

Ordinanza n.
Prot. n.

LA DIRETTRICE GENERALE

- Viste le Leggi sull'Istruzione Universitaria;
- Visto l'Art. 36 comma 1 e comma 2 Lettera a) del D. Lgs. n. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici", così come integrato e modificato dal D. Lgs. n. 56 del 19 aprile 2017 recante disposizioni integrative e correttive al D. Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016, entrato in vigore il 20 maggio 2017;
- Visto il D.L. n. 32 del 18 aprile 2019 "Disposizioni urgenti per il rilancio del settore dei contratti pubblici, per l'accelerazione degli interventi infrastrutturali, di rigenerazione urbana e di ricostruzione a seguito di eventi sismici" pubblicato in G.U. n. 22 del 18 aprile 2019 e convertito con modificazioni con Legge del 14 giugno 2019, n. 55 pubblicata sulla G.U. n. 140 del 17 giugno 2019;
- Viste le Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 e aggiornate con delibera n. 206 del 01 marzo 2018 e con delibera del Consiglio n. 636 del 10 luglio 2019;
- Visto il Vademecum dell'ANAC per affidamenti rapidi durante l'emergenza sanitaria da Covid-19 e nella "Fase 2", avente per oggetto "Vademecum per velocizzare e semplificare gli appalti pubblici", pubblicato sul sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione in data 30 aprile 2020;
- Visto il D.L. n. 76 del 16 luglio 2020 "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale" pubblicato in G.U. Serie Generale n. 178 del 16 luglio 2020 – Suppl. Ordinario n. 24, convertito con modificazioni dalla Legge n. 120 dell'11 settembre 2020;
- Visto il D.L. n. 77 del 31 maggio 2021 "Governance del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure" pubblicato in G.U. Serie Generale n. 129 del 31 maggio 2021 – Edizione Straordinaria, convertito con modificazioni dalla Legge n. 108 del 29 luglio 2021;
- Vista la richiesta del 15/11/2022 (prot. 32742), pervenuta dalla Direttrice della Biblioteca – Dott.ssa Silvia Tonveronachi – di procedere all'affidamento di un servizio di gestione antitaccheggio, prestito e restituzione in formato self-check con attrezzature 3M library a tecnologia RFID installate presso la Biblioteca di Ateneo;
- Visto il preventivo (prot. 30947 del 28/10/2022) presentato dalla Ditta ISNG S.r.l (P.IVA 03301500249), distributrice unica per l'Italia dei prodotti e software 3M library con tecnologia RFID e della loro assistenza., con un prezzo pari a € 3.686,40 IVA al 22% esclusa;
- Verificato che il prezzo proposto dalla Ditta sopracitata risulta essere congruo, tenuto conto dei prezzi di mercato per forniture analoghe;
- Vista la Legge n. 488 del 23/12/99, che istituisce Centrali Uniche di approvvigionamento di beni e servizi per le Pubbliche Amministrazioni;
- Visto che, come indicato dai D.Lgs. 52/2012 e 95/2012, è obbligo per le P.A. di avvalersi delle Convenzioni CONSIP o del MePA;
- Verificato che alla data del 31/01/2023 sul MePA di Consip è disponibile il suddetto servizio per un costo totale di €3.686,40 IVA al 22% esclusa IVA al 22% esclusa presso la Ditta ISNG S.r.l (P.IVA 03301500249);
- Presa visione della dichiarazione sul possesso dei requisiti resa dalla Ditta ISNG S.r.l. (P.IVA 03301500249), sulla piattaforma CONSIP ai fini dell'abilitazione al mercato elettronico;

Segue Ordinanza n.
Prot. n.

- Visto l'esito positivo del controllo sulla regolarità contributiva della Ditta aggiudicataria;
- Verificato che dalla consultazione del casellario ANAC non risulta alcuna segnalazione a carico della Ditta;
- Verificato l'assolvimento da parte del fornitore degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari previsti dall'art. 3 della Legge 136/2010;
- Visto il Bilancio Unico di Previsione anno 2023 e triennio 2023-2025 dell'Università per Stranieri di Siena approvato dal Consiglio di Amministrazione in data 21/12/2022;
- Individuato come Rup per questa specifica procedura la Dott.ssa Silvia Tonveronachi, Responsabile Area Acquisti Centralizzati e Servizi Tecnici;
- Vista la disponibilità dei fondi;

ORDINA

L'affidamento di un servizio di gestione antitaccheggio, prestito e restituzione in formato self-check con attrezzature 3M library a tecnologia RFID, al costo di € 3.686,40 IVA al 22% esclusa, presso la Ditta ISNG S.r.l (P.IVA 03301500249) con sede in Via Crosaron 18 C/O Soave Center, 37047 San Bonifacio (VR), La spesa complessiva di € **4.497,49 (quattromilaquattrocentonovantasette/49) IVA al 22% inclusa** graverà sulla voce **CA 04.41.01.07 "Manutenzione ordinaria e riparazione impianti"** del Budget Costi/Ricavi della **Biblioteca 2023. CIG: Z7D39BF299**

Siena,

LA DIRETTRICE GENERALE
(Dott.ssa Silvia Tonveronachi)*