

Decreto n. 85/2023
Prot. n. 5345

IL RETTORE

- Viste le Leggi sull’Istruzione Universitaria;
- Visto lo Statuto dell’Università per Stranieri di Siena, adottato con D.R. n. 146.21 del 15.04.2021 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 117 del 18.05.2021;
- Visto il Codice Etico e Codice di Comportamento di questa Università emanato con D.R. n. 546 del 27.10.2022;
- Visto il D. Lgs. n. 165 del 30.03.2001 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche” e s.m.i.;
- Visto il C.C.N.L. del personale del Comparto Università 2006-2009 sottoscritto il 16.10.2008 ed in particolare gli articoli 79 e 82 relativi alle progressioni economiche all’interno delle categorie, nonché gli articoli 42 comma 3 lettera c), 64 comma 2 lettera e) e 66 comma 1 lettera b) del CCNL 2016-2018 relativo al personale del Comparto Istruzione e Ricerca del 19.04.2018;
- Preso atto dell’orientamento congiunto di ARAN, Dipartimento della Funzione Pubblica e Ragioneria Generale dello Stato in base al quale la dizione “anno di riferimento”, riferita alla decorrenza dal 1° gennaio delle progressioni economiche alla posizione superiore contenuta nel comma 5 del sopracitato art. 79, deve intendersi relativa all’anno in cui risulteranno approvate le graduatorie a conclusione delle procedure selettive interessate;
- Visto il D.R. n. 391.22 del 05.08.2022 con cui è emanato il Regolamento per le Progressioni Economiche Orizzontali (PEO) del personale tecnico-amministrativo dell’Università per Stranieri di Siena;
- Visto il D.R. n. 573.22 del 16.11.2022 con il quale è indetta la procedura selettiva per le Progressioni Economiche Orizzontali (PEO) all’interno delle categorie B, C e D e della categoria EP, riservata al personale tecnico-amministrativo in servizio a tempo indeterminato presso l’Università per Stranieri di Siena alla data del 1° gennaio 2022, in possesso di un’anzianità di effettivo servizio, alla data del 31.12.2021, di almeno due anni nella posizione economica immediatamente inferiore;
- Visto il decreto n. 623.22 del 22.12.2022 con il quale sono approvati gli atti della sopracitata procedura ed è definita la graduatoria degli aventi diritto alla Progressione Economica Orizzontale (PEO) a decorrere dal 1.01.2022;
- Visto il verbale del Collegio dei Revisori dei Conti, prot. di Ateneo n. 21205 del 20.07.2022, con il quale è certificata la costituzione provvisoria del Fondo Retribuzione di Posizione e di Risultato per la categoria EP per l’anno 2022;
- Visto il verbale del Collegio dei Revisori dei Conti, prot. di Ateneo n. 36852 del 21.12.2022, con il quale è certificata la costituzione definitiva e l’utilizzo del Fondo Retribuzione di Posizione e di Risultato per la categoria EP per l’anno 2022;
- Effettuate le verifiche del possesso dei titoli dichiarati dalle/dagli aventi diritto alla progressione economica orizzontale (PEO) 2022;

DECRETA

l’inquadramento, a decorrere dal 01.01.2022 del seguente personale tecnico-amministrativo, vincitore della procedura selettiva per le Progressioni Economiche Orizzontali (PEO 2022):

Segue Decreto n. 85/2023

Categoria EP

	Nominativo	Pos. Econ.	Area	
1	Grassi Laura	EP6	Amministrativa-gestionale	Fino al 30.06.2022
2	Grassiccia Giuseppina	EP6	Amministrativa-gestionale	
3	Sprugnoli Laura	EP5	Tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati	Fino al 30.11.2022
4	Bruni Susanna	EP5	Tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati	
5	Bandini Anna	EP5	Tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati	

La spesa graverà sulla voce CA.04.43.03.01 “oneri per assegni fissi ai dirigenti e al personale tecnico amministrativo” Budget 2023.

IL RETTORE
(f.to prof. Tomaso Montanari) *

Responsabile del procedimento: f.to Giuseppina Grassiccia*

Compilatrice Stefania Eutropi

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse in data 21/02/2023

Il presente documento è conforme al documento originale ed è prodotto per la pubblicazione sul portale istituzionale nella modalità necessaria affinché risulti fruibile dai software di ausilio, in analogia a quanto previsto dalle norme sull'accessibilità. Il documento originale con firme autografe è a disposizione presso gli uffici della struttura competente