

AVVISO

Concorso pubblico per una unità di personale di categoria D, posizione economica D1, area amministrativo gestionale con contratto di lavoro a tempo indeterminato, a tempo parziale al 75%, per le esigenze delle Strutture di Ricerca dell'Ateneo.

Si comunica che la Commissione giudicatrice nominata con D.R. n. 482 prot. 24161 del 14.09.2021, preso atto del numero delle domande di partecipazione, ha stabilito di non effettuare la prova preselettiva.

Le **prove scritte** del concorso in oggetto si svolgeranno:

prima prova scritta: **lunedì 15 novembre 2021 alle ore 9,00**

seconda prova scritta: **lunedì 15 novembre 2021 alle ore 12,00**

presso la sede dell'Università per Stranieri di Siena – Piazza Carlo Rosselli
27/28 in Aula Magna;

prova orale: **giovedì 25 novembre a partire dalle ore 9,00**

venerdì 26 novembre a partire dalle ore 9,00

presso la sede dell'Università per Stranieri di Siena – Piazza Carlo Rosselli
27/28 nella sala 323.

Si comunica inoltre che al seguente link:

<https://www.unistrasi.it/public/articoli/5234/Piano%20Operativo%20svolgimento%20concorsi%2030.07.2021%20per%20pubblicazione.pdf>

è pubblicato il D.R. n. 415 Prot. n. 20786 del 4.08.2021 con il quale è stato adottato “Il Piano Operativo per lo svolgimento delle prove dei concorsi pubblici presso l'Università per Stranieri di Siena”.

In base al sopracitato Piano Operativo, i candidati per essere ammessi a sostenere le prove concorsuali, dovranno esibire la Certificazione verde COVID -19 in corso di validità.

L'elenco degli ammessi alla prova orale sarà pubblicato sul sito nei giorni precedenti la prova stessa.

La pubblicazione del presente calendario ha valore di notifica a tutti gli effetti così come previsto all'art. 7 del bando di concorso.

Per sostenere le prove i candidati dovranno presentarsi muniti di idoneo documento di riconoscimento.

La mancata presentazione di un candidato alle prove è considerata esplicita e definitiva manifestazione della sua volontà di rinunciare al concorso quale ne sia la causa.

Siena, 13.10.2021

La Responsabile del Procedimento
f.to Giuseppina Grassiccia*

*documento informatico firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse

Compilatrice: Gania Sampieri Capaccioli

Il presente documento è conforme al documento originale ed è prodotto per la pubblicazione sul portale istituzionale nella modalità necessaria affinché risulti fruibile dai software di ausilio, in analogia a quanto previsto dalle norme sull'accessibilità