

Requisiti generali, specifici, graduazione economica, Area/Struttura di afferenza, per l'attribuzione delle Posizioni Organizzative e Professionali per il personale tecnico-amministrativo appartenente all'Area dei Funzionari

SCHEMA DI DETTAGLIO – Area Risorse Finanziarie

DENOMINAZIONE - Posizione organizzativa e professionale	Supporto al controllo, monitoraggio e trasmissione dei flussi per l'aggiornamento e la gestione della Piattaforma dei Crediti Commerciali (PCC)
AREA O STRUTTURA DI RIFERIMENTO	Area Risorse Finanziarie
FASCIA DI GRADUAZIONE ECONOMICA	I
IMPORTO ANNUO LORDO DELL'INDENNITA' SPETTANTE	€ 2.000,00
SETTORE PROFESSIONALE	Settore amministrativo-gestionale
GRADO DI AUTONOMIA, QUALIFICAZIONE, SPECIALIZZAZIONE E RILEVANZA DELLA POSIZIONE ORGANIZZATIVA E PROFESSIONALE	<p>Svolge il supporto amministrativo-contabile e l'emissione degli ordinativi.</p> <p>Assicura la corretta gestione dei dati nella Piattaforma dei Crediti Commerciali (PCC), il tracciamento delle fatture inviate e ricevute e il monitoraggio dello stato dei debiti commerciali delle PA con livello di dettaglio e di aggiornamento degli stati delle singole fatture.</p> <p>Gestisce gli adempimenti connessi al calcolo trimestrale dell'Indicatore di Tempestività dei Pagamenti.</p> <p>Comunica e certifica i debiti scaduti.</p> <p>Segue le operazioni di contabilità generale e analitica.</p> <p>Cura i rapporti con il tesoriere.</p>
DELEGA ALLA FIRMA	NO
RISORSE UMANE ASSEGNATE	NO