DISCIPLINARE DI GARA

per l'affidamento in appalto del

"Servizio di gestione integrale delle prove di esame C.I.L.S. 2013-2015"

LOTTO 1 - Codice CIG 5184291445
LOTTO 2 - Codice CIG 51843450D6

In esecuzione della delibera del Consiglio di amministrazione del 11/06/2013

Struttura Competente:
Centro Certificazione di Italiano come Lingua Straniera CILS
P.zza C. Rosselli, 27/28 - 53100 Siena
(centr. 0577/240111 fax 0577/281030)

Responsabile Unico del Procedimento amministrativo:
Dott.ssa Raffaella Serchi
Email: contrattieappalti@unistrasi.it
(tel. 0577/240204 fax 0577/281030)

Direttore dell'esecuzione del contratto
Dott.ssa Beatrice Strambi
Email: strambi@unistrasi.it
(tel: 0577/240458 fax 0577/281030)

Referente Amministrativo del Procedimento
Sig.ra Antonella Aucone
Email: contrattieappalti@unistrasi.it
(tel. 0577/240206 fax 0577/281030)

Allegati:
• Allegato "1" al DISCIPLINARE DI GARA – Istanza di partecipazione.
• Allegato "2" al DISCIPLINARE DI GARA - Modello di dichiarazione sostitutiva.
• Allegato "3" al DISCIPLINARE DI GARA - Modello di dichiarazione di idoneità morale
• Allegato "4" al DISCIPLINARE DI GARA - Modello offerta tecnica Lotto 1
• Allegato "5" al DISCIPLINARE DI GARA - Modello offerta tecnica Lotto 2
• Allegato "6" al DISCIPLINARE DI GARA - Modello offerta economica Lotto 1
• Allegato "7" al DISCIPLINARE DI GARA - Modello offerta economica Lotto 2
• Allegato "8" al DISCIPLINARE DI GARA - Modello GAP

INDICE **PAG.**

art. 1 – DENOMINAZIONE E INDIRIZZO AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE 3
art. 2 – QUADRO GIURIDICO DI RIFERIMENTO 3
art. 3 – OGGETTO DELL'APPALTO E CONDIZIONI GENERALI DEL SERVIZIO 3
art. 4 – DURATA DEL SERVIZIO 4
art. 5 – IMPORTO STIMATO A BASE DI GARA 4
art. 6 – VARIAZIONI DELLA FORNITURA DEL SERVIZIO 5
art. 7 – CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE 6
art. 8 – TIPOLOGIA E FASI DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO 10
art. 9 – SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA 10
art. 10 – REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA A PENA DI ESCLUSIONE 10
art. 11 – DIMOSTRAZIONE DEI REQUISITI SOGGETTIVI IN CASO DI SOGGETTI PLURIMI IN FORMA ASSOCIATIVA ED IN AVVALIMENTO 14
art. 12 – AVVALIMENTO 14
art. 13 – MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA E DELL'OFFERTA 14
art. 14 – GARANZIA PROVVISORIA 17
art. 15 – GARANZIA DEFINITIVA 17
art. 16 – RESPONSABILITA' E COPERTURE ASSICURATIVE 17
art. 17 – CHIARIMENTI 17
art. 18 – OFFERTE ANOMALE 18
art. 19 – AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA 18
art. 20 – SUBAPPALTO E DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO 18
art. 21 – AVVIO DEL SERVIZIO IN PENDENZA DELLA STIPULAZIONE DEL CONTRATTO 18
art. 22 – ADEMPIMENTI PRELIMINARI ALL'ATTIVAZIONE DELL'APPALTO 18
art. 23 – STIPULA DEL CONTRATTO 18
art. 24 – SPESE 18
art. 25 – CONTROVERSIE 19
art. 26 – TUTELA DELLA PRIVACY 18

ART. 1 DENOMINAZIONE E INDIRIZZO DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Università per Stranieri di Siena – P.zza Carlo Rosselli, 27-28, Cap.53100 - Siena – Italia.
Indirizzo sito internet: www.unistrasi.it.

Punti di contatto: CONTENZIOSO, CONTRATTI E APPALTI. Tel. +390577240204/206. Posta Elettronica**:** contrattieappalti@unistrasi.it, Fax: +39-0577-281030.
Tutta la documentazione di gara potrà essere stampata dal sito internet www.unistrasi.it alla **sezione Ateneo/gare di appalto, vendita immobili**.
Tipo di amministrazione aggiudicatrice : organismo di diritto pubblico – istruzione.
Tipo di procedura: aperta.
CPV: 79824000; 73200000
Tipo di appalto: Servizi
Cat. Prevalente: 8
Luogo della prestazione dei servizi: Siena, Italia
Codice NUTS: ITE 19.
L'avviso riguarda: appalto pubblico.
Divisione in lotti: si.
Ammissibilità di varianti: no

Le richieste di **chiarimenti** e le relative risposte saranno pubblicate sull'apposito link del sito internet dell'Università . http://online.unistrasi.it/RispostaBandi_1.asp?tipo=1

SI EVIDENZIA PERTANTO L'OPPORTUNITÀ DI VISIONARE PERIODICAMENTE IL SITO WEB.

ART 2 QUADRO GIURIDICO DI RIFERIMENTO

La procedura della presente gara ed i rapporti contrattuali derivanti dall'aggiudicazione della stessa sono regolati:
dai principi generali in materia di gare d'appalto;
dalle norme contenute nel Bando di Gara, nel presente Disciplinare e nel Capitolato Tecnico e nei rispettivi allegati;
dai principi generali della direttiva 2004/18/CE;
dal D.Lgs 163/2006 e s.m.i;
dalla normativa di settore;
dal Regolamento per l'Amministrazione e la Contabilità dell'Università per Stranieri di Siena;
dal D.Lgs. n. 81/2008;
dalle norme del Codice civile per quanto non espressamente disciplinato dalle fonti sopra citate.
Sono altresì tenuti in considerazione gli orientamenti della Corte Europea di Giustizia e delle Autorità di Giustizia Amministrativa dello Stato Italiano.

ART. 3 OGGETTO DELL'APPALTO E CONDIZIONI GENERALI DEL SERVIZIO

L'appalto ha per oggetto tutte le prestazioni e le somministrazioni occorrenti per assicurare il servizio di gestione integrale delle prove di esame CILS "Certificazione della Lingua italiana" dell'Università per Stranieri di Siena.
Con tale appalto si intende procedere all'affidamento delle operazioni di ideazione grafica, stampa, confezionamento, spedizione, valutazione, gestione documentale integrata delle prove di esame CILS e stampa e spedizione dei certificati CILS, come dettagliatamente descritto agli art. 1 e 2 del Capitolato Tecnico.

L'appalto è a misura e potrà variare in più o in meno, secondo le richieste dell'Università (aumento o diminuzione di prove di esame) poiché vincolato al numero degli iscritti a sostenere tale esame.

L'appalto è suddiviso in lotti nel rispetto di quanto previsto dall'art. 2 comma 1 bis. Del D. Lgs. 163/06, in quanto le caratteristiche di ciascun lotto nel quale è suddivisa la fornitura, presentano autonoma funzionalità e una propria utilità per l'Università e sono immediatamente fruibili dalla stessa.

IL LOTTO 1.	PROGETTAZIONE GRAFICA, IMPAGINAZIONE, STAMPA, CONFEZIONAMENTO E SPEDIZIONE DELLE PROVE DI ESAME CILS, IMPAGINAZIONE, STAMPA E SPEDIZIONE DEI CERTIFICATI CILS
IL LOTTO 2	SERVIZIO DI VALUTAZIONE DELLE PROVE DI PRODUZIONE SCRITTA E ORALE DI TUTTI I LIVELLI E DELLE PROVE DI RIFLESSIONE METALINGUISTICA DEI LIVELLI C1 E C2. SERVIZIO DI GESTIONE DOCUMENTALE INTEGRATA DELLE PROVE DI ESAME CILS

ART. 4 DURATA DEL SERVIZIO

La durata dell'intero servizio è di **24 mesi** naturali e consecutivi dalla data di effettivo inizio del servizio per ciascun lotto aggiudicato.

L'appaltatore sarà tenuto a prestare il servizio in regime di proroga, a discrezione della Stazione Appaltante, **secondo le seguenti opzioni:**

1) art. 57 comma 5 lett. b) del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. ripetizione di servizi analoghi € 40.000,00 per ciascun lotto;
2) La Stazione Appaltante **si riserva la facoltà di prorogare**, sulla base di una valutazione positiva del servizio erogato, **il contratto per un ulteriore anno**, agli stessi prezzi, patti e condizioni mediante espressa comunicazione scritta inviata a mezzo di raccomandata A/R all'Appaltatore. La comunicazione avverrà almeno 1 mese prima della scadenza del contratto originario. La proroga sarà disposta a seguito di apposito provvedimento del Consiglio di Amministrazione su proposta del Centro CILS e sarà oggetto di specifico atto aggiuntivo redatto nella medesima forma del contratto originario. Mentre per l'Università la facoltà di proroga è discrezionale, l'Impresa aggiudicataria resta vincolata all'accettazione della stessa alle medesime condizioni di cui al presente capitolato ed alle tariffe vigenti.
3) qualora alla scadenza del contratto l'Università non abbia individuato un altro contraente. La ditta appaltatrice sarà tenuta a prestare il servizio in regime di proroga tecnica alle medesime condizioni stabilite nel contratto per la misura strettamente necessaria e sino alla data di subentro del nuovo aggiudicatario senza interruzione dei servizi e con modalità tali da garantire adeguato supporto alla Stazione appaltante nel passaggio delle consegne.

Il contratto è sottoposto a quanto previsto dall'art. 1 c. 3 della Legge 135/2012.

ART. 5 IMPORTO STIMATO A BASE DI GARA

Tale importo è calcolato con riferimento ai dati indicativi espressi all'Art. 2 del Capitolato Tecnico relativamente al numero/quantità delle prove di esame lavorate negli ultimi due anni (n. 43.020 prove) e dallo storico delle spese sostenute dall'Università nel biennio 2011-2012.

I quantitativi si riferiscono, infatti, ad un fabbisogno presunto; sono indicativi e non impegnativi essendo dipendenti da fattori variabili relativi al numero delle iscrizioni agli esami CILS. Pertanto

l'impresa aggiudicataria non potrà far valere nessun diritto nel caso di diminuzione, anche di importo notevole, del valore della commessa.
Qualora il numero dei candidati agli esami non raggiungesse un numero congruo per rendere la sessione di esame economicamente remunerativa, l'Università può annullare il suo svolgimento. Nel caso in cui invece vi fosse la necessità di attivare nuove e impreviste sessioni di esame, la ditta aggiudicataria dovrà ottemperare al servizio aggiuntivo agli stessi prezzi e condizioni concordati in sede contrattuale.

Denominazione Lotti	Importo a base di gara –contratto biennale-	CIG
Lotto 1 - -Progettazione grafica, stampa confezionamento -Spedizione prove di esame e certificati **TOTALE**	175.000,00 58.000,00 **233.000,00**	5184291445
Lotto 2- a) Valutazione PRESTAZIONE PRINCIPALE b) gestione documentale e digitalizzazione PRESTAZIONE SECONDARIA	**405.000,00**	51843450D6
TOTALE	**638.000,00+ IVA**	

Ai fini dell'individuazione della soglia di spesa di cui agli artt. 28 e 29 D.Lgs. 163/2006, l'importo totale dell'appalto**, compreso le opzioni di cui all'art. 4,** ammonta €. 1.055.000,00 + IVA

Non sono previsti costi relativi alla sicurezza derivanti da rischi da interferenze.

I prezzi indicati nelle offerte si intendono onnicomprensivi di tutte le voci di costo inerenti e necessarie al servizio, articolato nelle sue varie prestazioni **incluse le spese di spedizione delle prove d'esame e dei certificati sostenute dalla ditta appaltatrice che saranno rendicontate a parte all'Università e dovranno risultare congrue con i costi medi di mercato applicati dai corrieri spedizionieri.**
Eventuali costi aggiuntivi di spedizione derivanti da errori od omissioni della Ditta appaltatrice non saranno a carico dell'Università.

ART. 6 – VARIAZIONI DELLA FORNITURA DEL SERVIZIO

L'Università si riserva di procedere, qualora ne ricorrano i presupposti di fatto e di legge, data la specificità del servizio, ad ordinare un quantitativo di materiali di esame CILS in aumento e/o in diminuzione alle medesime condizioni contrattuali ed economiche previste per la fornitura originaria.

ART. 7 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione di avverrà secondo il **criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. 163/2006** sulla base dei seguenti punteggi **da attribuire disgiuntamente per ciascun lotto**:

- parametri economici punteggio **max 35**
- parametri tecnici punteggio **max 65**

L'Università si riserva di aggiudicare l'appalto anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida.
L'Università si riserva di non procedere all'aggiudicazione qualora i prezzi offerti non siano congrui, qualora le offerte risultino non convenienti o non idonee nonché di adottare ogni e qualsiasi provvedimento di sospensione, annullamento, revoca, abrogazione, aggiudicazione parziale, dandone comunicazione alle ditte concorrenti. Tale provvedimento potrà essere posto in essere a insindacabile giudizio di questa Università senza che i concorrenti medesimi possano accampare alcuna pretesa o diritto al riguardo. **L'offerta è da ritenersi valida per 180 giorni dalla data di presentazione.**
PARITA' DI PUNTEGGIO: qualora due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio, l'aggiudicazione sarà effettuata mediante sorteggio pubblico.

****

LOTTO 1

OFFERTA ECONOMICA MAX PUNTI 35

L'Offerta Economica è espressa mediante **percentuale unica di ribasso sull'elenco prezzi posto a base di gara,** come risultante dai modelli offerte economiche Allegato n. 6.

Qualora nell'offerta vi sia discordanza fra quanto espresso in lettere e in cifre, sarà ritenuta valida l'indicazione in lettere.

Ai sensi dell'art. 37 c. 4 del D.Lgs. 163/2006 nel caso di R.T.I. o A.T.I. o Consorzi ordinari dovranno essere specificate le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Attribuzione del punteggio
All'offerta economica che esprima, tra tutte quelle presentate, la **percentuale unica di ribasso più alta** sarà attribuito il punteggio **massimo di punti 35.**
Per l'attribuzione dei punteggi relativi alle altre offerte sarà utilizzata la seguente formula:

Punteggio da attribuire all'offerta in esame = Pmax *Vo / Vom

Dove:
- **Vom** è il valore dell'offerta con la percentuale di ribasso maggiore;
- **Vo** è il valore percentuale dell'offerta in esame;
- **Pmax** è il punteggio massimo assegnato all'offerta economica, nella fattispecie corrispondente a punti 35.

I punteggi da assegnare agli elementi sopra descritti verranno attribuiti, con arrotondamento alla seconda cifra decimale.

OFFERTA TECNICA **MAX PUNTI 65**

a) Progettazione grafica **PUNTI 36 MAX**

Il concorrente dovrà sviluppare un'ideazione grafica che tenga conto della finalità dei materiali da realizzare e il particolare tipo di utenza a cui esso è rivolto. La veste grafica sarà utilizzata per il quaderno/opuscolo, per il CD, per i certificati.

La copertina del quaderno/opuscolo dovrà essere progettata tenendo conto che ogni livello di esame deve essere immediatamente riconoscibile attraverso differenziazione dei colori utilizzati nella realizzazione.
Il numero dei colori di stampa per i quaderni, indicato all'Art. 2 del Capitolato Tecnico e per gli altri materiali può essere eventualmente aumentato mentre il formato rimarrà invariato rispetto a quanto stabilito. Dovranno essere inseriti logo e testi che saranno indicati dall'Università. L'utilizzo di un numero maggiore di colori sarà considerato tra gli elementi di valutazione del valore estetico del progetto. Sono a disposizione delle Imprese partecipanti i materiali attualmente utilizzati tra gli allegati agli atti di gara pubblicati sul sito.

Microtipografia e Macrotipografia
Il carattere tipografico, lo stile di formattazione, la spaziatura tra parole proposti nel progetto dovrà ben rappresentare il tipo di comunicazione visiva che si vuole trasmettere all'utente, il contesto nel quale quest'ultimo si trova, la chiarezza necessaria al raggiungimento dell'obiettivo.
L'organizzazione degli elementi di definizione del layout di pagina dovrà conseguire l'ottimizzazione degli spazi rendendo il prodotto leggibile e immediatamente interpretabile. La consistenza in termini di numero di pagine dei materiali relativi a ciascun livello non dovranno essere superiori a quelli indicati nel capitolato tecnico.
Il concorrente potrà presentare il progetto grafico sotto forma di file digitale, formato JPEG o PDF o in forma cartacea.
Il Progetto grafico sarà valutato dalla Commissione di gara secondo i seguenti criteri:

- **Valore estetico** MAX PUNTI 12
- **Layout di pagina generale ottimizzazione degli spazi** MAX PUNTI 12
- **Leggibilità** MAX PUNTI 12

utilizzando i seguenti parametri:

- Ottimo punti 12
- Molto buono punti 10
- Buono punti 7
- Sufficiente punti 6
- Insufficiente punti 0

b) Caratteristiche della carta di stampa-carta vergine in risme **PUNTI 29 MAX**

- **FIBRE**

Possesso di idonea documentazione che comprovi l'utilizzo di carta con una certificazione riconosciuta a livello internazionale sulla gestione sostenibile delle foreste di origine della materia prima utilizzata. (es. CSA, FSC, PECF, SFI) PUNTI 15

□ SI 15 punti
□ NO 0 punti

- **PROCESSO DI SBIANCAMENTO**

Utilizzo di carta in possesso di ecoetichetta rilasciata nel rispetto delle seguenti specifiche: Ecolabel Europeo (Decisione della Commissione 2002/741), Der Blauer Engel (RAL UZ-14), Nordic Ecolabelling (Version 3.0) PUNTI 14

□ SI 14 punti
□ NO 0 punti

****

LOTTO 2

OFFERTA ECONOMICA MAX PUNTI 35

L'Offerta Economica, mediante **percentuale unico di ribasso sull'elenco prezzi posto a base di gara** come risultante dai modelli offerte economiche Allegato n. 7.
Qualora nell'offerta vi sia discordanza fra quanto espresso in lettere e in cifre, sarà ritenuta valida l'indicazione in lettere.

Ai sensi dell'art. 37 c. 4 del D.Lgs. 163/2006 nel caso di R.T.I. o A.T.I. o Consorzi ordinari dovranno essere specificate le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Attribuzione del punteggio
All'offerta economica che esprima, tra tutte quelle presentate, la **percentuale unica di ribasso più alta** sarà attribuito il punteggio **massimo di punti . 35**
Per l'attribuzione dei punteggi relativi alle altre offerte sarà utilizzata la seguente formula:

Punteggio da attribuire all'offerta in esame = Pmax *Vo / Vom

Dove:
- **Vom** è il valore dell'offerta con la percentuale di ribasso maggiore;
- **Vo** è il valore percentuale dell'offerta in esame;
- **Pmax** è il punteggio massimo assegnato all'offerta economica, nella fattispecie corrispondente a punti 35

I punteggi da assegnare agli elementi sopra descritti verranno attribuiti, con arrotondamento alla seconda cifra decimale.

OFFERTA TECNICA MAX PUNTI 65

a) Attività dei servizi di valutazione PUNTI MAX 35

il punteggio sarà assegnato sulla base dei seguenti sub-criteri:

- presenza di un valutatore esperto con funzione di tutoraggio e consulenza così attribuiti: MAX PUNTI 10
  □ valutatore con esperienza di minimo 150 ore svolte presso il Centro CILS 5 punti
  □ valutatore con esperienza di attività di tirocinio presso il Centro CILS 5 punti

- tempi migliorativi di ultimazione della valutazione rispetto al massimo stabilito nel Capitolato Tecnico di 45 giorni naturali e consecutivi: MAX PUNTI 15
  - □ da 40 a 45 giorni 15 punti
  - □ da 46 a 50 giorni 10 punti
  - □ da 51 a 55 giorni 5 punti

- possibilità per il Centro CILS di accedere al monitoraggio della valutazione attraverso specifici software: MAX PUNTI 5
  - □ SI 5 punti
  - □ NO 0 punti

- modalità di consegna risultati parziali: MAX PUNTI 5
  - □ SI 5 punti
  - □ NO 0 punti

b) Tempistica ed esecuzione del servizio di gestione documentale integrata

PUNTI MAX 25

- tempi migliorativi previsti per la pubblicazione delle valutazioni delle prove di esame (scritta e orale) che il concorrente si impegna a rispettare
  - □ entro 50 giorni dalla data di esame 5 punti
  - □ entro 45 giorni dalla data di esame 10 punti
  - □ entro 40 giorni dalla data di esame 15 punti

- modalità di consegna risultati parziali: 5 punti
  -
- assistenza on-line valutatori e Centro CILS PUNTI MAX 5
  - □ SI 5 punti
  - □ NO 0 punti

c) Esperienza pregressa in servizi analoghi all'oggetto di gara complessivamente superiore a € 100.000,00 eseguiti negli ultimi esercizi finanziari (2011/2012 o 2012/2013) con esito positivo dei destinatari **PUNTI MAX 5**

- □ SI 5 punti
- □ NO 0 punti

L'organizzazione dei servizi di valutazione e gestione documentale integrata valorizzata come sopra, dovrà essere supportata da circostanziata e motivata relazione tecnica.

L'Università si riserva di aggiudicare l'appalto anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida.
L'Università si riserva di non procedere all'aggiudicazione qualora i prezzi offerti non siano congrui, qualora le offerte risultino non convenienti o non idonee nonché di adottare ogni e qualsiasi provvedimento di sospensione, annullamento, revoca, abrogazione, aggiudicazione parziale, dandone comunicazione alle ditte concorrenti. Tale provvedimento potrà essere posto in essere a insindacabile

giudizio di questa Università senza che i concorrenti medesimi possano accampare alcuna pretesa o diritto al riguardo. **L'offerta è da ritenersi valida per 180 giorni dalla data di presentazione.**

PARITA' DI PUNTEGGIO: qualora due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio, l'aggiudicazione sarà effettuata mediante sorteggio pubblico.

****

ART. 8 TIPOLOGIA E FASI DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO

La procedura sarà articolata secondo la sequenza di seguito indicata:

- termine ultimo per la presentazione delle offerte: **ORE 13.00 DEL 18/09/2013 a pena di esclusione**;

ORE 10.00 di venerdì 04/10/2013 prima seduta pubblica della Commissione di gara appositamente nominata. Verifica della conformità di ciascun plico relativamente al termine di arrivo ed ai requisiti esterni richiesti dal presente disciplinare di gara; verifica dei requisiti esterni in relazione alle buste "A", "B" e "C" nonché all'apertura e all'esame dei documenti della "BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA". Sempre in seduta pubblica, ai sensi dell'art. 48, 1° del D. Lgs. 163/2006, al sorteggio pubblico dei concorrenti che dovranno comprovare, entro un termine di dieci giorni dalla data della richiesta, il possesso dei requisiti di capacità tecnico-professionale dichiarati

ORE 10.00 di giovedì 24/10/2013 seconda seduta pubblica. La Commissione provvederà all'apertura e alla ricognizione del contenuto delle "BUSTE B - OFFERTA TECNICA" e, **in seduta riservata**, all'esame delle stesse e all'attribuzione dei relativi punteggi.

ORE 10.00 giovedì 07/11/2013 terza seduta pubblica apertura delle "BUSTE C - OFFERTA ECONOMICA" , calcolo della soglia di anomalia, aggiudicazione provvisoria qualora non sia necessario il procedimento di verifica delle offerte anormalmente basse ai sensi del comma 7 dell'art. 88 del D. Lgs. 163/06.

Eventuali modifiche di luogo, data e ora delle sedute saranno comunicate a mezzo fax o e-mail o pec e saranno rese note sul sito internet dell'Università.

Sono ammessi a partecipare alle sedute i Legali Rappresentanti delle imprese concorrenti o loro delegati/procuratori.

ART. 9. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti di cui all'art. 34 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.

Art. 10 REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA A PENA DI ESCLUSIONE valevoli per entrambi i lotti.

10.1 Requisiti di carattere generale dell'art. 38 del D.Lgs. 163/2006:

Ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. 163/2006 sono esclusi dalla presente procedura né possono essere affidatari di subappalti e non possono stipulare i relativi contratti i soggetti:

a) che si trovano in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di cui all'articolo 186-bis del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;

b) nei cui confronti è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575; l'esclusione e il divieto operano se la pendenza del procedimento riguarda il titolare o il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; i soci o il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, i soci accomandatari o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o il direttore tecnico o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società;

c) nei cui confronti è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; è comunque causa di esclusione la condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva 2004/18/CE; l'esclusione e il divieto operano se la sentenza o il decreto sono stati emessi nei confronti: del titolare o del direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; dei soci o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; degli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio. In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata; l'esclusione e il divieto in ogni caso non operano quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima;

d) che hanno violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55; l'esclusione ha durata di un anno decorrente dall'accertamento definitivo della violazione e va comunque disposta se la violazione non è stata rimossa;

e) che hanno commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;

f) che, secondo motivata valutazione della stazione appaltante, hanno commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara; o che hanno commesso un errore grave nell'esercizio della loro attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;

g) che hanno commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;

h) nei cui confronti, ai sensi del comma 1-ter, risulta l'iscrizione nel casellario informatico di cui all'articolo 7, comma 10, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti;

i) che hanno commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;

l) che non presentino la certificazione di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68, salvo il disposto del comma 2;

m) nei cui confronti è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all' articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre

con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 36-bis, comma 1, del decreto-legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006, n. 248;

m-bis) nei cui confronti, ai sensi dell'articolo 40, comma 9-quater, risulta l'iscrizione nel casellario informatico di cui all'articolo 7, comma 10, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione SOA.

m-ter) di cui alla precedente lettera b) che pur essendo stati vittime dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, non risultino aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689. La circostanza di cui al primo periodo deve emergere dagli indizi a base della richiesta di rinvio a giudizio formulata nei confronti dell'imputato nell'anno antecedente alla pubblicazione del bando e deve essere comunicata, unitamente alle generalità del soggetto che ha omesso la predetta denuncia, dal procuratore della Repubblica procedente all'Autorità di cui all'articolo 6, la quale cura la pubblicazione della comunicazione sul sito dell'Osservatorio;

m-quater) che si trovino, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

Ai fini della lettera *m-quater*), i concorrenti allegano, alternativamente:

a) la dichiarazione di non essere in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile con nessun partecipante alla medesima procedura;

b) la dichiarazione di essere in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile e di aver formulato autonomamente l'offerta, con indicazione del concorrente con cui sussiste tale situazione; tale dichiarazione è corredata dai documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta, inseriti in separata busta chiusa.

I legali rappresentanti delle Ditte concorrenti possono attestare il possesso dei sopra citati requisiti mediante dichiarazione sostitutiva in conformità alle disposizioni del *decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445*, in cui indicano anche le eventuali condanne per le quali abbiano beneficiato della non menzione, come meglio specificato al comma 2 art. 38 D.L. 163/2006 e s.m..i..

A tale scopo i legali rappresentanti possono usare l'allegato modello predisposto dall'Università (Allegato 2) al Disciplinare di Gara "Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà" accompagnata da una fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità-

b) Requisiti di idoneità-professionale dell'art. 39 del D.Lgs. 163/2006 :

Ai sensi dell'art.39 del D.Lgs. 163/2006, i concorrenti devono provare, anche mediante dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. 445/200, **l'iscrizione al Registro Imprese della C.C.I.A.A.** o all'Albo delle Imprese Artigiane, dalla quale risulti che la ditta svolge le attività oggetto di gara. Tale dichiarazione fa parte dell'allegato modello (Allegato 2) "Dichiarazione sostitutiva". I concorrenti che siano cittadini di altri Stati membri devono provare tale requisito di iscrizione in equivalenti registri professionali o commerciali mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Sato membro nei quali sono stabiliti.

c) Requisiti di capacità economica e finanziaria dell'art. 41 del D.Lgs. 163/2006:

Ai sensi dell'art. 41 del D.Lgs. 163/2006, i concorrenti devono **allegare** alla domanda di partecipazione alla gara almeno due dei seguenti documenti:

- **dichiarazione bancaria rilasciata da almeno 2 (due) Istituti Bancari** o intermediari autorizzati che attestino l'idoneità economica e finanziaria del concorrente.
- **bilanci o estratti dei bilanci dell'impresa**, ovvero dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni del D.P.R. n. 445/2000 con risultato positivo dell'esercizio 2012;
- **la dichiarazione di possedere o di impegnarsi a stipulare adeguata polizza assicurativa a copertura di tutti i rischi (RCT) derivanti dall'espletamento del servizio come meglio indicato all'Art. 16 del presente disciplinare;**

10.2 REQUISITI PER I CONCORRENTI DEL LOTTO 2 A PENA DI ESCLUSIONE

– **PERSONALE IMPIEGATO PER IL SERVIZIO DI VALUTAZIONE E SUA FORMAZIONE: REQUISITI OBBLIGATORI**

Il personale addetto al servizio deve essere alle dipendenze o sotto l'esclusiva responsabilità dell'Impresa aggiudicataria, che risponde direttamente del comportamento dei suoi dipendenti o collaboratori, delle inosservanze a quanto previsto nel presente capitolato e dei danni derivanti all'Università ed a terzi imputabili ai dipendenti o collaboratori stessi.

Le imprese concorrenti dovranno inoltre attestare, anche mediante dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. 445/200, **che i dipendenti o collaboratori, destinati all'esecuzione del servizio di valutazione oggetto della presente procedura, siano in possesso dei seguenti requisiti:**

- del Diploma di laurea triennale in Lingua e cultura italiana o in Mediazione linguistica e culturale, o Diploma di laurea magistrale in Scienze linguistiche e comunicazione interculturale o in Competenze testuali per l'editoria, l'insegnamento e la promozione turistica, o Diplomi di laurea (vecchio ordinamento) equivalenti, e aver sostenuto almeno 12 CFU negli insegnamenti di Linguistica educativa, Glottodidattica, Didattica della lingua italiana a stranieri, Verifica e valutazione ecc. (SSD L-LIN/02).
- Attestazione di partecipazione ad almeno 30 ore di tirocinio presso il Centro CILS in qualità di valutatori.

Oppure

- del Diploma di Scuola di Specializzazione in Didattica dell'Italiano a Stranieri dell'Università per Stranieri di Siena-modulo valutazione con 60 ore di tirocinio presso il centro CILS.

Tali requisiti dovranno essere dimostrati attraverso apposite certificazioni rilasciate da soggetti o organismi competenti. **La Ditta Aggiudicataria dovrà pertanto comunicare, per ogni sessione di esame i nomi dei valutatori reclutati, con l'indicazione dei titoli in possesso di ognuno di essi dimostrata attraverso l'invio di certificazioni rilasciate da soggetti e organismi competenti. Qualora i requisiti richiesti non fossero posseduti dai valutatori, l'Università avrà diritto di chiedere le eventuali sostituzioni necessarie o la risoluzione del contratto e relativo risarcimento del danno.**

Al fine di ottenere una corretta corrispondenza tra tempi di valutazione e qualità del servizio stesso, l'Impresa aggiudicataria dovrà impiegare un numero di valutatori tale da garantire il rispetto dei tempi minimi di correzione stimati in circa 30 min per ciascuna prova di esame (scritta e orale).

ART. 11 DIMOSTRAZIONE DEI REQUISTI SOGGETTIVI IN CASO DI SOGGETTI PLURIMI IN FORMA ASSOCIATIVA ED IN AVVALIMENTO

I requisiti soggettivi di idoneità morale e affidabilità generica dovranno essere posseduti personalmente sia da tutti gli operatori economici che parteciperanno come concorrente in forma congiunta (indipendentemente dalla forma giuridica del raggruppamento/consorzio, sia esso costituito o costituendo) sia da tutti i soggetti che interverranno nell'avvalimento quali ausiliari del concorrente principale (sia quest'ultimo il mandante, il committente, il consorzio etc.).

ART. 12 AVVALIMENTO

E'ammesso l'avvalimento relativo al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico, organizzativo, come disciplinato dall'art. 49 del D.Lgs. 163/2006.

ART. 13 MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA E DELL'OFFERTA

Termine di ricezione delle offerte, perentorio, a pena di esclusione:

Il plico dovrà pervenire entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 18/09/2013

I concorrenti possono presentare offerte per un lotto o per entrambi i lotti.

L'offerta, dovrà essere presentata in un unico plico, contenente le altre buste. Il plico dovrà essere chiuso e sigillato mediante l'apposizione di un'impronta (timbro o ceralacca o firma sui lembi di chiusura o altro sistema equivalente che confermi l'autenticità e la non manomissione della chiusura originaria), riportante all'esterno le seguenti indicazioni:

1) ragione sociale, indirizzo, numero di fax e indirizzo **pec** del mittente (nel caso di Raggruppamenti sul plico deve essere indicato il nominativo di tutti i soggetti facenti capo al Raggruppamento);
2) il seguente indirizzo di destinazione: Università per Stranieri di Siena, Ufficio Protocollo, P.zza C. Rosselli n. 27/28, 53100 Siena;

la seguente dicitura: **"NON APRIRE – *"Servizio di gestione integrale C.I.L.S."***

Il plico dovrà contenere le buste di seguito indicate, ciascuna delle quali dovrà essere chiusa e sigillata (timbro o ceralacca o firma sui lembi di chiusura o altro sistema equivalente che confermi l'autenticità e la non manomissione della chiusura originaria) e riportare le seguenti diciture:

a) **BUSTA "A"**, con l'indicazione esterna del mittente e della dicitura "**Documentazione amministrativa**"**,** dovrà contenere i documenti elencati al succ. art. 13.1;
b) **BUSTA/E "B"**, una per ciascun lotto, con l'indicazione esterna del mittente e della dicitura "**Offerta Tecnica – LOTTO N….**", dovrà contenere i documenti di cui all'art 13.2
c) **BUSTA/E "C"**, una per ciascun lotto, con l'indicazione esterna del mittente e della dicitura "**Offerta economica – LOTTO N….**", dovrà contenere i documenti di cui all'art 13.3.

La **BUSTA B** con la dicitura **Offerta Tecnica** e la **BUSTA C**, con la dicitura **Offerta Economica,** devono contenere, **pena l'esclusione dalla gara, tante buste quanti sono i lotti per i quali l'Impresa intende presentare l'offerta.** Quest'ultime buste dovranno essere debitamente sigillate e riportare l'indicazione del numero del lotto al quale si riferisce l' offerta stessa.

L'Università non corrisponderà alcun rimborso ai concorrenti per la documentazione presentata, la quale sarà acquisita agli atti e non potrà essere restituita in alcun caso. L'ideazione grafica dell'aggiudicatario sarà acquisita in proprietà dall'Università per tutti gli usi ritenuti utili.

13.1 BUSTA "A" – Documentazione amministrativa

Nella **BUSTA "A" devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti redatti in lingua italiana pena l'esclusione:**

- **l'*istanza di ammissione* in bollo** con l'indicazione del lotto o dei lotti per i quali si partecipa alla gara, riportante i dati identificati e fiscali del concorrente, e sottoscritta in ogni pagina DAL LEGALE RAPPRESENTANTE O SUO PROCURATORE. In tal caso va trasmessa la relativa procura in originale o copia autenticata**. Il concorrente può usare il modello già predisposto dall'Università** di cui all'**allegato "1"** al presente Disciplinare, al quale deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i. Per i concorrenti non residenti in Italia, dichiarazione equivalente, secondo la legislazione dello stato di appartenenza. Nel caso di raggruppamento di imprese non ancora costituito la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento stesso, **a pena di esclusione**; nel caso di consorzi stabili, solo dal consorzio;
- ***dichiarazioni sostitutive,* a pena di esclusione**, sul possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006, sottoscritta dal legale rappresentante dell'Impresa o da persona dotata di comprovati poteri di firma (in caso di procuratore speciale, la procura dovrà risultare da atto notarile, in originale o copia conforme, inserito nella Busta A "Documentazione Amministrativa"), cui dovrà essere allegata fotocopia di valido documento di riconoscimento del firmatario. **Il concorrente può usare i modelli già predisposti dall'Università**, **allegato "2",** parte integrante del presente disciplinare.
- **il *Disciplinare di Gara*** timbrato e firmato in ogni sua pagina per accettazione.
- **il *Capitolato Tecnico*** timbrato e firmato in ogni sua pagina per accettazione, compreso gli allegati.
- **la *garanzia provvisoria e l'impegno del fideiussore*** *di cui agli art. 14 e 15 del presente disciplinare;*
- **la *ricevuta del versamento*** *del contributo a favore dell'Autorità di Vigilanza sui contratti-pubblici, secondo quanto previsto dalla Deliberazione vigente dell'Autorità, con l'indicazione del numero di cig corrispondente li lotto di riferimento*
- **le *dichiarazioni bancarie*** *rilasciata da almeno 2 (due) Istituti Bancari che attestino l'idoneità economica e finanziaria del concorrente e l'impegno ad assumersi, in caso di aggiudicazione o gli altri documenti di cui all'art. 10.1 lett. c);*
- ***modello Gap*** *debitamente compilato.*

13.2 BUSTA "B" – Offerta Tecnica"

LOTTO 1

La **BUSTA "B" relativa al lotto n. 1 deve contenere, i seguenti documenti redatti in lingua italiana pena l'esclusione**:

a) **progettazione grafica** da utilizzare per i seguenti materiali:
- QUADERNO/OPUSCOLO;
- CD (copertina e etichetta)

- CERTIFICATO FINALE
  Tale proposta ideativa e l'elaborazione grafica dovrà essere così presentata:
  1. breve relazione tecnica-descrittiva dell'idea progettata;
  2. n. 1 elaborato grafico rappresentativo del progetto, su formato A4 su sfondo bianco;
  3. menabò del quaderno/opuscolo

  Gli elaborati richiesti potranno essere presentati anche su supporto informatico (CD, DVD o dispositivo USB) in formato JPEG o PDF.

b) **Caratteristiche ecologiche della carta da stampa**. Indicazione sull'utilizzo di carta che abbia una certificazione riconosciuta a livello internazionale sulla gestione sostenibile delle foreste di origine della materia prima utilizzata. (es. CSA, FSC, PECF, SFI)

c) **Caratteristiche ecologiche della carta da stampa**. Indicazione sull'utilizzo di carta che abbia ecoetichetta rilasciata nel rispetto delle seguenti specifiche: Ecolabel Europeo (Decisione della Commissione 2002/741), Der Blauer Engel (RAL UZ-14), Nordic Ecolabelling (Version 3.0)

Per i punti b) e c) dovrà essere utilizzato il modello predisposto dall'Università (All. 4)

****

LOTTO 2

La **BUSTA "B" Offerta Tecnica relativa al lotto n. 2 deve contenute i seguenti documenti redatti in lingua italiana pena l'esclusione**::

- modello predisposto dall'Università **(All 5.)** debitamente compilato e firmato dal legale rappresentante dove sono riportati integralmente gli elementi oggettivi di valutazione riferiti a:

a) **attività dei servizi di valutazione** con riferimento alle caratteristiche che attribuiscono punteggi;
b) **tempistica dell'esecuzione del servizio di gestione documentale integrata.**
c) **relazione tecnica di cui all'art. 7 Lotto 2 Offerta Tecnica.**

13.2 BUSTA "C" – Offerta economica"

La **BUSTA "C" Offerta economica relativa a ciascun lotto, redatta obbligatoriamente in lingua italiana, deve contenute, a pena di esclusione**:

- modello predisposto dall'Università per ciascun lotto **(All. 6 lotto 1) (All. 7 lotto 2)**, **in bollo** sottoscritto dal legale rappresentante, con l'indicazione della percentuale di ribasso offerta (come indicato all'art. 7 del presente Disciplinare)

Ai fini della valutazione di congruità, l'offerta economica dovrà indicare i costi per la sicurezza propri dell'impresa..

ART. 14 GARANZIA PROVVISORIA

La garanzia provvisoria pari al 2 % del valore complessivo stimato dell'appalto per ciascun lotto (€ 5.000 per il lotto 1 e € 8.000 per il lotto 2) è da costituirsi nei modi previsti dall'art. 75 del D. Lgs. 163/2006.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

L'offerta è corredata inoltre, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 113 del D.Lgs. 163/2006, qualora l'offerente risultasse affidatario.

La garanzia deve avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

ART. 15 GARANZIA DEFINITIVA

La garanzia definitiva è da costituirsi nei modi e nei termini previsti dall'art. 113 del D.Lgs. 163/2006**.**

L'esecutore del contratto è obbligato a costituire una garanzia fideiussoria del 10% dell'importo contrattuale.

ART. 16 RESPONSABILITA' E COPERTURE ASSICURATIVE

La ditta appaltatrice assume piena e diretta responsabilità gestionale dei servizi affidati e si impegna ad adottare, nell'esecuzione dei servizi, tutti gli accorgimenti e cautele necessari ad evitare danni all'Università e ai terzi.

Per tale motivo, a maggiore garanzia, la ditta appaltatrice dovrà stipulare e consegnare alla Università, prima dell'inizio dell'appalto, una idonea polizza assicurativa R.C.T. (Responsabilità civile verso terzi) a copertura dei danni relativi ai rischi inerenti la gestione del servizio affidato, con le seguenti caratteristiche minime:

1. la polizza dovrà essere espressamente stipulata (o estesa) con riferimento all'appalto del servizio oggetto del presente contratto;
2. la polizza dovrà avere una durata pari o superiore a quella dell'appalto affidato;
3. la polizza dovrà prevedere i seguenti massimali: R.C.T. massimale unico per sinistro euro 1.500.000,00=
4. la polizza dovrà espressamente prevedere la rinuncia di rivalsa da parte della compagnia assicuratrice per le somme pagate a titolo di risarcimento del danno a terzi, per sinistri liquidati ai sensi di polizza, nei confronti della Università e dei suoi Amministratori o prestatori d'opera in genere, fatti salvi i casi di dolo. Si precisa che tale polizza assicurativa non libera l'appaltatore dalle proprie responsabilità, avendo la stessa esclusivamente lo scopo di ulteriore garanzia, e che eventuali scoperti e franchigie rimarranno a carico della ditta appaltatrice.

La polizze assicurativa, debitamente quietanzata, dovrà essere consegnata in copia integrale (preferibilmente originale), dalla ditta appaltatrice alla Università, prima della stipulazione del contratto e dovrà restare presso lo stesso depositata per tutta la durata del contratto.

Le quietanze relative alle annualità successive dovranno essere prodotte alle relative scadenze.

In caso di R.T.I o A.T.I. o Consorzio ordinario di imprese, la polizza deve essere posseduta almeno dal Mandatario/Capogruppo ei fini della responsabilità solidali di cui all'art. 37 c. 5 D.Lgs. 163/2006.

ART. 17 CHIARIMENTI

I concorrenti potranno chiedere eventuali chiarimenti ed informazioni complementari al responsabile del procedimento fino a 7 giorni dal termine ultimo per la presentazione delle offerte. Le risposte ai

quesiti, se richieste in tempo utile, saranno rese note sul sito internet www.unistrasi.it (ateneo/ bandi e concorsi/gare d'appalto).

SI EVIDENZIA PERTANTO L'OPPORTUNITÀ DI VISIONARE PERIODICAMENTE IL SITO WEB.

ART. 18 OFFERTE ANOMALE

L'Amministrazione sottoporrà a verifica di congruità le offerte nel modo e secondo i criteri riportati all'art. 87- 88 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i..

ART. 19 AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA

L'aggiudicazione sarà perfetta ed efficace in via definitiva soltanto dopo che l'Università avrà effettuato, con esito positivo, le verifiche ed i controlli sul possesso dei requisiti del vincitore richiesti dalle vigenti disposizioni normative per la stipula dei contratti con le Pubbliche Amministrazioni e dalla documentazione di gara.

ART. 20 SUBAPPALTO E DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO

E' ammesso il subappalto nei modi e nei termini di cui all'art. 118 del D.Lgs. 163/2006
E' fatto espresso divieto di cessione totale o parziale del contratto.

ART. 21 AVVIO DEL SERVIZIO IN PENDENZA DELLA STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

L'Università si riserva la facoltà di ordinare l'avvio del servizio in pendenza della stipulazione del contratto come previsto dall'art.11 c. 9 del D.Lgs. 163/2006. In tal caso, nell'ipotesi in cui l'aggiudicatario sia successivamente dichiarato decaduto, l'Università provvederà al pagamento della sola prestazione effettivamente resa.

ART. 22 ADEMPIMENTI PRELIMINARI ALL'ATTIVAZIONE DELL'APPALTO

Prima dell'inizio dell'esecuzione dell'appalto, si dovrà provvedere ai seguenti adempimenti preliminari:

- l'Impresa aggiudicataria dovrà identificare e comunicare all'Università un proprio ***Responsabile dell'appalto per l'organizzazione e gestione del servizio,*** e del suo sostituto in caso di impedimento di quest'ultimo, che governi l'organizzazione e la gestione complessiva del servizio.
- l'Impresa aggiudicataria dovrà trasmettere copia della polizza assicurativa contro i danni e di responsabilità civile verso terzi di cui all'art. 16. La mancata presentazione della polizza assicurativa farà decadere l'Impresa aggiudicataria dall'aggiudicazione.

ART. 23 STIPULA DEL CONTRATTO

La stipula del contratto avverrà in conformità ai disposti degli articoli 11 e 12 del D.lgs 163/2006.
Esso è subordinata all'invio da parte dell'aggiudicatario di:

a) cauzione definitiva;
b) attestati professionali dei Valutatori esperti di cui all'offerta tecnica lett. a) del lotto 2;
c) polizza assicurativa
d) ogni altra documentazione prevista dalla documentazione di gara.

ART. 24 SPESE

Sono a carico dell'Appaltatore le spese di contratto e di bolli. L'Amministrazione si riserva, ai sensi dell'art. 140, comma 1, del D.Lgs. 163/2006, la facoltà di interpellare, in caso di fallimento o di risoluzione del contratto per grave inadempimento dell'aggiudicatario, progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento del servizio dall'Università.

ART. 25 CONTROVERSIE

Per tutte le controversie che dovessero insorgere in dipendenza del presente appalto e del conseguente contratto, non risolvibili in via bonaria, è competente il Foro di Siena.
Per ricorsi amministrativi è competente il TAR Toscana, Via Ricasoli, 40 – 50129 FIRENZE.

ART. 26 TUTELA DELLA PRIVACY E CLAUSOLE DI RISERVATEZZA

I dati forniti dai concorrenti in occasione della partecipazione alla presente gara saranno trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento delle attività istituzionali dell'Università, dell'eventuale stipula e gestione del contratto e saranno archiviati nei locali dell'Ente. Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria, ai fini dell'adozione del provvedimento finale. Il trattamento dei dati personali avverrà anche attraverso l'uso di strumenti informatici, nel rispetto delle disposizioni di cui all'art.

11 del Codice in materia di protezione dei dati personali. I concorrenti godono del diritto di accesso ai dati, del diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in maniera non conforme alla legge, nonché del diritto di opporsi al trattamento per motivi legittimi.

Il titolare del trattamento dei dati è il Direttore Amministrativo dell'Università per Stranieri di Siena.

L'Impresa aggiudicataria, il suo personale e tutti gli altri soggetti da essa coinvolti nelle attività dovranno mantenere il riserbo su quanto verranno a conoscenza durante l'espletamento del servizio in merito alle prove di esame, alla organizzazione, alle attività svolte dall'Università e a ogni altra notizia di cui vengano a conoscenza nell'ambito dello svolgimento del servizio.

La presente clausola di riservatezza vale anche per i dati personali relativi alle sedi e ai candidati.