



## IL RETTORE

- Viste le Leggi sull'Istruzione Universitaria;
- Visto il vigente Statuto dell'Università emanato con D.R. n. 308 del 3 giugno 2024 e pubblicato in Gazzetta Ufficiale n. 136 del 12 giugno 2024;
- Visto il Codice Etico e Codice di Comportamento dell'Università per Stranieri di Siena emanato con D.R. n. 77 dell'8 febbraio 2024;
- Considerato che il MUR, con Decreto Direttoriale n. 1396 del 18 settembre 2024, ha pubblicato l'Avviso per la Concessione di finanziamenti destinati alla promozione del benessere psicofisico e al contrasto ai fenomeni di disagio psicologico ed emotivo della popolazione studentesca (PRO- BEN 2);
- Vista la Delega al soggetto Capofila, prof. Giorgio Calcagnini, rettore dell'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo, di cui all'articolo 8, comma 7, lettera b) dell'Avviso di cui al punto precedente a rappresentare il partenariato nei rapporti con il MUR e per tutto quanto previsto dall'Atto di Delega stesso siglato in data 9 ottobre 2024;
- Visto il Decreto Direttoriale n. 22930 del 6 dicembre 2024, con cui il Ministero ha approvato la graduatoria e la contestuale ammissione a finanziamento delle iniziative risultate idonee e ha riconosciuto al Progetto ProBen2024\_0000007 "Mente in Movimento – Me.Mo 2.0: Connessioni vitali" un contributo complessivo di € 1.500.000,00;
- Vista l'attuazione del Decreto Direttoriale n. 1808 del 21 novembre 2024 di approvazione delle "Linee guida di rendicontazione delle spese" e delle "Linee guida per le azioni di informazione e comunicazione a cura dei soggetti attuatori", con cui vengono fornite le indicazioni per l'avvio delle iniziative progettuali;
- Vista la nota prot. Ateneo n. 11578 del 28 marzo 2025, con la quale l'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo ha trasmesso i codici CUP dei soggetti attuatori;
- Visto che all'Ateneo è stato assegnato un finanziamento di € 45.000,00;
- Vista la nota prot. Ateneo n. 35143 del 3 ottobre 2025, con la quale il soggetto capofila ha trasmesso la ripartizione dettagliata del contributo tra partner e per voci di spesa del budget relativo al Progetto riconosciuto ai Soggetti Attuatori, indicando per l'Università per Stranieri di Siena un importo di € 23.185,34 relativo alle spese per il personale;
- Visto il Progetto ProBen2024\_0000007 "Mente in Movimento – Me.Mo 2.0: Connessioni vitali", il quale prevede che vengano erogati alle studentesse e agli studenti dell'Ateneo degli interventi psicologici di gruppo e individuali basati sulla mentalizzazione;
- Vista la nota prot. Ateneo n. 41656 del 14 novembre 2025 (All. A) pervenuta da parte del Responsabile Scientifico del Progetto ProBen2024\_0000007 "Mente in Movimento – Me.Mo 2.0: Connessioni vitali" - CUP E53C24004320001, prof. Raymond Siebetchu, con la quale si richiede l'attivazione di una procedura comparativa per l'affidamento di incarichi di collaborazione di natura autonoma finalizzati alla somministrazione di interventi psicologici individuali e di gruppo previsti nell'ambito del Progetto e da concludersi entro il 31 ottobre 2026;
- Considerato che al momento non è possibile prevedere il numero delle studentesse e degli studenti che aderiranno al Progetto e pertanto il Responsabile Scientifico, prof. Raymond Siebetchu, ha presentato richiesta di avvio di una procedura comparativa per la formazione di una graduatoria dalla quale attingere per un massimo di n. 2 posizioni in



- base alle necessità del Progetto per l'attribuzione di incarichi di collaborazione di natura autonoma finalizzati alla somministrazione dei suddetti interventi psicologici;
- Tenuto conto che l'art. 7 comma 6 del D. Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni, prevede che, *“per specifiche esigenze cui non possono far fronte con il personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire esclusivamente incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria”*;
  - Visto il D.R. n. 463.18 del 5 dicembre 2018 che ha emanato il Regolamento per la disciplina delle procedure comparative preliminari alla stipula di contratti di collaborazione coordinata e continuativa ovvero occasionale presso l'Università per Stranieri di Siena e per l'attribuzione degli incarichi a soggetti esterni, e in particolare l'art. 3, comma 1, lettera b) che stabilisce che l'Amministrazione deve aver preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno;
  - Visto il D.R. n. 724 del 04.12.2025 che ha emanato il Regolamento per il conferimento di incarichi di lavoro autonomo a personale esterno all'Ateneo, il quale entra in vigore 15 giorni dopo la sua pubblicazione all'Albo ufficiale di Ateneo e sostituisce integralmente quello emanato con D.R. n. 463 del 05.12.2018 "Regolamento per la disciplina delle procedure comparative preliminari alla stipula di contratti di collaborazione coordinata e continuativa ovvero occasionale presso l'Università per Stranieri di Siena e per l'attribuzione degli incarichi a soggetti esterni”;
  - Tenuto conto che ai sensi dell'art. 2, comma 1, del suddetto Regolamento le condizioni per il conferimento degli incarichi sono le seguenti: *“Per specifiche esigenze cui non può far fronte con il personale in servizio, l'Università può conferire esclusivamente incarichi individuali a personale esterno, con contratti di lavoro autonomo, ad esperti/esperte di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria, in presenza dei seguenti presupposti di legittimità:*
    - a) i compiti da affidare non devono essere rientranti tra le funzioni ordinarie del personale dipendente;*
    - b) l'oggetto della prestazione deve corrispondere alle competenze attribuite dall'ordinamento all'Amministrazione Universitaria, ad obiettivi e progetti specifici e determinati e deve risultare coerente con le esigenze di funzionalità dell'Amministrazione Universitaria;*
    - c) l'Amministrazione Universitaria deve avere preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno, attraverso la procedura di cui agli artt. 4 e 5;*
    - d) la prestazione deve essere di natura temporanea e altamente qualificata; non è ammesso il rinnovo; l'eventuale proroga dell'incarico originario è consentita, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico;*
    - e) devono essere preventivamente determinati durata, oggetto e compenso della collaborazione.”*;
  - Viste le delibere del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione nelle rispettive sedute del 26 e 27 novembre 2025, con le quali viene attivata una procedura comparativa per titoli e colloquio per l'affidamento di incarichi di lavoro autonomo finalizzati alla somministrazione di interventi psicologici individuali e di gruppo in base alle necessità del Progetto ProBen2024\_0000007 “Mente in Movimento – Me.Mo 2.0:



Connessioni vitali”, da concludersi entro il 31 ottobre 2026 e per un importo pari a € 4.000,00 (comprensivo degli oneri a carico dell’Ateneo) per ciascun incarico, le cui attività saranno finanziate dal MUR ai sensi del Decreto Direttoriale n. 1396 del 18 settembre 2024, nell’ambito dell’Avviso per la Concessione di finanziamenti destinati alla promozione del benessere psicofisico e al contrasto ai fenomeni di disagio psicologico ed emotivo della popolazione studentesca (PRO-BEN 2);

- Accertato che la spesa di € 4.000,00 per ciascun incarico graverà sul Progetto di Ricerca PROBEN\_2024 – CUP: E53C24004320001 – Area Management Didattico e URP;

## **DECRETA**

### **Art. 1 - Oggetto del bando**

È indetta una procedura comparativa per titoli e colloquio per l’affidamento di incarichi di lavoro autonomo finalizzati alla somministrazione di interventi psicologici individuali e di gruppo in base alle necessità del Progetto ProBen2024\_0000007 “Mente in Movimento – Me.Mo 2.0: Connessioni vitali”, da concludersi entro il 31 ottobre 2026 e per un importo pari a € 4.000,00 (comprensivo degli oneri a carico dell’Ateneo) per ciascun incarico.

Le professioniste e i professionisti dovranno erogare due tipi di intervento, a seconda delle necessità di gruppo e individuale, nonché partecipare ad attività di supervisione.

In base al tipo di attività e per garantire un coordinamento tra le altre università partner del progetto potranno essere previsti brevi percorsi formativi in riferimento ad uno specifico modello di intervento basato sulla mentalizzazione.

In questa ottica, gli interventi saranno caratterizzati dall'applicazione di tecniche apprese durante la formazione volte a migliorare la mentalizzazione e le capacità interpersonali.

Quando previste le professioniste e i professionisti dovranno partecipare ad attività di supervisione con i formatori nel corso del periodo in cui saranno erogati gli interventi al fine di garantire l'aderenza al modello di intervento e ad incontri seminariali o individuali su un metodo di studio, gestione dello stress e dell'ansia da esame, mindfulness, autostima e fiducia in sé.

Le attività si svolgeranno sempre in presenza presso le sedi dell’Università per Stranieri di Siena nel periodo tra gennaio e ottobre 2026, per un ammontare complessivo di 80 ore.

### **Art. 2 – Requisiti per l’ammissione**

Sono ammesse/i alla selezione coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti

1. Laurea magistrale/specialistica/di vecchio ordinamento in Psicologia.
2. Titolo di psicoterapeuta o iscrizione a scuola specializzazione in psicoterapia.
3. Iscrizione all’albo degli psicologi.
4. Competenza linguistica in inglese di livello B2 secondo il Quadro Comune Europeo di Riferimento (QCER).
5. Per i/le soli/e candidati/e stranieri/e è previsto il livello di competenza in italiano corrispondente al livello C2 secondo il Quadro Comune Europeo di Riferimento (QCER).



La mancanza del possesso dei requisiti di ammissione implica automaticamente l'esclusione dalla selezione.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di partecipazione.

### Art. 3 – Domande di partecipazione

La domanda di partecipazione alla selezione comparativa redatta in carta semplice secondo i facsimili allegati A) e B) dovrà essere indirizzata al Magnifico Rettore dell'Università per Stranieri di Siena, Piazza Amendola 29, 53100 Siena – e dovrà essere inviata per posta elettronica certificata al seguente indirizzo: [unistrasi@pec.it](mailto:unistrasi@pec.it).

Ciascun/a candidato/a potrà inviare solo la propria domanda di partecipazione alla selezione dal proprio indirizzo PEC e non verranno considerate valide le domande trasmesse da indirizzi di posta elettronica ordinaria (non certificata).

**La domanda con i relativi allegati dovrà pervenire entro le ore 12.00 del settimo giorno decorrente dalla data di pubblicazione all'Albo del presente provvedimento. Non verranno accettate le domande pervenute oltre detto termine anche se inviate precedentemente.**

La domanda dovrà essere sottoscritta e inviata scannerizzata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore; tutti gli allegati dovranno essere in formato PDF. Il messaggio dovrà riportare nell'oggetto la dicitura "Domanda di partecipazione alla procedura di valutazione comparativa decreto repertorio n. \_\_\_\_\_ anno 2026 per l'affidamento di un incarico di lavoro autonomo, per la realizzazione delle attività previste dal Progetto ProBen2024\_0000007 "Mente in Movimento – Me.Mo 2.0: Connessioni vitali".

La validità della trasmissione e ricezione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata rispettivamente dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna fornite dal gestore di posta elettronica ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. 11.02.2005 n. 68. **A tale ricevuta sarà attribuito un codice ID associato in maniera univoca alla singola candidatura. Tale codice ID sarà utilizzato da questa Amministrazione in tutte le comunicazioni e pubblicazioni future relative alla presente procedura. Sarà cura dei/delle candidati/e tenersi informati/e consultando il sito per reperire le informazioni necessarie sulla selezione.**

L'Amministrazione è autorizzata ad utilizzare, per ogni comunicazione, la posta elettronica certificata (PEC) con piena efficacia e garanzia di conoscibilità degli atti trasmessi da parte del candidato.

La domanda, gli allegati, compresi quelli per i quali sia prevista la sottoscrizione, e la copia di un documento valido di identità, dovranno essere inviati in formato PDF.

L'Amministrazione universitaria non si assume alcuna responsabilità nel caso in cui i file trasmessi tramite PEC non siano leggibili.

L'Amministrazione declina ogni responsabilità per la mancata ricezione di domande, titoli e pubblicazioni, derivante da responsabilità di terzi o da cause tecniche che rendessero impossibile la trasmissione.

La domanda può inoltre essere presentata mediante spedizione postale tramite raccomandata con avviso di ricevimento oppure consegnata direttamente presso l'Università per Stranieri di Siena, Piazza G. Amendola n. 29 (Siena) - Segreteria Generale (stanza n. 112) - nei seguenti giorni e orari: dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 13.00.

La data di acquisizione delle istanze è stabilita e comprovata dalla data di invio della mail nel caso di invio tramite PEC.

Le domande di partecipazione alla selezione si considerano prodotte in tempo utile nel caso di presentazione diretta, dalla data e dal numero di acquisizione al protocollo; se spedite a mezzo





raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato, farà fede il timbro e la data dell'ufficio postale accettante.

Per altre eventuali informazioni sul bando di selezione, gli/le interessati/e potranno rivolgersi all'Area Programmazione e Reclutamento (tel. 0577 240 187 / 219).

Nella domanda di ammissione il/la candidato/a dovrà indicare, sotto la propria responsabilità, ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, quanto segue:

- cognome e nome
- data e luogo di nascita
- indirizzo di residenza
- codice fiscale (se candidato non italiano, codice di identificazione personale)
- cittadinanza posseduta
- possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione

Nella domanda deve essere indicato il recapito che il/la candidato/a elegge ai fini della selezione, nonché un recapito telefonico, l'indirizzo email e l'indirizzo di posta elettronica certificata. Ogni eventuale variazione deve essere tempestivamente comunicata al Rettore dell'Università per Stranieri di Siena.

Alla domanda deve essere allegato quanto segue:

- copia fotostatica del documento di riconoscimento in corso di validità e codice fiscale
  - scheda di curriculum, datata e firmata (da far pervenire contestualmente alla domanda).
- Si rende noto che, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 33/13, i dati contenuti nel curriculum saranno oggetto di pubblicazione sulla pagina web di Ateneo dedicata alla trasparenza;

La valutazione dei titoli sarà effettuata sulla base di quanto indicato nei modelli allegati al presente bando e compilati secondo le indicazioni fornite; non saranno valutati i titoli non riportati in tali moduli.

Nella scheda di curriculum dovrà essere riportato il dettaglio delle attività svolte, in mancanza di tali indicazioni tali titoli non verranno valutati.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di irreperibilità del/la candidato/a nel periodo di validità della graduatoria di cui al presente avviso di selezione, o di dispersione delle comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato, compresa la mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, oppure dipendenti da disguidi comunque imputabili al fatto di terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

Non è consentito il riferimento a documenti e pubblicazioni presentati all'Università per la partecipazione ad altri concorsi o selezioni.

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate, di piena consapevolezza della natura autonoma del rapporto lavorativo, nonché di conoscenza e di accettazione delle norme dettate nel presente bando.

#### **Articolo 4 - Esclusione dalla procedura di selezione**



Le/I candidati/e sono ammesse/i con riserva alla procedura. L'Amministrazione può disporre in ogni momento, con provvedimento motivato del Rettore, l'esclusione per difetto dei requisiti prescritti.

### **Articolo 5 - Commissione esaminatrice**

La Commissione esaminatrice delle candidature sarà nominata con decreto rettorale.

### **Art. 6 – Criteri di valutazione**

La procedura comparativa è per titoli e colloquio.

Per la valutazione dei titoli la Commissione dispone di un punteggio complessivo pari a n. 100 punti così ripartito:

#### **TITOLI VALUTABILI (Max 100 punti)**

<b>Titoli accademici e culturali</b>	<b>Max 10 punti</b>
1) 2 punti per tesi conseguite presso l'Università per Stranieri di Siena	Max 10 punti
2) 2 punti per dottorato di ricerca attinente;	
3) 1 punto per titolo di specializzazione attinente;	
4) 1 punto per master attinente;	
5) 1 punto per corso di perfezionamento/aggiornamento sulle tematiche del bando	
6) Fino a max 3 punti per attività di tirocinio su tematiche del bando	
<b>Titoli professionali</b>	<b>Max 30 punti</b>
7) Precedenti esperienze nell'ambito del progetto PROBEN	5 punti per ogni attività progettuale, fino a un max di 10 punti
8) Esperienze lavorative documentate presso l'Università per Stranieri di Siena sulle tematiche del bando	2 punti per ogni attività progettuale, fino a un max di 6 punti
9) Altre esperienze lavorative in contesti universitari/scolastici sulle tematiche del bando	2 punti per ogni attività, fino a un max di 14 punti
<b>Colloquio</b>	<b>Max 60 punti</b>
Contenuto del colloquio: Il colloquio verterà sui seguenti punti: Obiettivi e finalità del progetto PROBEN Attività di mentalizzazione nel contesto universitario. Metodo di studio, gestione dello stress e dell'ansia da esame mindfulness autostima e fiducia in sé	Criteri di valutazione del colloquio: Conoscenze teoriche e applicative pertinenti rispetto ai temi del bando e ai bisogni degli studenti universitari. Capacità comunicative. Chiarezza espositiva



I titoli presentati come requisito di ammissione non saranno valutati.

Il risultato della valutazione dei titoli sarà reso noto ai/candidati/e dalla Commissione prima dello svolgimento del colloquio.

La data e il luogo di svolgimento del colloquio verranno resi noti almeno 8 giorni prima del colloquio stesso.

### **Art. 7 - Svolgimento della procedura**

La valutazione comparativa sarà effettuata dalla Commissione a tal fine nominata, con apposito provvedimento Rettorale, alla scadenza del termine di presentazione delle domande.

La Commissione sarà composta da non meno di tre componenti, di cui uno con funzioni di Presidente.

### **Art. 8 - Graduatoria**

Al termine della valutazione la Commissione redige la graduatoria di merito che sarà approvata con provvedimento Rettorale che accerta la regolarità degli atti.

Se due o più candidate/i ottengono, a conclusione delle operazioni di valutazione dei titoli, pari punteggio, è preferito il/la candidato/a più giovane di età.

### **Art. 9 - Natura e stipula del contratto**

Il contratto che si instaura con il/la collaboratore/trice sarà sottoscritto dal Rettore dell'Università per Stranieri di Siena e conterrà le seguenti indicazioni:

- la data di inizio e il termine finale del rapporto di lavoro;
- le prestazioni richieste;
- il trattamento economico.

L'incarico di cui al presente avviso potrà essere conferito anche a dipendenti di Amministrazioni Pubbliche inseriti in graduatoria all'esito, ovviamente, del superamento della presente selezione. In tal caso il contratto sarà stipulato previa acquisizione dell'autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza, in applicazione di quanto previsto dalla vigente normativa.

Gli incarichi, che saranno assegnati secondo l'ordine della graduatoria, avranno un compenso variabile a seconda dell'attività prevista.

L'eventuale indisponibilità ad assumere l'incarico per ragioni di forza maggiore deve essere opportunamente documentata e tempestivamente comunicata all'Università. L'Università potrà eventualmente rivalersi nel caso in cui derivino dei danni a causa della tardiva comunicazione di rinuncia. In particolare, nel caso in cui questa pervenisse entro la prima settimana di inizio attività, l'Amministrazione si riserva il diritto di valutare l'opportunità di procedere o meno alla liquidazione del compenso per il periodo lavorato.

Al fine di poter procedere nell'assegnazione degli incarichi, i/le collaboratori/trici saranno contattati dall'Università per posta elettronica certificata e la risposta dovrà essere fornita,



esclusivamente con lo stesso mezzo, entro il termine tassativo di tre giorni lavorativi e ciò in considerazione delle esigenze dell'Ateneo.

La mancata risposta entro il citato termine di tre giorni lavorativi equivale a rinuncia dell'incarico proposto.

### **Art. 9 - Trattamento dati personali**

Ai sensi della normativa vigente, i dati personali forniti dai/dalle candidati/e saranno raccolti presso l'Università per Stranieri di Siena per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati anche successivamente alla eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della selezione dei requisiti di partecipazione pena l'esclusione dalla procedura di valutazione.

L'interessato/a gode dei diritti previsti dalla normativa vigente. I dati acquisiti potranno essere consultati, modificati, integrati o cancellati dai/dalle diretti/e interessati/e.

Si informa inoltre che secondo quanto previsto dal D. Lgs. 14.03.2013 n. 33 in materia di trasparenza, il curriculum del/la vincitore/trice, nonché la dichiarazione in merito ad altri incarichi, saranno pubblicati sul sito web dell'Ateneo nella sezione "Amministrazione Trasparente", "Consulenti e collaboratori".

### **Art. 10 - Norme finali**

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando vale la normativa vigente in materia di concorsi in quanto compatibile ed il "Regolamento per il conferimento di incarichi di lavoro autonomo a personale esterno all'Ateneo" di questa Università, che il/la candidato/a dichiara, con la presentazione della domanda di cui al bando in questione, di aver visionato e di accettare integralmente.

Il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Università e all'Albo online dell'Ateneo.

Siena,

**IL RETTORE**  
(Prof. Tomaso Montanari)\*

La responsabile del procedimento: Dott.ssa Olga Perrotta\*

Il compilatore: Dott. Emanuele Garofalo

\* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse.