica italiane

Socia dello studio al 50%.

- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

Formazione e coordinamento dei gruppi di lavoro, cura autoriale, attività redazionali, attività autoriali. Cura dei volumi dall'originale fino alla fase di pre stampa

• 1993-2009 • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	Collaborazione continuativa, sotto varie forme contrattuali nel corso degli anni, con ART Servizi Editoriali ART Servizi Editoriali srl, Bologna (non più esistente) Una delle maggiori aziende di servizi editoriali in Italia dagli anni Ottanta agli anni 2010, con ambiti di attività aplissimi, che hanno coperto tutti i settori dell'editoria, e una clientela che spaziava dagli editori tradizionali di tutti i generi a organismi di vario tipo, come banche, compagnie aeree, grandi aziende quali Barilla, Carapelli e molte altre Collaboratrice fissa - non dipendente Inizialmente corretttrice di bozze, poi redattrice, caporedattrice e infine project manager di importanti commesse, incaricata anche del contatto con il cliente, Casa editrice o azienda. Gli incarichi hanno riguardato editoria dei più vari settori (informatica, scolastica, food, medicina e medicine naturali, infanzia, turistica e altro), produzione di contenuti (anche di interi volumi), cura e coordinamento di collane dei più diversi argomenti e di opere "collezionabili", in uscita a fascicoli o in volumi in edicola per quotidiani nazionali quali Repubblica e Corriere della Sera (informatica, food, medicina, turistica)
• 2004-2005 • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	Contratto annuale con RCS, marchio Calderini Calderini-RCS, via Goito 2, Bologna (non più esistente la sede di Bologna, trasferita a Milano – oggi incorporata in Mondadori Libri) Casa editrice di scolastica tecnico-professionale Project manager Responsabile editoriale di un volume per gli istituti agrari e di un volume per la scuola superiore alberghiera

AUTRICE

- **1994** *Distillare in casa*, Opportunity Books
- **1999** *Photoshop 5*, McGraw Hill (firmato con il nome da sposata: Maria Carboni)
- **2000** *Studiare con Internet - Storia*, Ulrico Hoepli Editore
- **2002** *Info. Il computer in pratica*. Manuale per la scuola media, SEI
- **2007** *Imperia e Sanremo*, City Book, Mondadori Electa

TRADUTTRICE E CURATRICE DI TRADUZIONI

- **2000** Amanda Foreman, *Georgiana. Vita e passioni di una duchessa nell'Inghilterra del Settecento*, Rizzoli
- **2004** Tom Clancy, *La mossa del drago*, BUR narrativa, RCS Libri
- **2004** Tutto&Oltre – *Premiere Pro*, Apogeo
- **2008** James Rollins, *Indiana Jones e il regno del teschio di cristallo*, Editrice Nord
- **2008** Meridiani CityPack Top 25, *Venezia*, Boroli Editore
- **2008** Le Guide Mondadori, *Canarie*, Mondadori Electa
- **2008** Le Guide Mondadori, *Perù*, Mondadori Electa

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• 1990

Università degli Studi di Bologna, Facoltà di Lettere e filosofia - Laurea in Lettere moderne, vecchio ordinamento, indirizzo storico-artistico

• 1995

Università degli studi di Bologna, Facoltà di Scienze della comunicazione - Master in editoria: frequentazione in formazione lavoro del corso di editoria tenuto dal professor Umberto Eco

• 2010-2016

Diversi corsi e seminari organizzati da Ecipar Bologna, società di formazione di CNA, concernenti avvio di impresa, management, processi della comunicazione professionale, editoria digitale

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRA LINGUA

INGLESE

• Capacità di lettura

ECCELLENTE

• Capacità di scrittura

MOLTO BUONA

• Capacità di espressione orale

MOLTO BUONA

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Capacità di comunicare in modo chiaro e preciso, rispondendo a specifiche richieste della committenza e/o dell'utenza di riferimento grazie alle attività di relazione svolte nelle diverse esperienze professionali citate

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Capacità di organizzare autonomamente il lavoro, definendo priorità e assumendo responsabilità acquisite tramite le diverse esperienze professionali sopra elencate

Capacità di lavorare in situazioni di stress grazie alla competenza nella gestione di relazioni con il pubblico/clientela acquisita nelle diverse esperienze professionali

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Ottime competenze informatiche, ambiente Apple e Windows, in particolare di software impiegati nell'editoria, cartacea e digitale

Ottima capacità di navigazione sul web

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Particolarmente dotata per la scrittura; appassionata di grafica, disegno, arredamento e decoro di interni

INTERESSI E PASSIONI

Lettura, passeggiate, giardinaggio e natura in genere, cucina, audiolibri, podcast, giornalismo d'inchiesta, amicizie

PATENTE O PATENTI

Patente di tipo B, automunita

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".