

MARIO PERINI

CN = PERINI MARIO
C = IT

Selezione pubblica per titoli ed esami, per l'assunzione di n. 1 unità di personale di categoria posizione economica EP1, area amministrativa gestionale, a tempo indeterminato, a tempo pieno, per le esigenze dell'Ufficio Legale, indetta con D.R. n. 642 del 14.11.2023 e pubblicata sulla G.U. della Repubblica Italiana - IV Serie Speciale n. 90 del 24.11.2023

Verbale della riunione di insediamento

La Commissione esaminatrice della selezione pubblica per titoli ed esami, per l'assunzione di n. 1 unità di personale di categoria EP, posizione economica EP1, area amministrativa gestionale, a tempo indeterminato, a tempo pieno, per le esigenze dell'Ufficio Legale, nominata con D.R. n. 140 del 13 marzo 2024 è composta da:

| | |
|-------------------------|--|
| Prof. Pietro Cataldi | Professore Ordinario – L-FIL-LET/11 – Letteratura Italiana Contemporanea - Università per Stranieri di Siena |
| Prof. Mario Perini | Professore Ordinario – Diritto Costituzionale (IUS/08) – Università degli Studi di Siena |
| Dott. Massimo Benedetti | Dirigente Area Affari Generali e Legali – Università degli Studi di Firenze |
| Sig.ra Laura Bambagioni | Categoria D – area amministrativa gestionale – Università per Stranieri di Siena, con funzioni di Segretaria |

La Commissione si riunisce il giorno 4 aprile 2024 alle ore 10.00 per via telematica, per predeterminare i criteri e le modalità di valutazione delle prove e dei titoli.

La Commissione risulta presente al completo e pertanto la seduta è valida.

Ognuno dei membri della Commissione, dichiara di non avere con gli/le altri/e componenti la Commissione, relazioni di parentela o affinità entro il IV grado incluso e che non sussistono le cause di astensione previste dallo Statuto e dal Codice Etico e Codice di Comportamento dell'Ateneo e dagli artt. 51 e 52 del C.P.C. (All. A, B, C, D).

Si procede quindi alla nomina del Presidente nella persona del prof. Mario Perini, le funzioni di Segretaria sono svolte dalla Sig.ra Laura Bambagioni.

Ai sensi dell'art. 12 del Regolamento disciplinante i procedimenti di assunzione del personale tecnico ed amministrativo dell'Università per Stranieri di Siena emanato con D.R. n. 131 del 12.07.2001, la Commissione stabilisce che la procedura concorsuale debba concludersi entro sei mesi dalla data di effettuazione della prima prova scritta.

Preso atto della comunicazione della Responsabile dell'Area Programmazione, Reclutamento e Formazione che il numero dei candidati ammessi a partecipare al concorso è pari a 4, non si procederà ad effettuare la prova preselettiva prevista dall'art. 6 del bando di concorso.

La Commissione prende atto che, ai sensi dell'art. 8 del bando di concorso, le fasi procedurali della valutazione dei/delle candidati/e consistono in:

prima prova scritta: consiste nella redazione di un elaborato teorico sulle tematiche giuridico-gestionali inerenti la professionalità richiesta.

seconda prova scritta: consiste nella redazione di un atto o nella risoluzione di un caso.

Entrambe le prove scritte saranno dirette ad accertare il possesso delle conoscenze, capacità e competenze di svolgere le attività legate al profilo professionale ricercato e si svolgeranno in presenza.

Le prove scritte verteranno su uno o più degli argomenti attinenti al profilo professionale richiesto tenuto conto delle competenze e conoscenze richieste per il profilo professionale di cui all'art. 2 del bando.

Alla prova orale saranno ammessi/e i/le candidati/e che avranno riportato in ciascuna delle prove scritte una votazione di almeno ventotto/quarantesimi (28/40). Ai fini della determinazione del punteggio finale complessivo, il voto attribuibile per le prove scritte è determinato dalla media dei punteggi ottenuti per ciascuna delle prove.

La prova orale consiste in un colloquio e verterà su uno o più degli argomenti attinenti al profilo professionale richiesto. La Commissione procederà inoltre, nel corso del colloquio, all'accertamento della conoscenza della lingua inglese e delle conoscenze informatiche relative al pacchetto MS Office ed in particolare di fogli di calcolo elettronici.

La prova orale si intende superata con una votazione di almeno ventiquattro/trentacinquesimi (24/35).

Espletate le prove orali, la Commissione procede alla valutazione dei titoli dichiarati dai/dalle soli/e candidati/e che abbiano superato tutte le prove.

La Commissione dispone di un punteggio complessivo attribuibile a ciascun/a candidato/a pari a 100 punti così ripartito:

- punti 40 per le prove scritte;
- punti 35 per la prova orale;
- punti 25 per i titoli;

La Commissione procede quindi nel determinare i criteri di valutazione per le varie prove concorsuali:

Prima prova scritta - massimo 40 punti:

- a) Corretto inquadramento giuridico della questione e coerenza nell'argomentazione giuridica (fino a un massimo di 20);
- b) Capacità critica nello sviluppo dell'argomentazione (fino a un massimo di 10);
- c) Correttezza, coerenza e solidità dell'esposizione (fino a un massimo di 10).

Seconda prova scritta - massimo 40 punti:

- a) Correttezza formale dell'atto (fino a un massimo di 15);
- b) Corretto inquadramento giuridico della questione e coerenza dell'argomentazione giuridica (fino a un massimo di 15);
- c) Correttezza, coerenza e solidità dell'esposizione (fino a un massimo di 10).

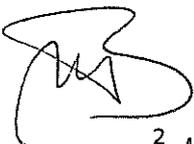
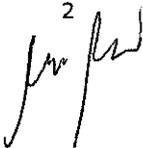
Prova orale - massimo 35 punti:

- a) Capacità di corretto inquadramento giuridico delle questioni poste (fino a un massimo di 20);
- b) Adeguate competenze informatiche e linguistiche (fino a un massimo di ~~10~~ 5);
- c) Chiarezza espositiva e capacità di sintesi (fino a un massimo di 10).

La Commissione nel valutare i titoli dei candidati presenti ad entrambe le prove scritte adotterà, secondo quanto previsto dall'art. 9 del bando di selezione, la seguente griglia:

I titoli valutabili sono i seguenti:

A Dele "10" adde "5"


2
 

Valutazione Titoli: massimo 25 punti

| Titoli valutabili | Fino a punti 10 |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none">- patrocinio legale (individuale e/o congiunto con altri professionisti) innanzi agli organi di giustizia civile e/o amministrativa nell'intera vita professionale (per posizioni diverse ed ulteriori rispetto a quelle indicate quale requisito di ammissione alla procedura concorsuale per la copertura del posto in oggetto)- Aver patrocinato almeno 8 cause negli ultimi 3 anni (decorrenti, a ritroso, dalla data di presentazione della domanda di partecipazione alla procedura concorsuale per la copertura del posto in oggetto ed anche in forza di mandati ottenuti antecedentemente al triennio) delle quali almeno 3 innanzi agli organi della giustizia amministrativa di primo grado (Tribunali Amministrativi Regionali), almeno 3 innanzi agli organi della giustizia ordinaria civile (Tribunali civili, Corti di Appello) ed almeno 2 innanzi agli organi di giustizia superiori (Corte di Cassazione, Consiglio di Stato, Consigli di Giustizia Amministrativa)- anni di iscrizione all'albo degli avvocati (ulteriori rispetto a quelli indicati quale requisito di ammissione alla procedura concorsuale per la copertura del posto in oggetto)- altri titoli valutabili | <p>per n. 0,25 punti per ciascuna causa patrocinata, fino ad un massimo di 10 punti</p> <p>fino ad un massimo di 5 punti</p> <p>per n. 1 punto per anno, fino ad un massimo di 5 punti</p> <p>fino ad un massimo di 5 punti</p> |

Sono considerati altri titoli valutabili:

- seconda laurea, assegni di ricerca, corsi di perfezionamento e master di I livello, per n. 2 punti per ciascun titolo;
- master di II livello, diploma di specializzazione, dottorato di ricerca e abilitazioni professionali, per n. 4 punti per ciascun titolo;
- attestazioni di qualificazione, aggiornamento, perfezionamento o specializzazione a seguito della frequenza di corsi di formazione organizzati da pubbliche amministrazioni o enti privati per i quali è richiesto almeno il diploma di istruzione secondaria di II grado, per n. 1 punto per ciascun titolo;
- attestazioni di attività formative con valutazione finale relative a competenze trasversali informatiche, linguistiche e organizzativo-gestionali, per n. 0,5 punti per ciascun titolo;
- pubblicazioni scientifiche e partecipazione in qualità di relatore a convegni, corsi o seminari, per n. 0,5 punti per ciascun titolo.

Considerato che ai sensi dell'art. 7 del bando di selezione, il diario delle prove deve essere pubblicato almeno 30 giorni prima dell'inizio delle prove medesime, la Commissione stabilisce il seguente calendario:

- La prima prova scritta si svolgerà il giorno **21 maggio 2024** con inizio alle ore **9.00** presso la sede dell'Università per Stranieri di Siena, Piazza Carlo Rosselli 27/28
- La seconda prova scritta si svolgerà il giorno **21 maggio 2024** con inizio alle ore **14.30** presso la sede dell'Università per Stranieri di Siena, Piazza Carlo Rosselli 27/28
- La prova orale si svolgerà il giorno **28 maggio 2024** con inizio alle ore **9.00** presso la sede dell'Università per Stranieri di Siena, Piazza Carlo Rosselli 27/28

Sarà cura della Segreteria trasmettere all'Area Programmazione, Reclutamento e Formazione il calendario delle prove per la pubblicazione sul sito web istituzionale dell'Ateneo e per gli adempimenti di competenza.

La Commissione si riconvoca per via telematica il giorno 7 maggio 2024, alle ore 9.00, per la determinazione delle prove scritte.

La Commissione si riconvoca per il giorno 21 maggio 2024 alle ore 9.00 presso la sede dell'Università per Stranieri di Siena - Piazza Carlo Rosselli 27/28 (Siena), per lo svolgimento della prima prova scritta con i/le candidati/e.

La seduta è tolta alle ore 10.45.
Letto, approvato e sottoscritto.

Prof. Mario Perini – Presidente*

Dott. Massimo Benedetti*



Firmato digitalmente da:
MASSIMO
BENEDETTI
Data: 04/04/2024
12:56:22 CEST

Prof. Pietro Cataldi*

Firmato digitalmente da: CATALDI PIETRO
Data: 04/04/2024 13:28:40

Sig.ra Laura Bambagioni*

Firmato digitalmente da: BAMBAGIONI LAURA
Data: 04/04/2024 13:29:26

Data 4 aprile 2024

Elenco Allegati:

A, B, C, D - Dichiarazione di ciascun/a componente la Commissione di non avere con gli/le altri/e commissari/e, relazioni di parentela o affinità entro il IV grado incluso e che non sussistono le cause di astensione previste dallo Statuto e dal Codice Etico e Codice di Comportamento dell'Ateneo e dagli artt. 51 e 52 del c.p.c.

*Il presente verbale è firmato digitalmente da tutti/e i/le componenti della Commissione perentoriamente nella data di svolgimento della seduta.