ATENEO INTERNAZIONALE
Università per Stranieri di Siena

Decreto n. 416/2020

Prot. n. 24111

IL RETTORE

- Viste le Leggi sull'Istruzione Superiore;
- Vista la Legge 204 del 17 febbraio 1992 relativa all'istituzione dell'Università per Stranieri di Siena;
- Visto lo Statuto dell'Università per Stranieri di Siena, emanato con D.R. 203 dell'08.05.2012 e pubblicato sulla G.U. n. 117 del 21.05.2012, e in particolare l'art. 26 "Centri di ricerca e servizi, Centri di Servizio, Biblioteca";
- Visto il D.R. n. 150 del 14.07.2005 relativo all'istituzione del Centro DITALS;
- Visto il D.R. n. 101 del 10.04.2017 relativo all'emanazione del Regolamento interno di Funzionamento del Centro di Ricerca e Servizio per la Certificazione di Competenza in Didattica dell'Italiano a Stranieri DITALS;
- Considerato l'art. 7 comma 5 bis del D.Lgs. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni, che consente alle amministrazioni pubbliche di conferire, previa procedura comparativa, per specifiche esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria;
- Viste le delibere del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione del 26 febbraio 2020 relative all'istituzione della quattordicesima edizione del Master DITALS di I livello a.a. 2020-2021;
- Viste le delibere del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione del 22 aprile 2020 che, a seguito dell'emergenza epidemiologica Covid-19, hanno apportato delle variazioni all'istituzione della quattordicesima edizione del Master DITALS di I livello a.a. 2020-2021;
- Considerato che la programmazione didattica del Master DITALS di I livello prevede, fra i moduli con erogazione on line, il modulo "Quadro Comune Europeo di Riferimento per le lingue - QCER come strumento didattico" e il modulo "Verifica e Valutazione";
- Visto il Decreto Rettorale n. 393.17 del 15 dicembre 2017 con il quale è stata indetta una procedura di valutazione comparativa per titoli per la creazione di una graduatoria dalla quale attingere per il conferimento di incarichi di attività didattica con erogazioni online relativa ai moduli "Quadro Comune Europeo" e "Verifica e Valutazione", all'interno dei Master organizzati dal Centro DITALS i cui atti sono stati approvati con Decreto Rettorale n. 107.18 del 15 marzo 2018;
- Visto il Decreto Rettorale n. 303.18 del 4 settembre 2018 che, a integrazione della precedente selezione, ha bandito una procedura di valutazione comparativa per titoli per la creazione di una graduatoria dalla quale attingere per il conferimento di incarichi di attività didattica con erogazione on line all'interno dei Master e dei corsi organizzati dal Centro DITALS relativa ai moduli "Quadro Comune Europeo" e "Verifica e Valutazione", i cui atti sono stati approvati con Decreto Rettorale n. 6.19 dell'8 gennaio 2019;
- Considerato che le sopracitate selezioni non hanno la natura giuridica prevista dagli incarichi da assegnare;
- Visto il "Regolamento per il conferimento di incarichi interni al personale dell'Ateneo" emanato con Decreto Rettorale n. 83.12 del 15.02.2012;
- Visto il Regolamento per la disciplina delle procedure comparative preliminari alla stipula di contratti di collaborazione coordinata e continuativa ovvero occasionale presso l'Università per Stranieri di Siena e per l'attribuzione degli incarichi a soggetti esterni, emanato con Decreto Rettorale n.314 del 11.08.2011;
- Visto che la ricognizione interna di cui all'Avviso del 25.06.2020 è andata deserta come da comunicazione del Responsabile del Coordinamento Amministrativo dei Centri di Ricerca e Servizio del 09.10.2020 prot. n. 23347;
- Vista la richiesta della Prof.ssa Pierangela Diadori, Direttrice del Centro Ditals, del 10.09.2020 con la quale chiede la creazione di una graduatoria dalla quale attingere per il conferimento di incarichi a personale esterno;

- Visto il parere positivo espresso in merito dal Senato Accademico nella seduta del 29 settembre 2020;
- Vista la delibera del Consiglio di Amministrazione del 29 settembre 2020;

DECRETA

Art. 1 – Oggetto del bando

È indetta una procedura di valutazione comparativa per titoli per la creazione di una graduatoria dalla quale attingere per il conferimento di incarichi di lavoro autonomo per attività didattica di tutor con erogazione online all'interno dei Master e dei corsi organizzati dal Centro DITALS relativa ai moduli "Quadro Comune Europeo di Riferimento per le lingue - QCER come strumento didattico" e "Verifica e Valutazione".

Il compenso previsto per lo svolgimento di ciascun modulo on line all'interno dei Master organizzati dal Centro DITALS della durata di 30 giorni è di € 900,00 al lordo degli oneri a carico dell'Amministrazione. I Moduli all'interno di altri corsi commissionati da Enti, avranno una durata e un compenso stabiliti in base agli accordi stipulati.

Art. 2 – Requisiti per l'ammissione

I candidati per essere ammessi alla selezione devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- Laurea magistrale o di vecchio ordinamento in discipline linguistiche;
- almeno 12 CFU nel settore scientifico-disciplinare L-LIN/02.

La mancanza del possesso dei requisiti di ammissione suddetti implica automaticamente l'esclusione dalla procedura di valutazione comparativa.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione.

Art. 3 – Domande di ammissione

La domanda di ammissione alla procedura di valutazione comparativa, dovrà essere redatta in lingua italiana utilizzando lo schema di cui all'allegato A al presente bando, indirizzata al Rettore dell'Università per Stranieri di Siena, e inviata:

- per posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo: unistrasi@pec.it;
- oppure mediante spedizione postale tramite raccomandata con avviso di ricevimento;
- oppure consegnata direttamente presso l'Università per Stranieri di Siena, Piazza G. Amendola n. 29 (Siena) - Segreteria Generale (stanza n. 112) - nei seguenti giorni e orari: dal lunedì al venerdì dalle 8.30 alle 13.00; il martedì e giovedì pomeriggio dalle 14.30 alle 15.30.

Ciascun candidato potrà inviare solo la propria domanda di ammissione alla selezione dal proprio indirizzo PEC e non verranno considerate valide le domande trasmesse da indirizzi di posta elettronica ordinaria (non certificata).

La domanda dovrà pervenire entro le ore 12.00 del quindicesimo giorno decorrente dalla data di pubblicazione sul sito dell'Università per Stranieri dei Siena. La domanda non si considera prodotta in tempo utile se pervenuta oltre tale termine.

La validità della trasmissione e ricezione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata rispettivamente dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna fornite dal gestore di posta elettronica ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. 11.02.2005 n. 68.

L'Amministrazione è autorizzata ad utilizzare, per ogni comunicazione, la posta elettronica certificata (PEC) con piena efficacia e garanzia di conoscibilità degli atti trasmessi da parte del candidato.

La domanda e gli eventuali allegati, unitamente alla copia del documento di identità e codice fiscale, deve essere inviata in un'unica cartella compressa (.zip).
Si precisa che la posta elettronica certificata consente la trasmissione di allegati che abbiano una dimensione massima di 4MB per ciascun documento e di 40 MB complessivi per ciascuna e-mail.

La domanda, gli allegati, compresi quelli per i quali sia prevista la sottoscrizione, e la copia di un documento valido di identità, dovranno essere inviati in formato PDF.

L'Amministrazione universitaria non assume alcuna responsabilità nel caso in cui i file trasmessi tramite PEC non siano leggibili. Eventuali disguidi nel recapito determinati dal superamento della dimensione massima del messaggio consentita dal concessionario del servizio di posta elettronica certificata, saranno imputabili esclusivamente al candidato che pertanto non potrà sollevare eccezioni di sorta in merito.
L'amministrazione declina ogni responsabilità per la mancata ricezione di domande, titoli e pubblicazioni, derivante da responsabilità di terzi o da cause tecniche che rendessero impossibile la trasmissione.
La data di acquisizione delle istanze è stabilita e comprovata dalla data di invio della mail nel caso di invio tramite PEC.
Le domande di ammissione alla selezione si considerano prodotte in tempo utile nel caso di presentazione diretta, dalla data e dal numero di acquisizione al protocollo; se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato, farà fede il timbro e la data dell'ufficio postale accettante.

Al fine di accertarsi dell'effettiva ricezione, gli interessati possono rivolgersi direttamente alla Segreteria Generale (tel. 0577/240173 – 240218).

Per altre eventuali informazioni sul bando di selezione, gli interessati potranno rivolgersi all'Area Risorse Umane (tel. 0577/240187).

Nella domanda di partecipazione il candidato, pena l'esclusione dalla selezione, dovrà indicare:

- cognome e nome
- data e luogo di nascita
- residenza codice fiscale
- cittadinanza posseduta
- Laurea magistrale o di vecchio ordinamento in discipline linguistiche
- almeno 12 CFU nel settore scientifico-disciplinare L-Lin/02
- eventuale indirizzo di posta elettronica certificata

Nella domanda deve essere indicato il recapito che il candidato elegge ai fini della selezione, nonché un recapito telefonico e l'indirizzo di posta elettronica. Ogni eventuale variazione deve essere tempestivamente comunicata al Rettore dell'Università per Stranieri di Siena.

Alla domanda (allegato A) deve essere allegato quanto segue:

- copia del documento di identità e codice fiscale
- scheda di curricolo (allegato B), datata e firmata (**da far pervenire contestualmente alla domanda**).

La valutazione dei titoli sarà effettuata <u>esclusivamente</u> sulla base di quanto indicato nei modelli allegati al presente bando e compilati secondo le indicazioni fornite; non saranno valutati i titoli non riportati in tali moduli.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità nel caso di irreperibilità del candidato o di dispersione delle comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato, compresa la mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, oppure dipendenti da disguidi comunque imputabili al fatto di terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

Articolo 4 - Esclusione dalla procedura di selezione

I candidati sono ammessi con riserva alla procedura; l'Amministrazione può disporre in ogni momento, con provvedimento motivato del Rettore, l'esclusione per difetto dei requisiti prescritti.

Articolo 5 - Commissione giudicatrice

La Commissione giudicatrice sarà nominata con decreto rettorale.

Articolo 6 - Criteri di valutazione

La selezione è per titoli.
Per i titoli valutabili la commissione dispone di un punteggio complessivo pari a 100 punti così ripartito:

Scuola di Specializzazione in Didattica dell'italiano a stranieri 20 punti con la votazione massima e lode 18 punti con votazione massima priva di lode 16 punti altre votazioni	Max 20 punti
Master DITALS di I livello 20 punti con la votazione massima e lode 18 punti con votazione massima priva di lode 16 punti altre votazioni	Max 20 punti
Esperienza in attività analoga a quella prevista dalla presente selezione 5 punti per ogni incarico di almeno un mese relativo a attività di tutor on line 10 punti per ogni incarico di almeno un mese relativo a attività di tutor on line per i moduli di "Quadro Comune Europeo" o "Verifica e Valutazione"	Max 35 punti
Dottorato in discipline linguistiche	10 punti
Corso somministratori CILS	15 punti

I titoli utilizzati come requisito di ammissione non saranno valutati.

Art. 7 - Graduatoria

Al termine della valutazione, la Commissione, con propria deliberazione assunta con la maggioranza dei componenti, formula una graduatoria dei candidati con il relativo punteggio finale.
Se due o più candidati ottengono, a conclusione delle operazioni di valutazione dei titoli, pari punteggio, è preferito il candidato più giovane di età.
La graduatoria di merito è approvata con provvedimento del Rettore che accerta la regolarità degli atti.

Art. 8 - Natura e stipula del contratto

Il contratto che si instaura con i collaboratori sarà sottoscritto dal Rettore dell'Università per Stranieri di Siena e conterrà le seguenti indicazioni:

- la data di inizio e fine dell'incarico;
- la prestazione richiesta;
- il compenso previsto.

L'incarico di cui al presente avviso potrà essere conferito anche a dipendenti di Amministrazioni Pubbliche inseriti in graduatoria all'esito, ovviamente, del superamento della presente selezione. In tal caso il contratto sarà stipulato previa acquisizione dell'autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza, in applicazione di quanto previsto dalla vigente normativa.
L'eventuale indisponibilità ad assumere l'incarico per ragioni di forza maggiore deve essere opportunamente documentata e tempestivamente comunicata all'Università. L'Università potrà eventualmente rivalersi nel caso in cui derivino dei danni a causa della tardiva comunicazione di rinuncia. In particolare, nel caso in cui questa pervenisse entro la prima settimana di inizio attività, l'Amministrazione si riserva il diritto di valutare l'opportunità di procedere o meno alla liquidazione del compenso per il periodo lavorato.
Al fine di poter procedere nell'assegnazione dell'incarico, il collaboratore sarà contattato dall'Università

per posta elettronica certificata e la risposta dovrà essere fornita, entro il termine tassativo di tre giorni lavorativi e ciò in considerazione delle esigenze dell'Ateneo. La mancata risposta entro il citato termine di tre giorni, equivale a rinuncia dell'incarico proposto.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di irreperibilità del candidato idoneo o di dispersione delle comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato, compresa la mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, oppure dipendenti da disguidi comunque imputabili al fatto di terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

Art. 9 - Trattamento dati personali

Ai sensi della normativa vigente, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Università per Stranieri di Siena per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati anche successivamente alla eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della selezione dei requisiti di partecipazione pena l'esclusione dalla procedura di valutazione.

L'interessato gode dei diritti previsti dalla normativa vigente. I dati acquisiti potranno essere consultati, modificati, integrati o cancellati dai diretti interessati.

Si informa inoltre che, secondo quanto previsto dal D.Lgs. 14.03.2013 n. 33 in materia di trasparenza, i curricula del vincitore, nonché la dichiarazione in merito ad altri incarichi, saranno pubblicati sul sito web dell'Ateneo nella sezione "Amministrazione Trasparente", "Consulenti e collaboratori".

Art. 10 - Norme finali

Per quanto non previsto dal presente bando vale la normativa vigente in materia di concorsi per quanto compatibile ed il "Regolamento per la disciplina delle procedure comparative preliminari alla stipula di contratti di collaborazione coordinata e continuativa ovvero occasionale presso l'Università per Stranieri di Siena e per l'attribuzione degli incarichi a soggetti esterni di questa Università, che il candidato dichiara, con la presentazione della domanda di cui al bando in questione, di aver visionato e di ben conoscere.

Il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Università e all'albo dell'Ateneo.

Siena, 19/10/2020

IL RETTORE
(f.to Prof. Pietro Cataldi)

Il presente documento è conforme al documento originale ed è prodotto per la pubblicazione sul portale istituzionale nella modalità necessaria affinché risulti fruibile dai software di ausilio, in analogia a quanto previsto dalle norme sull'accessibilità. Il documento originale con firme autografe è a disposizione presso gli uffici della struttura competente.

Responsabile del Procedimento: Giuseppina Grassiccia

Compilatrice: Stefania Eutropi