

LA RETTRICE

- Visto l'art 7, comma 6 del D. Lgs. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni, che consente alle amministrazioni pubbliche di conferire, previa procedura comparativa, per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria;
- Considerato che sempre al medesimo comma 6 dell'art. 7 del sopracitato D.Lgs. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni è previsto che *"Si prescinde dal requisito della comprovata specializzazione universitaria in caso di stipulazione di contratti di collaborazione di natura occasionale o coordinata e continuativa per attività che debbano essere svolte da professionisti iscritti in ordini o albi o con soggetti che operino nel campo dell'arte, dello spettacolo, dei mestieri artigianali o dell'attività informatica nonché a supporto dell'attività didattica e di ricerca, per i servizi di orientamento, compreso il collocamento ferma restando la necessità di accertare la maturata esperienza nel settore"*;
- Visto il Regolamento per la disciplina delle procedure comparative preliminari alla stipula di contratti di collaborazione coordinata e continuativa ovvero occasionale presso l'Università per Stranieri di Siena e per l'attribuzione degli incarichi a soggetti esterni, emanato con D.R. n. 314 del 11.08.2011;
- Vista la richiesta del Coordinatore Generale dell'Area del Management Didattico e URP, prot. 12846 del 7.11.2013, con la quale chiede di bandire una procedura comparativa per titoli, riservata a studenti o ex studenti dell'Università per Stranieri di Siena, per il conferimento di quattro incarichi per lo svolgimento di attività di orientamento, assistenza e tutorato agli studenti cinesi del Programma Marco Polo e Turandot, per il periodo della loro permanenza presso il nostro Ateneo ed un incarico per il supporto durante le escursioni e attività previste dal percorso PLUS;
- Considerato che sussiste l'oggettiva impossibilità di far fronte alle esigenze, sopra rappresentate, con il personale in servizio;
- Considerato che al finanziamento di tale attività il Centro CLUSS provvederà con l'utilizzo di risorse proprie provenienti dal Progetto Marco Polo e Turandot;
- Visto l'articolo 1 comma 188 della legge 23.12.2005 n. 266;
- Considerato che la Corte dei Conti, con pronuncia del 19.01.2011 ha escluso dal controllo preventivo di legittimità gli incarichi di tutoraggio;

DECRETA



W

a mi



Art. 1

Oggetto procedura comparativa

È indetta la procedura comparativa, per titoli, riservata agli studenti o ex studenti dell'Università per Stranieri di Siena, per l'affidamento di n. 4 incarichi per lo svolgimento di attività di orientamento, assistenza e tutorato agli studenti cinesi del programma Marco Polo e Turandot, per il periodo della loro permanenza presso il nostro Ateneo per i seguenti periodi:

- 1 incarico dal 2.12.2013 al 31.08.2014;
- 1 incarico dal 7.01.2014 al 31.08.2014;
- 2 incarichi dal 3.03.2014 al 31.08.2014;

ed

- 1 incarico per il supporto durante le escursioni e attività previste dal percorso PLUS nel periodo dal 1.02.2014 al 31.07.2014.

La prestazione oggetto del contratto verrà espletata presso le strutture dell'Università per Stranieri di Siena e presso le eventuali sedi stanziare nel territorio della Provincia di Siena.

Università
per Stranieri
di Siena

Art. 2

Requisiti di partecipazione

Il candidato dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti:

- Aver conseguito il titolo di Laurea o Laurea Magistrale presso l'Università per Stranieri di Siena da non più di 12 mesi, oppure essere iscritti ai suddetti corsi con precedenti esperienze di tirocinio/lavoro/placement in relazione al pubblico sinofono;
- Essere di madrelingua cinese o, per gli studenti italiani, avere una competenza nella lingua cinese pari ad almeno il livello B2;
- Avere un'approfondita conoscenza dei luoghi sede di attività didattica e del sistema universitario senese;

Art. 3

Contratto

Il corrispettivo previsto per gli incarichi è il seguente:

- per l'incarico dal 2.12.2013 al 31.08.2014 € 9.000,00 lordo complessivo, comprensivo degli oneri a carico dell'Amministrazione;



- per l'incarico dal 7.01.2014 al 31.08.2014 € 8.000,00 lordo complessivo, comprensivo degli oneri a carico dell'Amministrazione;
- per i due incarichi dal 3.03.2014 al 31.08.2014 € 6.000,00 lordo complessivo, comprensivo degli oneri a carico dell'Amministrazione per ciascuno;
- per l'incarico dal 1.02.2014 al 31.07.2014 per il supporto durante le escursioni e attività PLUS € 6.000,00 lordo complessivo, comprensivo degli oneri a carico dell'Amministrazione;

oltre ad eventuali rimborsi per le spese telefoniche e di trasporto (documentate) sostenute durante lo svolgimento dell'attività presso le sedi partner.

L'importo complessivo di € 35.000,00 graverà sul Cap. 1.05.04.08 "Spese Corsi speciali CLUSS".

L'attivazione dei contratti è subordinata al numero degli studenti cinesi iscritti pertanto la data di attivazione ed il numero dei contratti potranno subire alcune variazioni che saranno tempestivamente comunicate ai soggetti presenti nella graduatoria come tutor.

Art. 4

Domanda di partecipazione

La domanda di ammissione alla procedura comparativa, allegata al presente bando, deve essere indirizzata alla Magnifica Rettore dell'Università per Stranieri di Siena, piazza Carlo Rosselli 27/28, 53100 Siena – e deve essere consegnata a mano oppure inviata per posta elettronica certificata al seguente indirizzo: unistrasi@pec.it.

Non verranno considerate valide le domande trasmesse da indirizzi di posta elettronica ordinaria (non certificata).

La domanda dovrà pervenire entro le ore 12,00 del 21 novembre 2013. **Non verranno accettate le domande pervenute oltre detto termine anche se inviate in data precedente.**

L'amministrazione declina ogni responsabilità per la mancata ricezione di domande derivante da responsabilità di terzi o da cause tecniche che rendessero impossibile la trasmissione. Al fine di accertarsi dell'effettiva ricezione, gli interessati possono rivolgersi direttamente alla Segreteria del Direttore Generale e Protocollo (tel 0577240173 oppure 0577240218) e per altre informazioni all'Area Risorse Umane (tel. 0577/240152).

Nella domanda deve essere indicato il recapito che il candidato elegge ai fini della selezione, nonché un recapito telefonico e l'indirizzo di posta elettronica. Ogni eventuale variazione deve essere

Università
per Stranieri
di Siena



tempestivamente comunicata alla Retttrice dell'Università per Stranieri di Siena.

Art. 5

Trattamento dati personali

Ai sensi dell'art. 13, comma 1, del D. Lgs. 30.06.2003 n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso la Divisione del Personale dell'Università per le finalità di gestione della procedura di valutazione comparativa e saranno trattati anche successivamente alla eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione pena l'esclusione dalla procedura di valutazione. L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato decreto legislativo tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano.

Università
per Stranieri
di Siena

Art. 6

Norme finali

Per quanto non previsto dal presente bando vale la normativa vigente in materia di concorsi per quanto compatibile.

Il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Università e all'albo dell'Ateneo.

Siena,

13 NOV. 2013

LA RETTRICE

(Prof.ssa Monica Barni)

A handwritten signature in black ink, appearing to be "Monica Barni", written over the printed name.

Handwritten initials or a mark in the bottom left corner, possibly "F. M." or similar.