Decreto n. 146.2023
Prot. n. 8257

ATENEO INTERNAZIONALE
Università per Stranieri di Siena

IL RETTORE

- Viste le Leggi sull'Istruzione superiore;
- Visto lo Statuto dell'Università per Stranieri di Siena, adottato con D.R. n. 146 del 15.04.2021 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 117 del 18.05.2021;
- Visto il Codice Etico e Codice di Comportamento di questa Università emanato con D.R. n. 546 del 27.10.2022;
- Visto il D.R. n. 150 del 14.07.2005 relativo all'istituzione del Centro DITALS;
- Vista la Legge n. 9 maggio 1989, n. 168 e s.m.i. "Istituzione del Ministero dell'Università e della Ricerca Scientifica e Tecnologica" ed in particolare l'art. 6, in base al quale le Università sono dotate di autonomia regolamentare;
- Visto il D.R. n. 242, prot. n. 14402 del 11.05.2022, relativo all'emanazione del Regolamento interno di Funzionamento del Centro di Ricerca e Servizio per la Certificazione di Competenza in Didattica dell'Italiano a Stranieri DITALS;
- Visto l'art. 3, comma 7 della Legge 15.05.1997 n. 127 e s.m.i., così come modificato dall'art. 2 della Legge n. 191 del 16.06.1998: "Sono aboliti i titoli preferenziali relativi all'età e restano fermi le altre limitazioni e i requisiti previsti dalle leggi e dai regolamenti per l'ammissione ai concorsi pubblici. Se due o più candidati ottengono, a conclusione delle operazioni di valutazione dei titoli e delle prove di esame, pari punteggio, è preferito il candidato più giovane di età";
- Visto il D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e s.m.i., recante il Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa e successive modifiche e integrazioni;
- Visto l'art 7, comma 6 del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i., che prevede che "per specifiche esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire esclusivamente incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria";
- Vista la circolare n. 12 del 03.09.2010 del Dipartimento della Funzione Pubblica in merito a "Procedure concorsuali ed informatizzazione. Modalità di presentazione della domanda di ammissione ai concorsi pubblici indetti dalle amministrazioni. Chiarimenti e criteri interpretativi sull'utilizzo della PEC";
- Visto l'art. 1, comma 188 della Legge n. 266 del 23.12.2005 e s.m.i. e l'art. 9 comma 28 del D.L. 78/2010 e s.m.i;
- Vista la Legge n. 232 del 11.12.2016 e s.m.i., che esclude dal controllo preventivo di legittimità della Corte dei Conti gli atti e i contratti di cui all'art. 7 comma 6 del D. Lgs. n. 165/2001 stipulati dalle università statali a decorrere dal 1.01.2017;
- Visto il Regolamento (Ue) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27.04.2016 e s.m.i. relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati);
- Visto il D.R. n. 463, prot. n. 19362 del 05.12.2018, relativo all'emanazione del "Regolamento per la disciplina delle procedure comparative preliminari alla stipula di contratti di collaborazione coordinata e continuativa ovvero occasionale presso l'Università per Stranieri di Siena e per l'attribuzione degli incarichi a soggetti esterni", ed in particolare l'art. 4;

- Ritenuto necessario bandire una selezione per la formazione di una graduatoria dalla quale attingere per il conferimento di incarichi di supporto alle attività didattiche del Centro DITALS;
- Vista la seduta del Consiglio Direttivo del Centro DITALS del 5 dicembre 2022 che, considerate le numerose attività didattiche programmate per il 2023 dal Centro, ha deliberato la proposta di indire una procedura comparativa per la creazione di una graduatoria dalla quale attingere per l'affidamento di incarichi di supporto alle attività didattiche del Centro DITALS con la corresponsione di un importo complessivo di Euro 22.000,00 annui al lordo degli oneri a carico dell'Amministrazione da riproporzionare in base al periodo effettivamente svolto;
- Vista la richiesta da parte della Direttrice del Centro DITALS del 27.01.2023, prot. n. 2807, nella quale richiede l'indizione della sopracitata procedura comparativa per la creazione di una graduatoria dalla quale attingere per l'affidamento di incarichi di supporto alle attività didattiche del Centro DITALS;
- Visto il parere favorevole espresso nella seduta del Consiglio di Amministrazione e del Senato Accademico del 26 gennaio 2023;
- Accertata la disponibilità dei fondi;

DECRETA

Art. 1 - Oggetto del bando

È indetta una procedura di valutazione per titoli ai fini della creazione di una graduatoria dalla quale attingere per il conferimento di incarichi di supporto alle attività didattiche del Centro DITALS.
Gli incarichi avranno le seguenti caratteristiche:

Formazione:
- Conduzione di moduli singoli relativi alle attività formative DITALS.

Esami di Certificazione DITALS:
- Controllo della qualità delle prove di esame DITALS;
- Verifica dei risultati delle/dei candidate/i degli esami DITALS;
- Collaborazione alla correzione delle prove di esame DITALS.

Documentazione DITALS:
- Monitoraggio delle pubblicazioni relative agli esami e alle attività formative DITALS;
- Elaborazione di abstract e assegnazione di descrittori ai fini della implementazione della banca dati relazionale DITALS.

compenso: max € 22.000,00 annui al lordo degli oneri a carico dell'Amministrazione, da riproporzionare in base alle attività effettivamente svolte.

Art. 2 – Requisiti per l'ammissione

Le/i candidate/i per essere ammesse/i alla selezione devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

–Diploma di Laurea Triennale;

–Certificazione DITALS (minimo I livello).

La mancanza del possesso dei requisiti di ammissione implica automaticamente l'esclusione dalla

procedura di valutazione comparativa.
I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione.

Art. 3 – Domande di ammissione

La domanda di ammissione alla procedura di valutazione comparativa, dovrà essere redatta in lingua italiana utilizzando lo schema di cui all'allegato A al presente bando, indirizzata al Rettore dell'Università per Stranieri di Siena, e inviata:

- per posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo: unistrasi@pec.it;
- oppure mediante spedizione postale tramite raccomandata con avviso di ricevimento;
- oppure consegnata direttamente presso l'Università per Stranieri di Siena, Piazza G. Amendola n. 29 (Siena) - Segreteria Generale (stanza n. 112) - nei seguenti giorni e orari: dal lunedì al venerdì dalle 8.30 alle 13.00; il martedì e giovedì pomeriggio dalle 14.30 alle 15.30.

Ciascuna candidata/o potrà inviare solo la propria domanda di ammissione alla selezione dal proprio indirizzo PEC e non verranno considerate valide le domande trasmesse da indirizzi di posta elettronica ordinaria (non certificata).

La domanda dovrà pervenire entro le ore 12.00 del quindicesimo giorno decorrente dalla data di pubblicazione sul sito dell'Università per Stranieri di Siena. La domanda non si considera prodotta in tempo utile se pervenuta oltre tale termine.

La validità della trasmissione e ricezione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata rispettivamente dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna fornite dal gestore di posta elettronica ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. n. 68 del 11.02.2005.
L'Amministrazione è autorizzata ad utilizzare, per ogni comunicazione, la posta elettronica certificata (PEC) con piena efficacia e garanzia di conoscibilità degli atti trasmessi da parte della/del candidata/o.
La domanda e tutti gli allegati, unitamente alla copia del documento di identità e codice fiscale, devono essere inviati in un'unica cartella compressa (.zip).
Si precisa che la posta elettronica certificata consente la trasmissione di allegati che abbiano una dimensione massima di 4MB per ciascun documento e di 40 MB complessivi per ciascuna e- mail.
La/il candidata/o che debba trasmettere allegati che superino tali limiti, dovrà trasmettere con una prima e-mail la domanda precisando che gli allegati o parte di essi saranno trasmessi con successive e-mail da inviare entro il termine per la presentazione delle domande e sempre tramite PEC.
La domanda, gli allegati, compresi quelli per i quali sia prevista la sottoscrizione, e la copia di un documento valido di identità, dovranno essere inviati in formato PDF.
L'Amministrazione universitaria non assume alcuna responsabilità nel caso in cui i file trasmessi tramite PEC non siano leggibili. Eventuali disguidi nel recapito determinati dal superamento della dimensione massima del messaggio consentita dal concessionario del servizio di posta elettronica certificata, saranno imputabili esclusivamente alla/al candidata/o che pertanto non potrà sollevare eccezioni di sorta in merito.
L'Amministrazione declina ogni responsabilità per la mancata ricezione di domande, titoli e pubblicazioni, derivante da responsabilità di terzi o da cause tecniche che rendessero impossibile la trasmissione. Al fine di accertarsi dell'effettiva ricezione, gli interessati possono rivolgersi direttamente alla Segreteria Generale.
La data di acquisizione delle istanze è stabilita e comprovata dalla data di invio della mail nel caso di invio tramite PEC.
Le domande di ammissione alla selezione si considerano prodotte in tempo utile nel caso di presentazione diretta, dalla data e dal numero di acquisizione al protocollo; se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato, farà fede il timbro e la data dell'ufficio postale accettante.

Al fine di accertarsi dell'effettiva ricezione, gli interessati possono rivolgersi direttamente alla Segreteria Generale (tel. 0577/240173 – 240218).
Per altre eventuali informazioni sul bando di selezione, gli interessati potranno rivolgersiall'Area Risorse Umane (tel. 0577/240187).
Nella domanda di partecipazione la/il candidata/o, pena l'esclusione dalla selezione, dovrà indicare:

- cognome e nome
- data e luogo di nascita
- residenza
- codice fiscale
- cittadinanza posseduta
- diploma di Laurea Triennale
- certificazione DITALS (minimo I livello)
- eventuale indirizzo di posta elettronica certificata.

Nella domanda deve essere indicato il recapito che la/il candidata/o elegge ai fini della selezione, nonché un recapito telefonico e l'indirizzo di posta elettronica. Ogni eventuale variazione deve essere tempestivamente comunicata al Rettore dell'Università per Stranieri di Siena.

Alla domanda deve essere allegato quanto segue:

- copia del documento di identità e codice fiscale;
- scheda di curricolo, datata e firmata (**da far pervenire contestualmente alla domanda**).

La valutazione dei titoli sarà effettuata esclusivamente sulla base di quanto indicato nei modelli allegati al presente bando e compilati secondo le indicazioni fornite; non saranno valutati i titoli non riportati in tali moduli.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità nel caso di irreperibilità della/del candidata/o o di dispersione delle comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte della/del candidata/o, compresa la mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, oppure dipendenti da disguidi comunque imputabili al fatto di terzi, acaso fortuito o di forza maggiore.

Articolo 4 - Esclusione dalla procedura di selezione

Le/i candidate/i sono ammesse/i con riserva alla procedura. L'Amministrazione può disporre in ogni momento, con provvedimento motivato del Rettore, l'esclusione per difetto dei requisiti prescritti.

Articolo 5 - Commissione giudicatrice

La Commissione giudicatrice sarà nominata con decreto rettorale.

Articolo 6 - Criteri di valutazione

La selezione è per titoli.
Per i titoli valutabili la commissione dispone di un punteggio complessivo pari a 60 punti così ripartito:

Certificazione DITALS II Livello	Punti 2
Laurea Magistrale *in ambito umanistico*	Punti 3

Diploma di Master DITALS	Punti 4
Diploma di Specializzazione in Didattica dell'Italiano a Stranieri (con attività di tirocinio DITALS)	Punti 6
Dottorato di ricerca in Didattica dell'Italiano a Stranieri	Punti 6
Collaborazione con il Centro DITALS e altri Centri di ricerca 0.5 punti per ogni incarico di formazione DITALS in presenza (min. 3 ore);2 punti per ogni incarico di formazione DITALS online (min. 4 settimane);1 punto per ogni incarico come valutatore DITALS; 3 punti per ogni incarico di collaborazione (3 punti per ogni mese);0.5 punti per ogni incarico di tutor tesi	Max punti 35
Certificazione informatica	Punti 2
Conoscenza altre lingue 1 punto per ogni lingua certificata (o esame universitario) di livello almeno A2	Max punti 2

Art. 7 - Graduatoria

Al termine della valutazione, la Commissione, con propria deliberazione assunta con la maggioranza dei componenti, formula una graduatoria delle/dei candidate/i con il relativo punteggio finale.
Se due o più candidate/i ottengono, a conclusione delle operazioni di valutazione dei titoli, pari punteggio, è preferita/o la/il candidata/o più giovane di età.
La graduatoria di merito è approvata con provvedimento del Rettore che accerta la regolarità degli atti.

Art. 8 - Natura e stipula del contratto

Il contratto che si instaura con le/i collaboratrici/tori sarà sottoscritto dal Rettore dell'Università per Stranieri di Siena e conterrà le seguenti indicazioni:

- la data di inizio e termine finale del rapporto di lavoro;
- le prestazioni richieste;
- il trattamento lordo beneficiario.

L'incarico di cui al presente avviso potrà essere conferito anche a dipendenti di Amministrazioni Pubbliche inseriti in graduatoria all'esito, ovviamente, del superamento della presente selezione. In tal caso il contratto sarà stipulato previa acquisizione dell'autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza, in applicazione di quanto previsto dalla vigente normativa.
L'eventuale indisponibilità ad assumere l'incarico per ragioni di forza maggiore deve essere opportunamente documentata e tempestivamente comunicata all'Università.
L'Università potrà eventualmente rivalersi nel caso in cui derivino dei danni a causa della tardiva comunicazione di rinuncia. In particolare, nel caso in cui questa pervenisse entro la prima settimana di inizio attività, l'Amministrazione si riserva il diritto di valutare l'opportunità di procedere o meno alla liquidazione del compenso per il periodo lavorato. Nel caso di interruzione dell'attività da parte della/del collaboratrice/tore, non documentata da motivazioni derivanti dalla conclusione dell'attività, da motivazioni di salute o altro legittimo impedimento (maternità), l'Amministrazione si riserva di non considerare più disponibile la/il collaboratrice/tore nel periodo previsto dal contratto.
Al fine di poter procedere nell'assegnazione dell'incarico, la/il collaboratrice/tore sarà contattata/o dall'Università per posta elettronica certificata e la risposta dovrà essere fornita, entro il termine tassativo di tre giorni lavorativi e ciò in considerazione delle esigenze dell'Ateneo. La mancata risposta entro il citato termine di tre giorni, equivale a rinuncia dell'incarico proposto.
L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di irreperibilità della/del candidata/o idonea/o o di dispersione delle comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte della/del candidata/o, compresa la mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di

indirizzo indicato nella domanda, oppure dipendenti da disguidi comunque imputabili al fatto di terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

Art. 9 - Trattamento dati personali

Ai sensi della normativa vigente, i dati personali forniti dalle/dai candidate/i saranno raccolti presso l'Università per Stranieri di Siena per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati anche successivamente alla eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della selezione dei requisiti di partecipazione pena l'esclusione dalla procedura di valutazione.
L'interessato gode dei diritti previsti dalla normativa vigente. I dati acquisiti potranno essere consultati, modificati, integrati o cancellati dai diretti interessati. Si informa inoltre che, secondo quanto previsto dal D.Lgs. n. 33 del 14.03.2013 in materia di trasparenza, i curricula della/del vincitrice/tore, nonché la dichiarazione in merito ad altri incarichi, saranno pubblicati sul sito web dell'Ateneo nella sezione "Amministrazione Trasparente", "Consulenti ecollaboratori".

Art. 10 - Norme finali

Per quanto non previsto dal presente bando vale la normativa vigente in materia di concorsi per quanto compatibile ed il "Regolamento per la disciplina delle procedure comparative preliminari alla stipula di contratti di collaborazione coordinata e continuativa ovvero occasionale presso l'Università per Stranieri di Siena e per l'attribuzione degli incarichi a soggetti esterni di questa Università, che la/il candidata/o dichiara, con la presentazione della domanda di cui al bando in questione, di aver visionato e di ben conoscere. Il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Università e all'albo dell'Ateneo.

Siena, 17 marzo 2023

IL RETTORE

(f.to prof. Tomaso Montanari)*

Responsabile del Procedimento: f.to Giuseppina Grassiccia*

Compilatrice: Stefania Eutropi

* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse.

Il presente documento è conforme al documento originale ed è prodotto per la pubblicazione sul portale istituzionale nella modalità necessaria affinché risulti fruibile dai software di ausilio, in analogia a quanto previsto dalle norme sull'accessibilità.