

Decreto n.

Prot. n.

IL RETTORE

- Viste le Leggi sull'Istruzione Universitaria;
- Visto il vigente Statuto dell'Università per Stranieri di Siena emanato con D.R. n. 308 del 3 giugno 2024 e in particolare l'art. 28 "Centri di ricerca, centri di ricerca e servizi, centri di servizi, biblioteca";
- Visto il Regolamento interno di funzionamento del Centro Linguistico di Ateneo – CLASS emanato con D.R. n. 99 del 10 aprile 2017;
- Visto il D.R. n. 415 dell'8 agosto 2023 con il quale la prof.ssa Silvia Antosa è nominata direttrice del Centro Linguistico di Ateneo – CLASS a decorrere dal 25 agosto 2023 per il triennio 2023/2026;
- Visto il Codice Etico e Codice di Comportamento dell'Università per Stranieri di Siena emanato con D.R. n. 77 dell'8.2.2024;
- Visto il Regolamento per il conferimento di incarichi interni al personale dell'Ateneo emanato con D.R. n. 83 del 15.02.2012 il quale prevede che, a seguito di svolgimento di apposita selezione comparativa, possono essere attribuiti ai Collaboratori ed Esperti Linguistici ulteriori incarichi rispetto a quelli previsti dal CCNL e dalla Contrattazione Integrativa, previo esaurimento del monte ore previsto dal contratto;
- Vista la delibera del Consiglio Direttivo del Centro CLASS del 30 settembre 2025 con la quale si approva la richiesta di attivazione di una procedura di valutazione comparativa per titoli/manifestazione di interesse, riservata alle/ai Collaboratrici/tori ed Esperte/i Linguistiche/ci (CEL) a tempo indeterminato e determinato (tempo pieno e tempo parziale) afferenti al Centro CLASS, per la formazione di graduatorie per le lingue: arabo, catalano, cinese, coreano, inglese, francese, giapponese, portoghese, russo, spagnolo, tedesco, per l'affidamento di incarichi interni al fine di rispondere alle richieste di enti esterni e per lo svolgimento dei corsi di preparazione alle certificazioni linguistiche, da svolgersi nell'anno 2026 o altri corsi o attività specifiche del Centro Linguistico CLASS ulteriori rispetto al monte ore stabilito dal contratto, da svolgersi nell'anno 2026;
- Vista la nota prot. n. 35708 della prof.ssa Antosa inviata al rettore in data 8 ottobre 2025 di richiesta di attivazione della sopracitata procedura comparativa;
- Viste le delibere del Senato Accademico del 29 ottobre 2025 e del Consiglio di Amministrazione del 30 ottobre 2025 con le quali si autorizza l'attivazione della sopracitata procedura comparativa;
- Salvo la disponibilità dei fondi sul Budget 2026 del Centro CLASS da verificare di volta in volta rispetto agli incarichi da attribuire;

D E C R E T A

Art. 1 Oggetto del bando

È indetta una procedura di valutazione comparativa per titoli/manifestazione di interesse, riservata alle/ai Collaboratrici/tori ed Esperte/i Linguistiche/ci (CEL) delle lingue: arabo, catalano, cinese, coreano, inglese, francese, giapponese, portoghese, russo, spagnolo, tedesco che prestano servizio presso l'Università per Stranieri di Siena a tempo indeterminato e determinato (tempo pieno e tempo parziale), per l'affidamento di incarichi interni al fine di rispondere alle richieste di enti esterni e per lo svolgimento dei

corsi di preparazione alle certificazioni linguistiche o di altri corsi o attività specifiche del Centro Linguistico CLASS ulteriori rispetto al monte ore stabilito dal contratto, da svolgersi nell'anno 2026;

I corsi o le altre attività potranno svolgersi dalla data di conferimento degli incarichi fino al 31/12/2026 e potranno comportare un impegno orario variabile dalle 20 alle 40 ore per ciascun incarico, salvo specifiche esigenze.

Il numero massimo di ore attribuibili per ciascun candidato è di 120, nel corso del 2026.

La partecipazione alla selezione non dà diritto al conferimento di incarichi. Tale conferimento avviene in virtù delle necessità che si prospettano durante l'anno.

Art. 2 Domande di ammissione

La domanda di ammissione alla selezione comparativa o la propria manifestazione di interesse a ricevere l'incarico (nel caso di un unico Collaboratore/Collaboratrice della lingua straniera in servizio presso l'Università per Stranieri di Siena) deve essere indirizzata al magnifico rettore dell'Università per Stranieri di Siena, Piazza Carlo Rosselli 27/28, 53100 Siena – (cfr. *fac simile* allegato) e inviata per **posta elettronica certificata** al seguente indirizzo: unistrasi@pec.it, oppure **per e-mail esclusivamente dall'indirizzo del candidato "@unistrasi"** a: Class@unistrasi.it con allegata la seguente documentazione:

- a) curriculum della propria attività scientifica e professionale; (cfr allegato);
- b) copia di un documento di identità in corso di validità.

Ciascun Collaboratore Esperto Linguistico potrà inviare solo la propria domanda di ammissione alla selezione.

Il Collaboratore Esperto Linguistico può chiedere nella domanda di essere disponibile a svolgere il numero massimo di ore attribuibili (120 ore) oppure un numero inferiore.

La domanda dovrà essere fatta pervenire entro **10 giorni** decorrenti dalla data di pubblicazione all'Albo del presente provvedimento.

Non verranno accettate le domande pervenute oltre detto termine, anche se inviate in data precedente.

La validità della trasmissione e ricezione delle domande sono attestate dalle date di trasmissione e accettazione delle PEC o dalla data di invio e ricezione della e-mail.

L'Amministrazione universitaria non si assume alcuna responsabilità nel caso in cui i file trasmessi tramite PEC o tramite e-mail non siano leggibili.

L'Amministrazione declina ogni responsabilità per la mancata ricezione di domande, titoli e pubblicazioni, derivante da responsabilità di terzi o da cause tecniche che rendessero impossibile la trasmissione. Al fine di accertarsi dell'effettiva ricezione, gli/le interessati/e possono rivolgersi direttamente alla Segreteria amministrativa del centro CLASS (tel. 0577/240249).

I requisiti fissati per partecipare alla selezione devono essere posseduti alla data stabilita come termine ultimo per la presentazione della domanda.

Articolo 3 - Commissione giudicatrice

La Commissione giudicatrice è nominata dal rettore su proposta della direttrice del Centro CLASS.

Articolo 4 - Criteri di valutazione

La selezione è per titoli.

Criteri di valutazione dei titoli

Titoli accademici	Max punti 30
3 punti per possesso di titolo di laurea triennale; 3 punti per possesso di titolo di laurea magistrale; <u>In alternativa alla laurea triennale e magistrale:</u> 6 punti per voto di laurea quadriennale; 4 punti per titolo di dottore di ricerca; fino a max 10 punti per master e/o altri titoli postlaurea (5 punti per ciascun titolo); fino a max 10 punti per corsi di formazione linguistica (2 punti per ciascun titolo)	
Titoli professionali	Max punti 40
Fino a max 20 punti per attività didattica in contesti plurilingue (5 punti per ciascun titolo); fino a max 20 punti per esperienze di mediazione linguistica nelle lingue oggetto del bando (5 punti per ciascun titolo)	

Articolo 5 - Graduatoria

Al termine della valutazione la Commissione con propria deliberazione assunta con la maggioranza dei componenti, indica i vincitori formulando le graduatorie suddivise per lingue dei candidati idonei con il relativo punteggio finale.

E' idoneo il candidato che abbia ottenuto un punteggio totale superiore a 25 punti.

Se due o più candidati/e ottengono, a conclusione delle operazioni di valutazione dei titoli, pari punteggio, è preferito il/la candidato/a più giovane di età.

Le graduatorie di merito sono approvate con provvedimento del Rettore che accerta la regolarità degli atti e dichiara i vincitori e gli idonei. Il candidato/La candidata risultato/a vincitore/trice della procedura di valutazione comparativa riceverà comunicazione diretta da parte dell'Università.

L'Università può avvalersi della graduatoria della presente selezione per ulteriori progetti che richiedano incarichi simili.

Art. 6 - Conferimento dell'incarico

Ai sensi dell'art. 4 del "Regolamento per il conferimento di incarichi al personale interno dell'Ateneo" l'attività sarà conferita con lettera d'incarico, sottoscritta per accettazione dal/dalla dipendente interessato/a. L'incarico potrà essere conferito a condizione che risultino compatibili con l'assolvimento da parte del/della dipendente dei suoi doveri d'ufficio, previo esaurimento del monte ore previsto dal contratto e nel rispetto della programmazione didattica.

L'eventuale indisponibilità ad assumere l'incarico per ragioni di forza maggiore deve essere tempestivamente comunicata all'Università.

Ai sensi della normativa vigente, i dati personali forniti dai/dalle candidati/e saranno raccolti presso l'Università per Stranieri di Siena per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati anche successivamente alla eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della selezione dei requisiti di partecipazione pena l'esclusione dalla procedura di valutazione.

L'interessato/a gode dei diritti previsti dalla normativa vigente. I dati acquisiti potranno essere consultati, modificati, integrati o cancellati dai/dalle diretti/e interessati/e.

Art. 7 – Corrispettivo

Il compenso orario, al lordo degli oneri carico dell'Amministrazione e del percipiente è pari a €. 50,00 (cinquanta) come da delibera del Consiglio di Amministrazione del 29/07/2024 e sarà liquidato come reddito assimilato, previo esaurimento del monte ore previsto dal contratto e nel rispetto della programmazione didattica.

Siena,

IL RETTORE
(prof. Tomaso Montanari) *

Responsabile del procedimento: Raffaella Serchi*

Compilatrice: Paola Petrioli

* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse