

**CONTRATTO PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI “SERVIZI DI EDIZIONE E INVIO DEI MATERIALI DI ESAME CILS, GESTIONE DOCUMENTALE INTEGRATA E VALUTAZIONE DELLE PROVE DI ESAME CILS (Certificazione di Italiano come Lingua Straniera”.**

**LOTTO 1 – REGISTRAZIONE E MONTAGGIO AUDIO, EDIZIONE E SPEDIZIONE MATERIALE CARTACEO - Codice CIG: 97918309BB**

**LOTTO 2 - GESTIONE DOCUMENTALE INTEGRATA DEI MATERIALI E DELLE PROVE D’ESAME CILS - Codice CIG: 9791870ABD**

**LOTTO 3 – VALUTAZIONE DELLE PROVE D’ESAME E LETTURA OTTICA E VERIFICA DEI FOGLI DELLE RISPOSTE - Codice CIG: 9791895F5D**

L’anno 2023 (Duemilaventitré) il giorno 00 (xxxxxxx) del mese di xxxxxxxx in una sala dell’Università per Stranieri di Siena presso la Sede legale in Piazza -----

----- Siena, sono comparsi avanti a me, \_\_\_\_\_, nominata con .....

Ufficiale Rogante dell’Università per Stranieri di Siena, in assenza di testimoni per espressa volontà delle parti, i Signori:

Prof. Tomaso Montanari, nato a Firenze il 15/10/1971, Codice Fiscale MNTTMS71R15D612I, domiciliato per la sua carica di Rettore e Legale Rappresentante presso l’**UNIVERSITÀ PER STRANIERI DI SIENA** con sede legale in Siena, Piazza Carlo Rosselli n. 27/28, **C.F. 80007610522**, di seguito denominata per brevità anche *Università*,

E

\_\_\_\_\_  
Codice Fiscale e Partita I.V.A. n. \_\_\_\_\_, con sede legale in \_\_\_\_\_, Via \_\_\_\_\_, in \_\_\_\_\_

persona del \_\_\_\_\_ domiciliato ai fini  
del presente atto in \_\_\_\_\_,  
Via \_\_\_\_\_,  
(nel seguito anche "Aggiudicataria" o "Impresa") e congiuntamente denominati  
"Parti".

**OPPURE**

\_\_\_\_\_  
Codice Fiscale e Partita I.V.A. n. \_\_\_\_\_, con sede legale in  
\_\_\_\_\_, Via \_\_\_\_\_, in  
persona del \_\_\_\_\_ domiciliato ai fini  
del presente atto in \_\_\_\_\_,  
Via \_\_\_\_\_,  
nella sua qualità di impresa Mandataria Capogruppo del Raggruppamento  
Temporaneo oltre alla stessa la Mandante \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
con sede legale in \_\_\_\_\_,  
Via \_\_\_\_\_, in persona del  
\_\_\_\_\_ domiciliato ai fini  
del presente atto in \_\_\_\_\_,  
Via \_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_  
e la Mandante \_\_\_\_\_  
Codice Fiscale e Partita I.V.A. n. \_\_\_\_\_, con sede legale in  
\_\_\_\_\_, Via \_\_\_\_\_, in  
persona del \_\_\_\_\_ domiciliato ai fini

del presente atto in \_\_\_\_\_,

Via \_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_

giusta mandato collettivo speciale con rappresentanza autenticato dal notaio in \_\_\_\_\_ Dott. \_\_\_\_\_ repertorio n. \_\_\_\_\_ (nel seguito anche “RTI/ATI Aggiudicataria” o “Aggiudicataria”) e congiuntamente denominati “Parti”.

#### PREMESSO CHE

con propria delibera del xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx il Consiglio di Amministrazione dell’Università ha approvato l’espletamento di una gara aperta per l’affidamento triennale dei **“Servizi di Edizione e invio dei materiali di esame CILS, gestione documentale integrata e valutazione delle prove di esame CILS (Certificazione di Italiano come Lingua Straniera)”**, LOTTO 1 - REGISTRAZIONE E MONTAGGIO AUDIO, EDIZIONE E SPEDIZIONE MATERIALE CARTACEO; LOTTO 2 - GESTIONE DOCUMENTALE INTEGRATA DEI MATERIALI E DELLE PROVE D’ESAME CILS; LOTTO 3 – VALUTAZIONE DELLE PROVE D’ESAME E LETTURA OTTICA E VERIFICA DEI FOGLI DELLE RISPOSTE

per il periodo contrattuale di 36 mesi è stato stimato un importo complessivo presunto e non impegnativo per l’Università pari a € 0000.000,00 (Euro \_\_\_\_\_/00);

per la natura della prestazione contrattuale non sono previsti oneri da interferenze (art. 26, comma 5, D.Lgs. n. 81/2008 e Determinazione ANAC n. 3/2008);

è stata data pubblicità alla gara con le modalità previste dalle disposizioni di legge in materia, ovvero con la pubblicazione del Bando di gara sulla GUCE n. e sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, 5^ Serie Speciale n. ... del ...,

sul Sito Informatico del Ministero delle Infrastrutture e del Trasporti, sul sito informatico e sull'Albo on-line dell'Università e sul sito informatico del gestore della piattaforma telematica Sistema Telematico Acquisti Regione Toscana (START);

la Commissione giudicatrice della gara aperta esperita in modalità telematica per l'affidamento del **“Servizi di Edizione e invio dei materiali di esame CILS, gestione documentale integrata e valutazione delle prove di esame CILS (Certificazione di Italiano come Lingua Straniera)”**, (LOTTO 1 - REGISTRAZIONE E MONTAGGIO AUDIO, EDIZIONE E SPEDIZIONE MATERIALE CARTACEO), (LOTTO 2 - GESTIONE DOCUMENTALE INTEGRATA DEI MATERIALI E DELLE PROVE D'ESAME CILS) (LOTTO 3 – VALUTAZIONE DELLE PROVE D'ESAME E LETTURA OTTICA E VERIFICA DEI FOGLI DELLE RISPOSTE) per il periodo di 36 mesi eventualmente prorogabile per ulteriori 12 mesi, in data \_\_\_\_\_ ha proposto l'aggiudicazione a \_\_\_\_\_ che sono stati approvati i verbali della procedura aperta per l'affidamento del Servizio di cui trattasi con dispositivo della Direttrice Generale del \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_;

sono stati effettuati i controlli previsti dalla normativa vigente relativamente al possesso dei requisiti generali in capo all'Operatore Economico, per l'effetto dei quali l'aggiudicazione diviene efficace;

con delibera del Consiglio di Amministrazione dell'Università del \_\_\_\_\_ i **“Servizi di Edizione e invio dei materiali di esame CILS, gestione documentale integrata e valutazione delle prove di esame CILS (Certificazione di Italiano come Lingua Straniera)”**, (LOTTO 1 - REGISTRAZIONE E MONTAGGIO AUDIO, EDIZIONE E SPEDIZIONE MATERIALE CARTACEO), (LOTTO 2 - GESTIONE DOCUMENTALE INTEGRATA DEI MATERIALI E DELLE PROVE D'ESAME CILS)

(LOTTO 3 – VALUTAZIONE DELLE PROVE D’ESAME E LETTURA OTTICA E VERIFICA DEI FOGLI DELLE RISPOSTE), della durata di 36 mesi è stato aggiudicato definitivamente a \_\_\_\_\_; *(eventuale)* sono in corso le procedure amministrative per l’acquisizione delle informative della Prefettura ai sensi del D.Lgs. 159/2011 per la verifica dell’assenza di cause di divieto, di sospensione o di decadenza;

è stato rispettato il termine dilatorio di trentacinque giorni ai sensi dell’art. 32, comma 9 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

Le suddette premesse fanno parte integrante e sostanziale del contratto.

Tutto ciò premesso, le parti, come sopra costituite, di comune accordo convengono e stipulano quanto segue:

#### **SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE**

##### **Art. 1 Valore delle premesse e degli allegati**

Le premesse di cui sopra, gli atti di gara e i documenti richiamati nelle medesime premesse e nella restante parte del presente atto, costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto anche se ad esso non materialmente allegati. Costituiscono, inoltre, parte integrante e sostanziale del presente contratto l’allegato A- Offerta Tecnica, l’allegato B- Offerta Economica, e l’allegato C- fidejussione assicurativa n. xxxxxxxxxxxxxxxx della xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx di xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx dell’importo di € xxxxxxxxxxxxxxxx (xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx), a titolo di cauzione definitiva.

##### **Art. 2 Oggetto del contratto**

L’Università affida all’Impresa Aggiudicataria, che dichiara di accettare, l’esecuzione dei Servizi di Edizione e invio dei materiali di esame CILS, gestione documentale integrata e valutazione delle prove di esame CILS (Certificazione di

Italiano come Lingua Straniera) (LOTTO 1 - REGISTRAZIONE E MONTAGGIO AUDIO, EDIZIONE E SPEDIZIONE MATERIALE CARTACEO), (LOTTO 2 - GESTIONE DOCUMENTALE INTEGRATA DEI MATERIALI E DELLE PROVE D'ESAME CILS), (LOTTO 3 – VALUTAZIONE DELLE PROVE D'ESAME E LETTURA OTTICA E VERIFICA DEI FOGLI DELLE RISPOSTE), come dettagliatamente descritte al punto 2.1 e relativi sotto-paragrafi del Capitolato Speciale di Appalto.

Il servizio di cui sopra dovrà svolgersi in conformità a quanto previsto dal Capitolato Speciale d'Appalto e dalle norme di legge vigenti in materia integrato da quanto offerto dall'aggiudicatario con l'offerta tecnica (all. \_\_\_\_\_). Il presente appalto è a "misura" poiché il quantitativo delle prove di esame varia a seconda delle iscrizioni ai corrispondenti esami CILS. L'Università si riserva di procedere, data la specificità del servizio, ad ordinare un quantitativo di materiali di esame CILS in aumento e/o in diminuzione rispetto al numero stimato delle prove indicato nella documentazione di gara previste dal presente contratto, per l'intera durata dello stesso.

### **Art. 3 Durata del contratto**

La durata dell'appalto è di numero 36 mesi naturali e consecutivi dalla data di effettivo inizio del servizio risultante dal verbale di consegna. L'Università si riserva la facoltà di procedere al prolungamento del contratto secondo le seguenti opzioni: a) rinnovo del contratto per 12 mesi; b) regime di proroga tecnica alle medesime condizioni, nella misura strettamente necessaria - ai sensi dell'art. 106, comma 11 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. Mentre per l'Università la facoltà di proroga tecnica è discrezionale, l'Impresa aggiudicataria resta vincolata all'accettazione della stessa alle medesime condizioni di cui al presente contratto ed alle tariffe vigenti.

#### **Art. 4 - Caratteristiche del servizio**

Le caratteristiche tecnico-organizzative sono quelle descritte dall'Aggiudicatario in sede di Offerta Tecnica, nel Capitolato Speciale e negli altri documenti di gara.

#### **Art. 5 - Coordinamento del Servizio**

L'Aggiudicatario ha individuato nella/nel Sig.ra/Sig. \_\_\_\_\_ proprio Responsabile del Coordinamento del servizio e nella/nel Sig.ra/Sig. \_\_\_\_\_ il suo delegato che la/lo sostituirà in caso di assenza o temporaneo impedimento. L'Università ha individuato nella/nel Sig.ra/Sig. \_\_\_\_\_ il Direttore dell'Esecuzione del Contratto e nella/nel Sig.ra/Sig. \_\_\_\_\_ il suo delegato che la/lo sostituirà in caso di assenza o temporaneo impedimento. Il Responsabile del Coordinamento del servizio costituisce l'interfaccia dell'Aggiudicatario nei confronti dell'Università e dovrà essere munito di recapito di posta elettronica certificata (PEC) e di telefono cellulare attivo nei giorni lavorativi. Il Direttore dell'Esecuzione del Contratto costituisce l'interfaccia dell'Università nei confronti dell'Aggiudicatario e in particolare del Responsabile del Coordinamento. L'eventuale sostituzione di una delle due figure dovrà essere comunicata alla parte interessata, indicando il nominativo del sostituto. Il Responsabile del Coordinamento coordina il personale dell'Aggiudicatario garantendo il corretto espletamento del servizio. In particolare egli dovrà: a) garantire la propria disponibilità ad un'interazione continuativa con il Direttore dell'Esecuzione del Contratto; b) coordinare lo svolgimento delle attività nei tempi e con le modalità concordate con il Direttore dell'esecuzione del contratto; c) accertare che il personale addetto al servizio sia adeguatamente formato per svolgere le proprie mansioni; d) vigilare sugli obblighi derivanti dal segreto d'ufficio previsti dal presente contratto; e)

intervenire, secondo la procedura prevista, in caso di rilievi mossi da parte dell'Università.

#### **Art. 6 Corrispettivi contrattuali**

I corrispettivi contrattuali, per l'intera durata del contratto, sono quelli indicati nell'Offerta Economica dell'Aggiudicatario, dato il ribasso offerto del \_\_\_\_\_% sui prezzi unitari posti a base di gara.

Il predetto corrispettivo sarà considerato sempre riferito a prestazioni realizzate a perfetta regola d'arte e nel pieno adempimento delle modalità e delle prescrizioni del Capitolato speciale, del Contratto, della documentazione prodotta nel corso dell'esecuzione dell'appalto e delle condizioni contenute nell'offerta tecnica ed economica presentata dall'Appaltatore in sede di gara.

Saranno a carico dell'Aggiudicatario, intendendosi remunerati con il corrispettivo di cui sopra, tutti gli oneri ed i rischi relativi alle attività oggetto del presente appalto. Tutti gli obblighi ed oneri derivanti all'Aggiudicatario dall'esecuzione dell'appalto e dall'osservanza di leggi e regolamenti, nonché dalle disposizioni emanate o che venissero emanate dalle competenti autorità, saranno compresi nel corrispettivo di cui sopra.

Tutti i pagamenti saranno effettuati previo accertamento della regolarità contributiva dell'Aggiudicatario (in caso di forma associata, di tutti gli operatori che hanno effettivamente svolto attività oggetto del pagamento), nonché previa autorizzazione alla fatturazione da parte del Direttore dell'esecuzione del contratto e ricezione di regolari fatture da parte dell'Università.

La Ditta aggiudicataria dovrà emettere fatture ad ogni sessione di esame espletata che dovranno riportare quanto segue:

denominazione del presente appalto, il lotto di riferimento e il codice identificativo gara (C.I.G.); riferimento alla sessione/progetto di Esami CILS; numero di ciascuna tipologia di prove lavorate con prezzo unitario e imponibile totale; numero di ciascuna tipologia di spese relative alle sedi di esame; numero di ciascuna tipologia di spese di spedizioni e relative destinazioni.

I pagamenti sono subordinati alla presentazione, insieme alla fattura, della documentazione comprovante il servizio reso. È fatto divieto, anche in caso di ritardo nei pagamenti da parte dell'Università, interrompere le prestazioni previste. L'importo del corrispettivo può essere ridotto dall'Università, ovvero direttamente dalla stessa Aggiudicataria, in relazione all'applicazione delle penali contenute nel presente Capitolato speciale.

Il pagamento delle fatture accettate sarà effettuato entro trenta (30) giorni naturali e consecutivi dalla data di ricevimento delle fatture stesse da parte dell'Università, tramite bonifico bancario sul conto corrente intestato all'Aggiudicatario e dedicato al presente appalto, anche in via non esclusiva, fermi restando gli obblighi di comunicazione di cui all'art. 3, comma 7, della Legge n. 136/2010. In ogni caso, l'Appaltatore assume tutti gli ulteriori obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010, fermo restando che, in caso di inosservanza degli obblighi anzidetti, in qualunque modo accertati, l'Università si riserva la facoltà di dichiarare la risoluzione di diritto del Contratto ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile, salvo il diritto al risarcimento degli eventuali danni. L'Aggiudicatario, sotto la propria esclusiva responsabilità, deve rendere tempestivamente note all'Università le eventuali variazioni dei dati trasmessi ai sensi dell'art. 3, comma 7, della Legge n. 136/2010 e/o delle modalità di accredito di cui sopra. In difetto di tale

comunicazione, anche se le variazioni fossero pubblicate nei modi di legge, l'Aggiudicatario non può sollevare eccezioni in ordine a eventuali ritardi dei pagamenti, né in ordine ai pagamenti già effettuati.

Eventuali mancati o ritardati pagamenti causati dall'impossibilità, per l'Università, di verificare le fatture ricevute e/o le attività prestate in ragione di documentazione insufficiente, mancante o non conforme non sono e non saranno imputabili né addebitabili all'Università stessa.

Le fatture sono soggette al regime di split payment (scissione dei pagamenti (D.M. 23.01.2015 pubblicato in G.U. n. 27 del 03.02.2015). Il Codice Univoco Ufficio al quale dovrà essere indirizzata la fattura elettronica è UFRAK7.

#### **Art. 7 - Deposito cauzionale**

A garanzia della regolare esecuzione degli obblighi derivanti dal presente contratto, l'Aggiudicatario ha presentato polizza fideiussoria \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ dell'importo di €. \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ ) emessa da \_\_\_\_\_ . Tale deposito rimarrà vincolato nell'ammontare così stabilito finché non risulteranno soddisfatti tutti gli obblighi contrattuali e verrà reintegrato a mano a mano che su di esso l'Università operi prelevamenti per fatti connessi alla esecuzione del contratto stesso. Ove ciò non avvenga entro il termine di 15 (quindici) giorni dalla data di ricezione della richiesta, l'Università ha la facoltà di risolvere il contratto, affidando l'appalto ad altra Ditta in danno di quella contraente.

#### **Art. 8 - Modalità e tempi di esecuzione**

Le attività oggetto del presente contratto devono essere eseguite integralmente ed a perfetta regola d'arte nel rigoroso rispetto dei tempi, delle condizioni e

delle modalità previste nel Capitolato speciale d'appalto, nel presente contratto e nella eventuale ulteriore documentazione intervenuta nel corso dell'esecuzione del contratto nonché dagli impegni assunti dall'Aggiudicatario in sede di gara. L'Aggiudicatario si obbliga a rispettare tutte le indicazioni strategiche e operative relative all'esecuzione delle attività contrattuali che dovessero essere impartite dall'Università e a dare immediata comunicazione a quest'ultima di ogni circostanza che abbia influenza sull'esecuzione delle attività oggetto dell'appalto, ivi comprese le eventuali variazioni della propria struttura organizzativa comunque coinvolta nell'esecuzione dell'appalto. Nel corso dell'esecuzione del contratto, l'Aggiudicatario è comunque tenuto a fornire all'Università tutte le informazioni, le notizie, i chiarimenti, i dati e gli atti che saranno da quest'ultima richiesti.

#### **Art. 9 - Divieto di modifiche introdotte dall'Aggiudicatario**

Nessuna variazione o modifica al contratto può essere introdotta dall'Aggiudicatario se non è concordata e disposta dal Direttore dell'Esecuzione del Contratto e preventivamente approvata dall'Università nel rispetto delle condizioni e dei limiti previsti nell'articolo 106 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.. Le modifiche non previamente autorizzate non danno titolo a pagamenti o rimborsi di sorta e, ove il Direttore dell'esecuzione lo giudichi opportuno, comportano la rimessa in pristino, a carico dell'Aggiudicatario, della situazione originaria preesistente, secondo le disposizioni del Direttore dell'esecuzione stesso.

#### **Art. 10 - Varianti introdotte dall'Università**

L'Università può introdurre variazioni al contratto nei seguenti casi: a) per esigenze derivanti da sopravvenute disposizioni legislative e regolamentari; b) per cause imprevedute e imprevedibili, accertate dal Direttore dell'Esecuzione del

Contratto o per l'intervenuta possibilità di utilizzare materiali, componenti e tecnologie non esistenti al momento in cui ha avuto inizio la procedura di selezione del contraente, che possono determinare, senza aumento di costo, significativi miglioramenti nella qualità delle prestazioni eseguite; c) per la presenza di eventi inerenti alla natura e alla specificità dei beni/servizi o dei luoghi sui quali si interviene, verificatisi nel corso di esecuzione del contratto; d) nell'esclusivo interesse dell'Università, le varianti, in aumento o in diminuzione, finalizzate al miglioramento o alla migliore funzionalità delle prestazioni oggetto del contratto, entro i limiti e condizioni stabilite dall'art. 106 del D.Lgs. 50/2016 e s. m. i.. Inoltre l'Aggiudicatario ha l'obbligo di eseguire tutte quelle variazioni di carattere non sostanziale, non comportanti maggiori oneri per l'esecutore e che siano ritenute opportune dalla stazione appaltante. Le Parti, nel corso dell'esecuzione dell'appalto, si riservano comunque la facoltà di concordare ulteriori condizioni migliorative, senza alcun onere aggiuntivo a carico dell'Università.

**Art. 11 - Oneri, obblighi e responsabilità a carico dell'appaltatore**

L'organizzazione del servizio è a totale carico dell'Aggiudicatario, il quale deve utilizzare propri mezzi, propri materiali e proprio personale al fine di garantire lo svolgimento del servizio. Sono a carico dell'Aggiudicatario, intendendosi remunerati con il corrispettivo contrattuale, tutti gli oneri, le spese ed i rischi relativi alla prestazione dei servizi oggetto del presente contratto nonché ogni attività che si renda necessaria per la prestazione degli stessi o, comunque, opportuna per un corretto e completo adempimento delle obbligazioni previste. L'Aggiudicatario garantisce l'esecuzione di tutte le prestazioni a regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le

prescrizioni contenute nella documentazione di gara, in particolare all'art. 8 del Capitolato speciale, pena la risoluzione contrattuale di diritto, come indicato dall'articolo stesso. L'Aggiudicatario è tenuto ad assicurare l'assoluta continuità nello svolgimento del servizio in appalto concordando, con il Direttore dell'Esecuzione del Contratto, eventuali comportamenti da seguire in presenza di situazioni che ne dovessero compromettere la regolarità.

#### **Art. 12 - Privacy e riservatezza**

L'Aggiudicatario, in quanto incaricato di un pubblico servizio, è tenuto al segreto d'ufficio e dovrà osservare l'obbligo di diligenza nell'esecuzione del servizio di cui all'art. 1176 del Codice Civile. Le prove di esame e tutti i documenti oggetto delle lavorazioni non possono essere divulgati per nessuna ragione e con nessun mezzo. Il personale dell'Aggiudicatario, i suoi dipendenti e collaboratori nonché tutti gli altri soggetti coinvolti nell'espletamento del servizio, compreso il personale del servizio di spedizione, sono tenuti al segreto d'ufficio e dovranno mantenere il massimo riserbo su quanto verranno a conoscenza a causa del servizio. La presente clausola vale anche per i dati personali relativi ai candidati. Il mancato rispetto del segreto d'ufficio, oltre alle conseguenze penali, costituisce motivo per l'immediata risoluzione del contratto. L'Aggiudicatario dichiara di aver preso visione delle procedure e degli standard in materia di riservatezza e sicurezza dei dati, delle informazioni nonché delle specifiche procedure di sicurezza, in particolare in materia di privacy adottate dall'Università per Stranieri di Siena. L'Aggiudicatario si impegna all'esatta osservanza degli obblighi di segretezza anzidetti da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori. In caso di inosservanza degli obblighi suddetti, in qualunque modo accertati, l'Università si riserva la facoltà di dichiarare la

risoluzione di diritto del presente appalto ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile, salvo il diritto al risarcimento degli eventuali maggiori danni subiti dalla stessa.

### **Art. 13 - Assicurazioni**

L'Aggiudicatario deve predisporre ed attuare tutte le misure per assicurare la sicurezza delle persone e delle cose comunque interessate dalle attività appaltate. In ogni caso, l'Aggiudicatario è responsabile penalmente e civilmente dei danni, di qualsiasi genere, che possono derivare alle persone e alle cose durante lo svolgimento delle attività oggetto del presente appalto. L'Aggiudicatario, in relazione agli obblighi assunti con l'accettazione del presente appalto, solleva e tiene indenne l'Università da qualsiasi responsabilità in caso di infortuni e/o danni eventualmente subiti da persone o cose dell'Università e/o dell'Aggiudicatario e/o di terzi, in dipendenza di azioni o di omissioni imputabili allo stesso Aggiudicatario o comunque verificatesi in occasione dell'esecuzione dell'appalto. A tal fine, l'Aggiudicatario ha trasmesso un'adeguata polizza assicurativa della \_\_\_\_\_, polizza n. \_\_\_\_\_, per eventuali danni e infortuni causati a persone o cose nello svolgimento delle attività appaltate. La suddetta polizza assicurativa prevede, in deroga a quanto previsto dagli artt. 1892 e 1893 del Codice Civile, la rinuncia dell'assicuratore a qualsiasi riserva e/o eccezione nei confronti dell'Università e/o di terzi, in caso di eventuali dichiarazioni inesatte e/o reticenti. Resta inteso che l'esistenza e, quindi, la validità e l'efficacia della polizza assicurativa di cui sopra, è condizione essenziale per l'Università. Pertanto, qualora l'Aggiudicatario non sia in grado di provare, in qualsiasi momento, la copertura assicurativa di cui sopra, il contratto potrà essere risolto di diritto dall'Università, fatto salvo l'obbligo di risarcimento dell'eventuale maggior danno subito dall'Università stessa. Resta comunque

ferma l'esclusiva responsabilità dell'Aggiudicatario anche per danni eventualmente non coperti ovvero per danni eccedenti i massimali assicurati.

#### **Art. 14 - Diritti e pretese di terzi**

L'Università non risponde del caso in cui l'Aggiudicatario, nell'esecuzione dell'appalto, utilizzi o abbia usato dispositivi, soluzioni tecniche od opere dell'ingegno di cui altri abbiano ottenuto la privativa, senza averne adeguata autorizzazione. L'Aggiudicatario assume l'obbligo di tenere indenne l'Università da tutte le rivendicazioni, responsabilità, perdite e danni pretesi da terzi, nonché da tutti i costi, spese e responsabilità ad essi relativi a seguito di qualsiasi rivendicazione inerente la violazione dei diritti d'autore o di qualsiasi marchio italiano o straniero, derivante o che si pretendesse derivare dal presente appalto. L'Aggiudicatario garantirà e manleverà, in ogni tempo l'Università, da ogni e qualsiasi pretesa di terzi, derivante da inosservanza, anche parziale, da parte dello stesso delle norme contrattuali e da inadempienze nell'ambito delle attività e dei rapporti comunque posti in essere per lo svolgimento del presente appalto. Ciascuna parte si obbliga a dare immediato avviso all'altra di qualsiasi azione di rivendicazione o pretesa di terzi di cui sopra, della quale sia venuta a conoscenza.

#### **Art. 15 - Personale addetto al servizio**

Il personale dell'Aggiudicatario potrà accedere alle sedi (legali e/o operative) dell'Università nel rispetto di tutte le relative prescrizioni di sicurezza, in particolare con le prescrizioni indicate al punto 24 del Capitolato Speciale.

#### **Art. 16 - Obblighi retributivi, contributivi e assistenziali**

L'Aggiudicatario si impegna all'osservanza di tutti gli obblighi derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro nonché

previdenza e disciplina infortunistica nei confronti del personale assunto alle sue dipendenze, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri. In particolare si impegna a rispettare la disciplina in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro di cui al D.Lgs 81/08 e s.m.i. e ad ottemperare, all'interno della propria azienda, agli adempimenti assicurativi, previdenziali e contributivi previsti dai contratti collettivi e integrativi applicati come previsto al punto 8 del Capitolato Speciale. L'Aggiudicatario esonera, pertanto, l'Università da qualsiasi responsabilità che dovesse derivare dalle omesse assicurazioni obbligatorie del personale addetto alle prestazioni di cui al presente capitolato e, comunque, da qualsiasi violazione o errata applicazione della normativa sopra richiamata. In caso di inosservanza di tale obbligo, l'Università si riserva la facoltà di risolvere il rapporto contrattuale, ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile, e di chiedere all'Appaltatore il risarcimento di ogni danno e spesa a ciò conseguente.

**Art. 17 - Sospensione dell'esecuzione del contratto: verbale di sospensione**

Il Direttore dell'esecuzione ordina la sospensione dell'esecuzione delle prestazioni del contratto qualora circostanze particolari ne impediscano temporaneamente la regolare esecuzione. Di tale sospensione sono fornite le ragioni. La sospensione della prestazione può essere ordinata per: a) cause di forza maggiore; b) altre circostanze speciali che impediscano la esecuzione o la realizzazione a regola d'arte della prestazione. Il Direttore dell'Esecuzione del Contratto, compila apposito verbale di sospensione. Non appena sono venute a cessare le cause della sospensione, il Direttore dell'esecuzione redige i verbali di ripresa dell'esecuzione del contratto. Nel verbale di ripresa il Direttore indica il nuovo termine ultimo di esecuzione del contratto, calcolato tenendo in considerazione la durata della sospensione e gli effetti da questa prodotti.

#### **Art. 18- Parametri e modalità di controllo**

Il servizio è svolto in ogni sua attività e lavorazione attenendosi alle specifiche indicazioni contenute nel Capitolato speciale. Il servizio è opportunamente controllato e valutato sulla base dei parametri indicati al punto del Capitolato Speciale.

#### **Art. 19 - Attestazione di regolare esecuzione**

L'attestazione di regolare esecuzione, propedeutica alla fatturazione e alla relativa liquidazione del dovuto da parte dell'Università, è emessa dal Direttore dell'esecuzione non oltre 45 giorni dalla ultimazione dell'esecuzione di ogni sessione di esame CILS.

#### **Art. 20 - Inadempienze e penalità**

È previsto un sistema sanzionatorio ispirato a canoni di contraddittorio con l'interpello dell'Aggiudicatario sulla natura e l'origine dell'inadempimento e la preventiva ponderazione delle eventuali giustificazioni da questi addotte come indicato al punto 25 del Capitolato Speciale. Il Direttore dell'Esecuzione del Contratto redige un verbale nel quale vengono indicati l'inadempienza e il momento del rilevamento e lo trasmette all'Aggiudicatario, il quale può presentare entro 48 ore dal ricevimento, le proprie osservazioni. Nel caso in cui l'Università, a suo insindacabile giudizio, non ritenga di accogliere le osservazioni dell'Aggiudicatario, potrà applicare penali, variabili a seconda della gravità del caso, calcolate in misura giornaliera compresa tra lo 0,3 per mille e l'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale, e che non possono comunque superare, complessivamente, il 10 per cento di detto ammontare netto contrattuale. L'Università si riserva comunque, in caso di applicazione di n. 3 penali in un anno, di procedere alla risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile

con semplice provvedimento amministrativo, con conseguente esecuzione del servizio in danno dell'impresa inadempiente ed incameramento della cauzione a titolo di penalità ed indennizzo, salvo il risarcimento del maggior danno. L'applicazione delle penali non solleva l'Aggiudicatario dalle eventuali responsabilità per danni a cose o persone dovuta alla cattiva qualità dei servizi eseguiti, e non lo esonera in nessun caso dall'obbligo di adempiere alla mancata, incompleta o ritardata prestazione contrattuale.

Il Direttore dell'esecuzione proporrà all'Università l'applicazione delle suddette penali specificandone l'importo.

Il pagamento delle penali dovrà essere effettuato entro quindici (15) giorni dalla notifica o dalla ricezione della comunicazione di applicazione. Decorso tale termine, l'Università si rivarrà trattenendo la penale sul corrispettivo della prima fattura utile ovvero sulla garanzia definitiva. In tale ultimo caso, la Ditta aggiudicataria è tenuta a ripristinare il deposito cauzionale entro dieci (10) giorni dalla comunicazione del suo utilizzo, pena la risoluzione del contratto. Restano salve le ulteriori azioni, anche riguardanti il risarcimento del danno.

In tutte le ipotesi di cui sopra l'Università si riserva altresì la facoltà di affidare ad altra Ditta l'esecuzione del servizio, restando a carico della Ditta aggiudicataria il costo sostenuto. La Ditta aggiudicataria inadempiente non può sollevare contestazioni in merito alla qualità e al prezzo dei servizi così acquistati.

#### **Art. 21 - Risoluzione contrattuale**

Ogni inadempienza agli obblighi contrattuali sarà contestata dall'Università nelle forme e nei modi di cui al precedente art. 19. L'Università, qualora non ritenga valide le giustificazioni addotte dall'Aggiudicatario o decorso il termine

assegnatogli per presentare le proprie riserve, di cui all'art. 19, ha facoltà di risolvere il contratto nei seguenti casi:

- a seguito di n. 3 contestazioni di inadempimento;
- frode nell'esecuzione dell'appalto;
- mancato avvio dell'esecuzione dell'appalto nei termini stabiliti;
- manifesta incapacità nell'esecuzione del servizio;
- gravi inadempienze relative alle clausole previste dal Capitolato speciale e dal presente Contratto;
- reiterate violazioni del Codice Etico e Codice di Comportamento adottato dall'Università con Decreto n. 546.22 del 27/10/2022 da parte del personale impiegato nel servizio;
- comportamento della Ditta Aggiudicataria che rechi pregiudizio all'immagine delle istituzioni universitarie;
- reiterate e gravi violazioni delle norme di legge e degli obblighi contrattuali, tali da compromettere la regolarità e la continuità del servizio;
- arbitraria sospensione o ingiustificata mancata esecuzione del servizio o parte di esso;
- accertate inadempienze agli obblighi previsti dalle norme di legge sulla prevenzione degli infortuni e la sicurezza sul lavoro;
- impiego di personale non adeguato alla corretta esecuzione del servizio appaltato;
- inottemperanza agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. n. 136/2010;
- interruzione totale del servizio verificatasi senza giustificato motivo nel corso dell'esecuzione del contratto;

- ogni altro inadempimento che renda impossibile la prosecuzione dell'appalto ai sensi dell'art. 1453 ed in tutti i casi previsti dal Codice Civile.

Ove si verificassero gravi deficienze o inadempienze tali da incidere sulla regolarità e continuità dell'esecuzione delle prestazioni contrattuali, l'Università potrà provvedere d'ufficio ad assicurare direttamente, a spese dell'Aggiudicatario, la regolare prosecuzione del servizio. Qualora si addivenga alla risoluzione del contratto, per le motivazioni sopra riportate, l'Aggiudicatario, oltre alla immediata perdita della cauzione, sarà tenuto al risarcimento di tutti i danni, diretti e indiretti, e alla corresponsione delle eventuali maggiori spese sopportate dall'Università per il rimanente periodo contrattuale. L'Università procederà, ai sensi dell'art. 110 del Codice, ad interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di affidamento, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento della parte del servizio non ancora eseguita, alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede di offerta.

#### **Art. 22 - Recesso**

In virtù di quanto previsto all'art. 27 del Capitolato speciale, l'Aggiudicatario è tenuto all'accettazione in qualsiasi momento del recesso unilaterale dal contratto, salvo l'obbligo di preavviso di almeno due mesi, qualora l'Università stessa intenda provvedere diversamente in merito all'esecuzione, totale o parziale, del servizio assegnato. In tale ipotesi all'Aggiudicatario non è dovuto alcun indennizzo, fermo restando il diritto alla riscossione delle prestazioni già rese. Tale obbligo deriva dalla particolare natura del servizio appaltato legato alle effettive richieste di iscrizione agli esami CILS presso sedi italiane ed estere. L'Aggiudicatario può richiedere il recesso totale o parziale dal contratto in caso di

impossibilità ad eseguire la prestazione per causa non imputabile alla stessa secondo le disposizioni del Codice Civile (art. 1218, 1256, 1463).

#### **Art. 23 - Cessione del contratto**

Sono vietati ai terzi contraenti la cessione anche parziale del contratto ed il subentro di soggetti estranei nei rapporti obbligatori sorti con l'Università, come indicato al punto 17 del Capitolato speciale. Non è considerata cessione del contratto la trasformazione della veste giuridica del soggetto contraente compresa la cessione d'azienda o del ramo d'azienda che comporti il trasferimento dell'intera organizzazione aziendale o di una porzione della stessa.

#### **Art. 24 - Forma del contratto e spese contrattuali**

Il contratto sarà stipulato, a pena di nullità, in modalità elettronica in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante dell'amministrazione aggiudicatrice, ai sensi dell'art 32, comma 14, del D.lgs. 50/2016, e registrato presso l'Agenzia delle Entrate di Siena in forma cartacea.

Sono a carico dell'Aggiudicatario le spese di bollo, scritturazione, copie di eventuali registrazioni e ogni altro onere necessario alla stipulazione del contratto. In materia di IVA si applicano le norme di cui al D.P.R. 633/1972. L'Aggiudicatario si impegna a rimborsare all'Università le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento del servizio oggetto del presente Capitolato Speciale, ai sensi dell'art. 216, comma 11, del Codice e del D.M. del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 02.12.2016.

L'Aggiudicatario ha provveduto al rimborso di € \_\_\_\_ (\_\_\_\_/\_\_\_\_) compresa IVA al 22%, quota parte determinata per il Lotto \_\_\_\_ della procedura di gara, corrispondente al \_\_\_\_ della spesa totale di € \_\_\_\_ (\_\_\_\_/\_\_\_\_)

compresa IVA al 22% sostenuta dall'Università per le pubblicazioni dei bandi e degli avvisi previsti all'art. 73 del D.Lgs. 50/2016 e s. m. i..

#### **Art. 25 - Foro competente**

Le controversie che dovessero insorgere tra le parti, relativamente all'interpretazione, applicazione ed esecuzione del contratto sono definite mediante il ricorso agli accordi bonari di cui all'art. 240 del D.Lgs. 50/2016 e s. m. i. ed all'esito di questi deferite al giudizio arbitrale a norma dell'art. 241 del D.Lgs. 50/2016 e s. m. i.. Qualora la controversia debba essere definita dal giudice, è competente il Tribunale di Siena.

#### **Art. 26 - Trattamento dei dati personali**

Le parti si impegnano ad improntare il trattamento dei dati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza nel pieno rispetto di quanto definito dal citato D.Lgs. 196/2003 e s.m.i. e da quanto previsto dal Regolamento U.E. 2016/679. L'Aggiudicatario presta il consenso al trattamento dei dati da parte dell'Università, ai sensi della vigente normativa in materia, per le finalità connesse all'esecuzione del presente Contratto. I dati forniti dall'Aggiudicatario saranno trattati, nel rispetto delle disposizioni vigenti, esclusivamente per la gestione del servizio.

#### **Art. 27 - Norme regolatrici dell'appalto**

L'appalto è eseguito con l'osservanza dei patti, oneri e condizioni previsti: a) dal presente contratto e dai documenti ivi allegati e richiamati; b) dal Regolamento per l'Amministrazione e la Contabilità dell'Università; c) dalle disposizioni contenute nella vigente normativa nazionale e comunitaria in materia di appalti pubblici; d) dal Codice Civile per quanto non regolato dalle clausole e dalle disposizioni degli atti sopra richiamati.

Risultano allegati al presente atto i seguenti documenti:

All. "A" Offerta Tecnica;

All. "B" Offerta Economica;

All. "C" Cauzione definitiva –

Letto e confermato il presente atto viene come appresso sottoscritto.

UNIVERSITÀ PER STRANIERI DI SIENA

LA DITTA

IL RETTORE

IL LEGALE RAPPRESENTANTE

XXXXXXXXXXXXXXXXXX

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Omessa la lettura degli allegati per concorde volontà dei signori comparenti, richiesto io funzionario delegato a ricevere e redigere gli atti ed i contratti che si stipulano per conto e nell'interesse dell'Università per Stranieri di Siena, ho ricevuto il presente atto, scritto da persona di mia fiducia mediante strumenti informatici su \_\_\_\_\_ pagine a video, da me letto ai Signori comparenti i quali, a mia interpellanza, lo hanno dichiarato pienamente conforme alla volontà degli enti che rappresentano e pertanto lo approvano e, a conferma, lo sottoscrivono in mia presenza, previo accertamento delle identità personali, con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del D. Lgs. 07/03/2005, n. 82 "Codice dell'Amministrazione Digitale.

In presenza delle parti io sottoscritto Ufficiale Rogante ho firmato il presente documento con firma digitale.

Si richiede la registrazione a tassa fissa ai sensi del D.P.R. 26/10/1972 n. 634.

IL FUNZIONARIO ROGANTE

(f.to XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX)