

D.R. n.

Prot. n.

IL RETTORE

- Viste le Leggi sull'Istruzione Universitaria;
- Visto lo Statuto dell'Università per Stranieri di Siena, emanato con D.R. n. 308 del 03/06/2024 e pubblicato in Gazzetta Ufficiale n. 136 del 12/06/2024, in vigore dal 12/07/2024;
- Visto il Codice Etico e Codice di Comportamento dell'Università per Stranieri di Siena, emanato con D.R. n. 77 dell'08/02/2024;
- Visto il C.C.N.L. del personale del comparto Istruzione e Ricerca, periodo 2019-2021, sottoscritto in data 18/01/2024;
- Visto l'art. 86 del C.C.N.L. del personale del comparto Istruzione e Ricerca, periodo 2019-2021, per le Progressioni economiche all'interno delle Aree degli Operatori, dei Collaboratori, dei Funzionari e dell'Area delle Elevate Professionalità;
- Visto il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 concernente il "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa" e s.m.i.;
- Visto il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e s.m.i.;
- Visto il D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, così come modificato dal D. Lgs. 10 agosto 2018, n. 101 concernente il "Codice in materia di protezione dei dati personali, recante disposizioni per l'adeguamento dell'ordinamento nazionale al regolamento UE n. 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali" applicabile dal 25/05/2018 e s.m.i.;
- Visto il D. Lgs. 11 aprile 2006, n. 198 recante "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246" e s.m.i.;
- Visto il verbale del Collegio dei Revisori dei Conti n. 37 del 22/05/2025 (prot. di Ateneo n. 18764 di pari data) con il quale è stata certificata positivamente la costituzione provvisoria del Fondo risorse decentrate per l'anno 2025 per il personale inquadrato nelle Aree Operatori, Collaboratori e Funzionari e per il personale dell'Area Elevate Professionalità;
- Vista la delibera del Consiglio di Amministrazione nella seduta del 26/05/2025 con la quale è stato approvato l'ammontare provvisorio dei Fondi costituiti e da destinare al trattamento accessorio del personale tecnico-amministrativo delle Aree Operatori, Collaboratori e Funzionari e dell'Area Elevate Professionalità per l'anno 2025 (al netto degli oneri riflessi);
- Visto il verbale n.41 del 29/10/2025 del Collegio dei Revisori dei Conti (Prot. di Ateneo n. 39218 del 30/10/2025) nel quale viene dato parere favorevole in merito al "Regolamento per la disciplina delle Progressioni economiche all'interno delle Aree del personale tecnico-amministrativo dell'Università per Stranieri di Siena";
- Visto il "Regolamento per la disciplina delle Progressioni economiche all'interno delle Aree del personale tecnico-amministrativo dell'Università per Stranieri di Siena", approvato dal Consiglio di Amministrazione con delibera del 30/10/2025 ed emanato con D.R. n. 657 del 4/11/2025;

- Nelle more dell'approvazione del Contratto Collettivo Integrativo per il personale delle Aree Operatori, Collaboratori e Funzionari e della definizione dell'utilizzo dei fondi per il personale dell'Area Elevate Professionalità per l'anno 2025;
- Ritenuto necessario dare immediato avvio alla procedura selettiva per le progressioni economiche all'interno delle Aree Operatori, Collaboratori, Funzionari e dell'Area Elevate Professionalità, relativa all'anno 2025, al fine di concluderla entro il 31/12/2025;

DECRETA

Art. 1 - Indizione procedura selettiva e requisiti di partecipazione

1. Considerate le premesse quali parte integrante e sostanziale del presente bando, è indetta la procedura selettiva per le Progressioni economiche all'interno delle Aree degli Operatori, dei Collaboratori, dei Funzionari e dell'Area delle Elevate Professionalità per l'anno 2025.
2. Possono partecipare alla procedura selettiva i/le dipendenti che:
 - a. Siano in servizio presso l'Università per Stranieri di Siena, con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato nella medesima Area o corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione per la quale si intende concorrere, alla data del 1° gennaio 2025.
 - b. Non abbiano beneficiato, al 1° gennaio 2025, negli ultimi due anni, di alcuna progressione economica nell'Area o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione.
 - c. Non abbiano avuto, al 31 dicembre 2024, negli ultimi due anni, provvedimenti disciplinari superiori alla multa o, per le fattispecie previste dall'art. 25 (Codice disciplinare), comma 3, lett.g) del C.C.N.L. del personale del comparto Istruzione e Ricerca, periodo 2019-2021, al rimprovero scritto.
3. Al fine della verifica del punto 2 dell'Art.1 del presente Bando si tiene conto delle date di decorrenza delle progressioni economiche attribuite nell'Area di appartenenza o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione.
4. È considerato periodo utile per il raggiungimento del biennio di anzianità il servizio prestato, presso l'Università per Stranieri di Siena o altre pubbliche amministrazioni, nella medesima Area o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione, con rapporto a tempo indeterminato, anche non continuativo, salvo i periodi già utilizzati ai fini dell'attribuzione di progressioni economiche acquisite.
5. Ai sensi dell'art. 105, comma 7, del C.C.N.L. del personale del comparto Istruzione e Ricerca, periodo 2019-2021, è altresì considerato periodo utile per il raggiungimento del biennio di anzianità il servizio prestato, anche non continuativo, presso l'Università per Stranieri di Siena o altre pubbliche amministrazioni, nella medesima Area o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione, con rapporto a tempo determinato.

Art. 2 - Criteri di valutazione

1. La procedura selettiva per le Progressioni economiche all'interno delle Aree è organizzata tenendo in considerazione i criteri generali e gli indicatori previsti dall'art. 86 del C.C.N.L. del personale del comparto Istruzione e Ricerca, periodo 2019-2021, a cui saranno attribuiti i punteggi ponderati e specificati nelle tabelle n. 1 e n. 2 di cui al comma 1, articolo 3 del "Regolamento per la disciplina delle Progressioni economiche all'interno delle Aree del personale tecnico-amministrativo dell'Università per Stranieri di Siena".
2. Fatto salvo per il titolo di studio e per le pubblicazioni, ai sensi dell'art. 52, comma 1-bis del D. Lgs. 165/2001, i titoli dichiarati nella domanda di partecipazione devono espressamente riferirsi all'esperienza professionale maturata dal/la dipendente in funzione della qualità dell'attività svolta e dei risultati conseguiti nel periodo di servizio decorrente dall'ultima progressione economica attribuita, stante il fine legislativamente sancito di valorizzare il maggior grado di competenza professionale progressivamente acquisito dalle e dai dipendenti.
3. I titoli devono essere conteggiati una sola volta, indipendentemente dalla durata, fatto salvo per gli incarichi di responsabilità e per le attribuzioni di funzioni per lo svolgimento permanente di particolari attività, i quali, se conferiti per un periodo superiore ad un anno, devono essere conteggiati considerando ciascun anno come singolo incarico. In caso di cambio di afferenza organizzativa del/la dipendente in corso d'anno, ogni incarico eventualmente attribuito nel corso dell'anno solare di riferimento prima e dopo il trasferimento viene valutato come titolo a sé stante.
4. Non possono essere presentati ai fini della procedura selettiva i titoli già dichiarati e valutati in precedenti procedure conclusesi con l'attribuzione di posizione economica o differenziale stipendiale.
5. Sono, pertanto, titoli ammissibili esclusivamente quelli relativi al periodo intercorrente dall'ultima attribuzione di posizione economica o differenziale stipendiale fino al 31/12/2024.
6. Le informazioni relative ai titoli presentati dovranno essere fornite dalla/dal candidata/o in sede di domanda, debitamente compilata e sottoscritta a pena di esclusione, sotto forma di apposita dichiarazione sostitutiva di certificazione, fermo restando che l'Università per Stranieri di Siena procederà ai relativi controlli sulle dichiarazioni rese, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000 e s.m.i..
7. A pena di esclusione, nella domanda, la/il candidata/o dovrà dichiarare:
 - di essere consapevole che tutto quanto dichiarato nella domanda di partecipazione ha valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/10/2000, n. 445 e s.m.i.;
 - di aver presentato, a pena di nullità, esclusivamente titoli non precedentemente valutati in apposite procedure di progressioni economiche all'interno delle Aree da cui sia conseguita effettivamente l'attribuzione di posizione economica o differenziale stipendiale;

- di aver preso visione di tutte le clausole previste nel bando di partecipazione e di accettarle integralmente;
- di aver preso visione dell'informativa in materia di trattamento dei dati personali, disponibile sul Portale web dell'Università nell'apposita sezione dedicata alla normativa sulla privacy.

Art. 3 - Declaratorie dei titoli valutabili

1. Ai fini della presente procedura si intendono quali **“titoli di studio ulteriori”** quelli di seguito elencati, ulteriori rispetto al titolo di studio necessario per l'assunzione nelle differenti aree professionali, a cui viene attribuito, per ciascun titolo, il relativo punteggio sotto indicato:
 - a. il diploma di istruzione quinquennale di scuola secondaria di secondo grado, per il solo personale dell'Area degli Operatori (1 punto);
 - b. il diploma di laurea triennale (1,25 punti) e/o magistrale e/o magistrale a ciclo unico e/o vecchio ordinamento (2,25 punti) e seconde lauree triennali (1,25 punti) e/o magistrali e/o magistrali a ciclo unico e/o vecchio ordinamento (2,25 punti), per il solo personale dell'Area degli Operatori e dei Collaboratori;
 - c. il diploma di laurea magistrale e/o magistrale a ciclo unico e/o vecchio ordinamento (2,25 punti) e seconde lauree magistrali e/o magistrali a ciclo unico e/o vecchio ordinamento (2,25 punti), per il solo personale dell'Area degli Operatori, dei Collaboratori e dei Funzionari;
 - d. corsi di perfezionamento, di aggiornamento professionale e di alta formazione (1,5 punti);
 - e. master di I livello (1,5 punti) o II livello (2,5 punti);
 - f. diplomi di specializzazione (2,5 punti);
 - g. dottorato di ricerca (3 punti).
2. Ai fini dell'assegnazione dei punteggi ai titoli di cui alla lettera b) del presente articolo viene valutato esclusivamente il titolo più elevato.
3. I titoli di cui alle lettere d), e), f) e g) del presente articolo sono riconosciuti alla generalità del personale, come esemplificato nella tabella n. 3 - comma 10 - dell'articolo 3 del “Regolamento per la disciplina delle Progressioni economiche all'interno delle Aree del personale tecnico-amministrativo dell'Università per Stranieri di Siena”.
4. Ai fini della presente procedura si intendono quali **“indennità di responsabilità”** per il personale delle Aree degli Operatori, dei Collaboratori e dei Funzionari e quali **“indennità di posizione”** per il personale dell'Area delle Elevate professionalità gli incarichi e le indennità conferiti con Decreto del Rettore o con Ordinanza della Direttrice Generale, rispettivamente ai sensi dell'art. 64, comma 2, lett. d) del CCNL 2016-2018 e degli artt. 87 e 117 del CCNL 2019-2021 per il personale delle Aree degli Operatori, dei Collaboratori e dei Funzionari e dell'art. 75 del CCNL 2006-2009 e dell'art. 88 del CCNL 2019-2021 per il personale dell'Area delle Elevate Professionalità, implicanti l'attribuzione di particolari o specifiche responsabilità, ovvero implicanti il coordinamento e la responsabilità, anche *ad interim*, di Aree o Strutture di Ateneo.

5. Ai fini della presente procedura per l'assegnazione di punteggio alle “**indennità di responsabilità**” per il personale delle Aree degli Operatori, dei Collaboratori e dei Funzionari e alle “**indennità di posizione**” per il personale dell'Area delle Elevate professionalità deve considerarsi la fascia di pesatura economica indicata nell'atto di conferimento delle suddette responsabilità e indennità.
6. Nel caso in cui il suddetto atto indichi fasce ulteriori rispetto a quelle previste ai sensi del presente Regolamento, al solo fine di rispettarne la differenziazione economica e di valutare eventuali pesature economiche intermedie, alle ulteriori fasce viene assegnato o detratto un punteggio pari a 0,50 punti, come specificato nella tabella n. 4 - comma 12 – dell'articolo 3 del “Regolamento per la disciplina delle Progressioni economiche all'interno delle Aree del personale tecnico-amministrativo dell'Università per Stranieri di Siena”.
7. Ai fini della presente procedura si intende quale “**idoneità conseguita a concorsi pubblici per Aree professionali superiori a quella di appartenenza**” l'utile collocamento del/la dipendente in graduatorie di merito emanate a seguito di procedure di reclutamento espletate da amministrazioni pubbliche per la copertura di profili corrispondenti ad Aree professionali superiori a quella di appartenenza del/la dipendente alla data del 31/12/2024, fermo restando quanto disposto dal secondo comma dell'articolo 2 del presente bando.
8. Ai fini della presente procedura si intende quali “**partecipazione a commissioni**” l'incarico di componente e/o segretario/a verbalizzante di commissioni giudicatrici, di gara, esaminatrici, di valutazione, di verifica, di conciliazione e di seggio elettorale, a cui viene attribuito, per ciascun titolo, il punteggio come indicato nella tabella n. 5 - comma 14 – dell'articolo 3 del “Regolamento per la disciplina delle Progressioni economiche all'interno delle Aree del personale tecnico-amministrativo dell'Università per Stranieri di Siena”.
9. Ai fini della presente procedura si intendono quali “**pubblicazioni attinenti**” le monografie, gli articoli in riviste, anche online, la partecipazione a volumi collettanei in cui sia comunque individuabile il contributo del/la candidato/a, attinenti al ruolo e alle funzioni svolte dal dipendente.
10. Ai fini della presente procedura si intendono quali “**incarichi a supporto della gestione dell'emergenza e della sicurezza**” i seguenti:
 - a. addetto/a antincendio e antifumo;
 - b. addetto/a defibrillatore;
 - c. addetto/a pronto soccorso;
 - d. componente delle squadre di emergenza.
11. Ai fini della presente procedura si intendono, a titolo esemplificativo e non esaustivo, quali “**attribuzioni di funzioni per lo svolgimento permanente di particolari attività**” le seguenti:
 - a. il conferimento di specifiche deleghe al/la dipendente per lo svolgimento, per un periodo non determinato, di specifici adempimenti;
 - b. la nomina a referente e/o referente amministrativo per l'espletamento, per un periodo non determinato, di determinate funzioni o mansioni;

c. la nomina a componente di comitati, organi e organismi di Ateneo.

12. Ai fini della presente procedura si intendono, a titolo esemplificativo e non esaustivo, quali **“attribuzioni di funzioni per lo svolgimento occasionale di particolari attività”** il conferimento al/la dipendente di specifiche mansioni, funzioni o gestione di determinati adempimenti che si risolvano in un’azione puntuale o in un singolo processo amministrativo.
13. Ai fini della presente procedura si intende quale **“partecipazione a gruppi di lavoro”** l’incarico di componente, per un periodo determinato, di gruppi di lavoro per lo svolgimento di attività di supporto, di studio, consultivi, propositivi o di revisione.
14. Ai fini della presente procedura si intendono quali **“attribuzioni di funzioni per lo svolgimento di attività di supporto al RUP”, “incarichi di DEC” e “incarichi di RUP”** il conferimento al/la dipendente, per un periodo non determinato, delle funzioni e degli incarichi previsti dal Regolamento per gli incentivi alle funzioni tecniche di cui all'art. 45 del D. Lgs. n. 36/2023, emanato con D.R. n. 314 del 06/06/2024. Ai fini della valutazione e dell’attribuzione dei relativi punteggi, i titoli di cui al presente comma sono equiparati agli **“incarichi di responsabilità”** e alle **“attribuzioni di funzioni per lo svolgimento permanente di particolari attività”** e soggiacciono alla medesima disciplina prevista dal comma 3 articolo 2 del presente bando.

Art. 4 - Assegnazione punteggio aggiuntivo

1. Ai sensi dell’art. 86, comma 2, lett. f), al personale che non ha beneficiato di progressioni economiche da più di 6 anni viene attribuito il seguente punteggio aggiuntivo:
 - a. da 6 a 7 anni - 2% della somma dei punteggi ottenuti con l’applicazione dei criteri di cui ai punti 2 e 3 della lettera d);
 - b. da 8 e oltre - 3% della somma dei punteggi ottenuti con l’applicazione dei criteri di cui ai punti 2 e 3 della lettera d).

Art. 5 - Domanda e termini di presentazione

1. La domanda di partecipazione alla procedura selettiva per le Progressioni economiche all’interno delle Aree di cui al presente bando, da redigersi obbligatoriamente utilizzando il modello di domanda allegato (Allegato A), con i dati che il/la candidato/a ritiene utile fornire in relazione agli indicatori di cui all’art. 2 del presente bando e regolarmente sottoscritta dal/dalla dipendente, deve essere presentata **entro le ore 12:00 del 21.11.2025** a pena di esclusione, mediante una delle seguenti modalità:
 - a. per posta elettronica ordinaria (non certificata): inviando esclusivamente dal proprio indirizzo di posta elettronica istituzionale – identificata con dominio unistrasi.it – una email all’indirizzo areadelpersonale@unistrasi.it a cui sia allegata, in formato pdf, la domanda debitamente compilata, sottoscritta con firma digitale oppure sottoscritta con firma autografa e scansionata, unitamente alla scansione di un documento di identità in corso di validità. In tal caso la data di acquisizione della domanda è stabilita e comprovata dalla data e dall’ora di ricezione della e-mail registrata dalla casella di posta elettronica areadelpersonale@unistrasi.it (indipendentemente dalla data e ora dell’invio da parte del/della candidato/a);
 - b. tramite consegna a mano diretta: consegnando la domanda, debitamente compilata e sottoscritta in originale e corredata di una copia del documento di identità in corso di

- validità, presso la Segreteria Generale (stanza n. 112) dell'Università per Stranieri di Siena, Piazza G. Amendola 29, dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 13.00. In tal caso la data di acquisizione della domanda è stabilita e comprovata dalla data di protocollo;
- c. *(solo per coloro che sono in possesso di una casella di posta elettronica certificata PEC di cui essi stessi siano personalmente titolari)* attraverso l'utilizzo della posta elettronica certificata (PEC) ed invio all'indirizzo mail unistrasi@pec.it. Saranno accettati esclusivamente file in formato PDF.
2. È importante assicurarsi che il singolo messaggio di posta certificata, non superi la dimensione massima di 40 MB. In caso di dimensioni maggiori, sarà necessario suddividere il materiale da allegare in più invii.
 3. Nel caso di domanda inviata tramite PEC la data di acquisizione delle istanze è stabilita e comprovata dal gestore del sistema. L'Università per Stranieri di Siena non si assume alcuna responsabilità nel caso in cui i file trasmessi tramite PEC non siano leggibili.
 4. Non sarà ritenuta ammissibile la domanda non conforme a quanto previsto nel presente articolo.
 5. Le modalità e il termine di scadenza previsti devono essere osservati anche per l'inoltro di atti e documenti richiesti per l'integrazione e il perfezionamento delle domande già presentate.
 6. L'elenco del personale avente diritto a partecipare alla presente procedura selettiva è disponibile per la consultazione nell'apposita sezione dedicata del Portale web dell'Università per Stranieri di Siena reperibile al seguente link: <https://online.unistrasi.it/bandi/ListeBandi.asp?tipo=11>
 7. L'Amministrazione può disporre in qualsiasi momento della procedura selettiva, con provvedimento motivato del Rettore, per effetto di controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rilasciate ai sensi del D.P.R. 445/2000, l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti. Sono fatte salve le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di false dichiarazioni.

Art. 6 - Commissione di valutazione

1. Con Decreto del Rettore sono istituite due distinte Commissioni di valutazione, rispettivamente per il personale delle Aree degli Operatori, dei Collaboratori e dei Funzionari e per il personale dell'Area delle Elevate Professionalità.
2. Ciascuna Commissione è costituita da cinque componenti, di cui due sono indicati congiuntamente dalle OO.SS. e R.S.U. e i restanti tre dalla Direttrice Generale.
3. Le/I componenti delle Commissioni di valutazione non devono essere coinvolti/e nelle procedure selettive in atto.

Art. 7 - Graduatorie, risorse e inquadramenti

1. Al termine delle operazioni di valutazione, le Commissioni provvedono a stilare quattro distinte graduatorie, secondo l'ordine decrescente del punteggio attribuito a ciascun

candidato/a, rispettivamente per il personale dell'Area degli Operatori, per il personale dell'Area dei Collaboratori, per il personale dell'Area dei Funzionari e per il personale dell'Area delle Elevate professionalità.

2. In caso di parità di punteggio la precedenza è determinata secondo il seguente ordine:
 - a. dalla maggiore anzianità di servizio maturata nella medesima Area o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione, calcolata a decorrere dalla data dell'ultima attribuzione di posizione economica/differenziale stipendiale;
 - b. dalla maggiore anzianità di servizio maturata nella medesima Area o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione, calcolata a decorrere dalla data di inquadramento nell'Area o nella corrispondente categoria.
3. Alle/Ai candidate/i che siano utilmente collocate/i nelle rispettive graduatorie, in relazione alle risorse a ciò destinate e al numero effettivo di differenziali stipendiali attribuibili per ciascuna Area dal C.C.I. a norma degli artt. 119 e 121 del C.C.N.L. del personale del comparto Istruzione e Ricerca, periodo 2019-2021, è attribuito, con decorrenza ad ogni effetto giuridico ed economico a far data dal 01/01/2025, il differenziale stipendiale nella misura di cui all'Allegato G del C.C.N.L. 2019-2021.
4. Per l'anno 2025 è prevista l'attribuzione di:
 - a. 8 differenziali stipendiali per il personale dell'Area degli Operatori;
 - b. 12 differenziali stipendiali per il personale dell'Area dei Collaboratori;
 - c. 3 differenziali stipendiali per il personale dell'Area dei Funzionari;
 - d. 3 differenziali stipendiali per il personale dell'Area delle Elevate Professionalità.

Art. 8 - Trasparenza della procedura selettiva

1. Al fine di garantire la massima trasparenza, l'Amministrazione, contestualmente all'indizione del bando delle procedure selettive, pubblica sull'Albo Ufficiale di Ateneo gli elenchi del personale avente diritto alla progressione, distinti per ciascuna Area.
2. Al termine delle operazioni di valutazione, l'Amministrazione pubblica in apposita sezione del Portale Intranet di Ateneo le graduatorie finali, indicando i nominativi e i punteggi di tutte/i coloro che hanno partecipato alle procedure selettive.

Art. 9 - Trattamento dei dati personali

1. Ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali, si informa che il titolare del trattamento è il Rettore *pro tempore* dell'Università per Stranieri di Siena in qualità di legale rappresentante.
2. I dati personali forniti dagli/dalle interessati/e nelle domande di partecipazione saranno raccolti presso l'Università per Stranieri di Siena esclusivamente per le finalità di gestione della procedura selettiva ed anche successivamente per l'eventuale attribuzione di differenziale stipendiale, nonché per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo, e saranno custoditi e trattati nel rispetto dei principi di correttezza, liceità, pertinenza, trasparenza, esattezza, minimizzazione del trattamento, limitazione della conservazione e riservatezza. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della

partecipazione alla procedura selettiva, a pena di esclusione. Gli/le interessati/e godono dei diritti previsti dalla normativa vigente. I dati acquisiti potranno essere consultati, modificati, integrati o cancellati dai/dalle diretti/e interessati/e tramite apposita richiesta indirizzata al Responsabile della protezione dei dati all'indirizzo rpd.unistrasi@pec.it. Per quanto non espressamente previsto valgono i Regolamenti vigenti presso l'Università per Stranieri di Siena in materia concorsuale e l'informativa in merito al trattamento dei dati personali, disponibile sul sito web dell'Università nell'apposita sezione dedicata alla normativa sulla privacy.

Art. 10 - Disposizioni finali

1. Per tutto quanto non espressamente disciplinato nel presente bando, si rinvia alle norme generali in materia di pubblico impiego ed in particolare alle disposizioni contenute nei Contratti Collettivi Nazionali di Comparto.
2. Il presente provvedimento sarà pubblicato all'Albo Ufficiale di Ateneo e sarà reso pubblico nell'apposita sezione del Portale web dell'Università per Stranieri di Siena al seguente link: <https://online.unistrasi.it/bandi/ListaBandi.asp?tipo=11>.

Siena,

IL RETTORE
(Prof. Tomaso Montanari) *

La Responsabile del procedimento: Dott.ssa Silvia Tonveronachi *