Marca da bollo da € 14,62

Spett.le Università per Stranieri di Siena
Piazza Carlo Rosselli, 27/28
53100 SIENA

MODELLO DI ISTANZA DI PARTECIPAZIONE A PUBBLICO INCANTO E AUTOCERTIFICAZIONE
(**Allegato 3** all'Avviso di selezione – **Busta A**)

OGGETTO: Selezione pubblica per l'affidamento della "gestione dei Servizi globali della Foresteria "Villa Il Pino" – Via E. Berlinguer, 1 – Siena per il periodo 1° marzo – 30 settembre 2009" (appalto riservato alle Cooperative sociali di tipo B, Legge 381/1991)

Il sottoscritto_____
nat_ a _____
nella sua qualità di _____
(eventualmente) giusta procura generale/speciale n._____
del_____
(che si allega in copia conforme all'originale), autorizzato a rappresentare legalmente l'impresa/società _____
_____
forma giuridica_____
Codice Fiscale_____ Partita I.V.A._____
con sede legale in_____CAP_____
Via/Piazza_____
Codice Attività_____
Volume di affari_____
Capitale Sociale_____
Fax_____
Tel._____
E.Mail_____

C H I E D E

DI PARTECIPARE ALLA TRATTATIVA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO

INDICATO IN OGGETTO COME:
- Impresa singola;

ovvero

- Capogruppo della seguente Associazione Temporanea d'Imprese o del Consorzio:
(indicare le Imprese che formano l'A.T.I. o il Consorzio

_____

_____

_____

ovvero

- Mandante della seguente A.T.I. o del Consorzio:

_____

_____

_____

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000), consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 della stessa legge, per le ipotesi di formazione di atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate

D I C H I A R A

1) - che i titolari, i soci, gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, i soci accomandatari sono:

COGNOME	NOME	Luogo	Data Nascita	Residenza	Qualifica

2) - in sostituzione dei relativi certificati (o di documenti equipollenti, o di dichiarazione giurata per i concorrenti appartenenti ad altri Stati della U.E.), che nessuno dei soggetti dotati di potere di rappresentanza dell'Impresa si trova in alcuna delle condizioni che comportano l'impossibilità di assunzione di pubblici contratti;

3) - che la Ditta è iscritta nel Registro delle Imprese della Camera di Commercio Industria Artigianato Agricoltura di_____ per la seguente attività_____ed attesta i seguenti dati:

- numero di iscrizione_____
- data di iscrizione_____
- durata della Ditta/data termine_____
- forma giuridica_____

3a - che le persone autorizzate alla firma per l'esercizio della Ditta in base agli atti depositati

presso la Camera di Commercio medesima, sono:

COGNOME	NOME	Luogo	Data Nascita	Residenza	Cittadinanza

4) Per gli Appartenenti agli altri Stati della U.E.:

4a - che, in sostituzione provvisoria di idoneo certificato, l'Impresa è iscritta nel seguente Albo o lista ufficiale del proprio Stato di residenza _____, referenze per cui è iscritto_____, classifica (se prevista)_____, o, in subordine, è iscritto al Registro Professionale_____, o, in subordine, in sostituzione di Dichiarazione Giurata, resa innanzi alla competente autorità del paese di appartenenza, se non è previsto l'obbligo di iscrizione in appositi registri professionali, che il concorrente esercita la professione di imprenditore;

4b - che le persone autorizzate alla firma per l'esercizio della Ditta in base agli atti depositati sono (se appartengono a Stati che concedono trattamento di reciprocità nei riguardi di cittadini italiani):

COGNOME	NOME	Luogo	Data Nascita	Residenza	Cittadinanza

5) Per le sole Società Cooperative ed i Consorzi di Cooperative:

5a - che la Società è iscritta nel Registro Prefettizio al n._____ dal_____;

6) Nel caso di A.T.I.

- che in caso di aggiudicazione sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di Capogruppo a _____

7) - di avere preso visione, con sopralluogo, dei locali e degli ambienti in cui si svilupperanno i servizi globali del presente appalto;

8) - di essere disposti ad assumere il servizio entro e non oltre il 01/03/2009, salvo ritardi legati all'espletamento della presente selezione;

9) - l'inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38 del D. Lgs. n. 163/06 per la partecipazione alle procedure di affidamento di appalti pubblici, compresa quella riguardante sentenze penali risultanti dal Casellario Giudiziario, da dichiarazione resa da ognuno dei soci accomandatari se trattasi di società in accomandita semplice, da ognuno dei soci se trattasi di società in nome collettivo, da ognuno degli amministratori muniti di poteri di rappresentanza per tutti gli altri tipi di società, dal titolare se trattasi di ditta individuale;

10) - che non esistono procedimenti in corso per l'applicazione di una delle cause di divieto, di decadenza e di sospensione di cui all'art. 10 della L. n. 575/65 e successive modificazioni nei confronti dell'impresa, dei soci accomandatari se trattasi di società in accomandita semplice, dei soci se trattasi di società in nome collettivo, da ognuno degli amministratori muniti di poteri di rappresentanza per tutti gli altri tipi di società, dal titolare se trattasi di ditta individuale, di cui al punto 1;

11) - di essere in grado di presentare una idonea referenza bancaria;

12) - di essere a perfetta conoscenza di tutte le prescrizioni, norme ufficiali e leggi vigenti che disciplinano l'appalto in oggetto;

13) - che accetta incondizionatamente le norme del Capitolato tecnico e ne assume tutti gli oneri;

14) - che ha preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono avere influito sulla determinazione dei prezzi e delle condizioni contrattuali che possono influire sulla fornitura per svolgere la quale possiede l'attrezzatura necessaria;

15) - che nel complesso ha preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possano avere influito o influire sia sulla effettuazione della fornitura, che sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;

16) - che ha preso conoscenza ed ha tenuto conto, nella preparazione dell'offerta, delle condizioni contrattuali, degli obblighi relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, delle condizioni di lavoro, degli obblighi in materia di previdenza ed assistenza in vigore nel luogo dove deve essere eseguita la fornitura e dei conseguenti oneri a carico dell'azienda;

17) - di essere in regola con l'applicazione della normativa della sicurezza sul luogo di lavoro (D.Lgs. 81/08), in materia di prevenzione infortunistica, di igiene del lavoro, compresi in particolare l'elaborazione del Documento di Valutazione Rischi e la formazione dei lavoratori e dei loro rappresentanti in materia di salute e sicurezza sul lavoro;

18) - di essere in regola con il versamento dei contributi previdenziali, assicurativi, antinfortunistici vigenti e con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse;

19) - che si assume tutta la responsabilità, in casi di infortuni o danni eventualmente subiti da persone o da cose, tanto dall'Amministrazione Universitaria che da terzi, in dipendenza di omissioni o negligenze nell'esecuzione delle prestazioni, sollevando al riguardo l'Amministrazione dell'Università per Stranieri di Siena;

20) - di impegnarsi a collaborare con il Responsabile dell'esecuzione del contratto al fine di agevolare l'esecuzione della fornitura;

21) - che gli addetti al servizio di portineria-reception sono in possesso degli attestati di partecipazione al corso per "Addetto antincendio" *di tipo* MEDIO oppure lo saranno dopo specifica formazione entro 3 (tre) mesi dall'assunzione del servizio;

22) - che gli addetti al servizio di portineria-reception sono in possesso degli attestati di partecipazione al corso di "Pronto Soccorso" *livello B* oppure lo saranno dopo specifica formazione entro 3 (tre) mesi dall'assunzione del servizio;

23) - di non trovarsi in situazione di controllo diretto o come controllante o come controllato con alcuna Impresa, prevista dall'art. 2359 del Codice Civile;

23a) - di trovarsi in situazione di controllo diretto o come controllante o come controllato con le seguenti Imprese:

DENOMINAZIONE	Ragione sociale	Sede legale

24) - che non ha violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'art. 17 della Legge 19.3.1990, n. 55;

25) - che non ha reso false dichiarazioni circa il possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione agli appalti alla data di pubblicazione del presente bando di gara;

26) - che a carico dell'impresa non sono operanti sanzioni interdittive di cui all'art. 9, comma 2, lettera c) del D. Lgs. 30/06/2001, n. 231;

27) - (barrare la casella interessata):

- ❑ di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, di cui alla L. 12/03/1999, n. 68;
- ❑ di non essere nelle condizioni di assoggettabilità alla predetta norma avendo alle dipendenze un numero di lavoratori inferiore a 15;
- ❑ di non essere nelle condizioni di assoggettabilità alla predetta norma avendo alle dipendenze un numero di lavoratori compreso tra i 15 e 35 e non avendo effettuato alcuna nuova assunzione dal 18 gennaio 2000 (data di entrata in vigore della L. 68/99);

28) - che l'impresa non si avvale del piano individuale di emersione ai sensi dell'art. 1, comma 14 del D.L. 25/09/2002 n. 210 *"Disposizioni urgenti in materia di emersione del lavoro sommerso e di rapporti di lavoro a tempo parziale"*;

SI IMPEGNA

29) - a trasmettere entro il termine previsto di 10 giorni dalla data di ricevimento della comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione la documentazione prevista all'art. 9 del Disciplinare.

Data_____

TIMBRO DELL'IMPRESA O SOCIETA'
Firma del titolare o del legale rappresentante

_____

NOTA BENE

1 - La firma del titolare o legale rappresentante non deve essere autenticata ai sensi dell'art. 45 DPR 445/2000.
2 - Il modello deve essere compilato in ogni sua parte barrando o cancellando le parti che non interessano e dovrà essere corredato dalla fotocopia di un valido documento di riconoscimento non autenticato del legale rappresentante firmatario delle suddette dichiarazioni.
3 – Il concorrente di Paese U.E. deve rendere analoga dichiarazione solenne, da effettuarsi innanzi ad una autorità giudiziaria o amministrativa competente, un notaio o un organismo professionale.
4 – I dati forniti con il presente modello saranno utilizzati esclusivamente per l'espletamento delle pratiche attinenti alla gara stessa e saranno trattati conformemente a quanto previsto dalla L. 675/96.
5 – Il presente modello deve essere regolarizzato ai fini della Legge sul bollo.

Marca da bollo da € 14,62

Spett. Università per Stranieri di Siena
Piazza Rosselli 27-28
53100 SIENA

MODELLO OFFERTA
(**Allegato 4** all'Avviso di selezione – **Busta C**)

OGGETTO: Selezione pubblica per l'affidamento della "gestione dei Servizi globali della Foresteria "Villa Il Pino" – Via E. Berlinguer, 1 – Siena per il periodo 1° marzo – 30 settembre 2009" (appalto riservato alle Cooperative sociali di tipo B, Legge 381/1991)

Importo complessivo a base di gara, soggetto al ribasso: **€. 120.000,00** IVA esclusa.

Il sottoscritto _____

nato a _____ il_____

residente nel Comune di _____ Provincia_____

Stato _____Via/Piazza_____

nella sua qualità di_____

autorizzato a rappresentarelegalmentel'Impresa/Società_____

con sede nel Comune di _____ Provincia_____

Stato _____ Via/Piazza _____

Codice Fiscale n. _____ e Partita I.V.A. n._____

Telefono _____ Fax _____ e-mail _____

con espresso riferimento alla Ditta che rappresenta,

ovvero

- Capogruppo della seguente Associazione Temporanea d'Imprese o del Consorzio:
(indicare le Imprese che formano l'A.T.I. o il Consorzio

_____

_____

_____

ovvero

- Mandante della seguente A.T.I. o del Consorzio:

_____

_____

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000), consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 della stessa legge, per le ipotesi di formazione di atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate

O F F R E

un ribasso percentuale del _____% (in cifre)_____(in lettere)

da applicare sull'importo a canone a base di gara di **€ 120.000,00** esclusa IVA _____%

corrispondente a complessivi Euro _____ (in cifre) _____ (in lettere)

i seguenti costi orari in dettaglio (compresi nel canone di cui sopra), come risultanti dal medesimo ribasso:

- Costo orario servizio pulizia ordinaria, esclusa IVA _____%

  pari a Euro _____ (in cifre)_____ (in lettere)

- Costo orario servizio diurno portierato-reception, esclusa IVA _____%

  pari a Euro _____ (in cifre)_____ (in lettere)

- Costo orario servizio notturno portierato-reception, esclusa IVA _____%

  pari a Euro _____ (in cifre)_____ (in lettere)

- Costo orario servizio festivo portierato-reception, esclusa IVA _____%

  pari a Euro _____ (in cifre)_____ (in lettere)

- Costo orario servizio festivo notturno portierato-reception, esclusa IVA _____%

  pari a Euro _____ (in cifre)_____ (in lettere)

i seguenti costi per i servizi richiesti con corrispettivo A MISURA come risultanti dal medesimo ribasso:

Servizio pulizia ed igiene ambientale:
- pulizia giornaliera posto letto, esclusa IVA _____%

  pari a Euro _____ (in cifre)_____ (in lettere)

- pulizia ad ogni subentro utente posto letto, esclusa IVA _____%

pari a Euro _____ (in cifre)_____ (in lettere)

- pulizia straordinaria, esclusa IVA _____%

pari a Euro _____ (in cifre)_____ (in lettere)

Servizio lavanderia:
- fornitura e prestazioni richieste per ogni posto letto, esclusa IVA _____%

pari a Euro _____ (in cifre)_____ (in lettere)

E INOLTRE SPECIFICA

i seguenti costi relativi alla sicurezza:

- Costi specifici della sicurezza (non soggetti a ribasso) propri dell'impresa, con particolare riferimento a quelli connessi al presente appalto, ai sensi dell'art. 26 del D. Lgs. n. 81/08:

pari a Euro _____ (in cifre)_____ (in lettere)

(vale, in caso di discordanza, l'indicazione più vantaggiosa per l'Amministrazione – art. 72, R.D. 827/24).

Data _____

TIMBRO DELL'IMPRESA O SOCIETA'
Firma del titolare o del legale rappresentante

_____

N.B. Nel caso di Raggruppamenti di Cooperative Sociali di tipo B l'offerta deve essere sottoscritta dai rappresentanti di tutte le Cooperative e devono essere di seguito specificate le parti dei servizi che saranno eseguite dalle singole imprese.

Tipo servizio	Cooperativa Esecutrice
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____

Università per Stranieri di Siena

DOCUMENTO UNICO VALUTAZIONE RISCHI INTERFERENTI ex art. 26, D.Lgs 81/08

(ESTRATTO)

(**Allegato 5** all'Avviso di selezione)

Revisione: **1.2**	Modulo: **DUVRI**	Data creazione: 18/12/2008
		Data aggiornamento: 22/01/2009

Il presente documento di valutazione dei rischi delle interferenze (d'ora in poi DUVRI) è elaborato a seguito della analisi dei fattori di rischio presenti negli edifici di proprietà, in uso o comunque in gestione all'Università per Stranieri di Siena..

Si ricorda inoltre che la valutazione dei rischi, anche derivanti da interferenze, come chiaramente indicato sia nelle normative europee che nazionali, ha finalità soprattutto di carattere preventivo e necessita di essere aggiornata dinamicamente; a tale fine saranno necessari frequenti contatti con i Referenti, il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione e con i Medici Competenti nominati dalle ditte appaltatrici per condurre le attività nelle migliori condizioni di sicurezza globale.

Di seguito sono riportate le schede per gli edifici interessati dall'appalto, con l'indicazione dei fattori di rischio degli ambienti e delle attività di lavoro universitarie. Tale documento, sarà integrato successivamente all'aggiudicazione, nel momento in cui saranno conosciuti i rischi specifici delle attività appaltate della ditta vincitrice.

Sede istituzionale (Siena – P.zza Rosselli 27-28)

Strutture operative universitarie	- Organi istituzionali; - Servizi amministrativi; - Dipartimenti; - Facoltà; - Area Sistema delle Biblioteche.
Attività svolte:	- Attività amministrative e di studio in uffici/studi - Attività didattiche in aule - Attività bibliotecarie
Fattori di rischio valutati con capacità interferenti:	- Pericoli strutturali; - Pericoli elettrici e connessi all'utilizzo di attrezzature da ufficio (stampanti, fotocopiatrici, etc.); - Antincendio (livello elevato ex D.I. 10/3/98).

APPALTATORI CONTINUATIVI

- servizio di pulizia / serivizio di portierato / vigilanza

Lunedì – Venerdì

	1.00	2.00	3:00	4:00	5.00	6:00	7:30	8.00	9:30	10:00	11:00	12:00	13:00	14.00	15:00	16:00	17:00	18.00	19.00	20.30	21.30	22.00	23.00	24:00
Università																								
Pulizie																								
Portineria																								
Vigilanza																								

Sabato

	1.00	2.00	3:00	4:00	5.00	6:00	7:30	8.00	9:30	10:00	11:00	12:00	13:00	14.00	15:00	16:00	17:00	18.00	19.00	20.30	21.30	22.00	23.00	24:00
Università																								
Portineria																								
Vigilanza																								

APPALTATORI PERIODICI CALENDARIZZATI

- Manutenzione impianti termici: cadenza semestrale
- Manutenzione luci di emergenza: cadenza semestrale
- Manutenzione ascensori: cadenza semestrale
- Manutenzione estintori: cadenza semestrale

Fattori di rischio specifici della sede istituzionale: non sono ad oggi rinvenuti specifi strutturali o impiantistici relativi all'edificio sede isituzionale dell'Università. Eventuali emergenze sono affrontate con il piano di emergenza che sarà consegnato alla ditta aggiudicatrice.

Sede didattica (Siena – Via Pispini, 1/A e 5) _____

Strutture operative universitarie	- Servizi amministrativi; - Facoltà;
Attività svolte:	- Attività amministrative e di studio in uffici/studi - Attività didattiche in aule
Fattori di rischio valutati con capacità interferenti:	- Pericoli strutturali; - Pericoli elettrici e connessi all'utilizzo di attrezzature da ufficio (stampanti, fotocopiatrici, etc.); - Antincendio (livello elevato ex D.I. 10/3/98).

APPALTATORI CONTINUATIVI

- servizio di pulizia / serivizio di portierato / vigilanza

Lunedì – Venerdì

	1.00	2.00	3:00	4:00	5.00	6:00	7:30	8.00	9:30	10:00	11:00	12:00	13:00	14.00	15:00	16:00	17:00	18.00	19.30	20.30	21.30	22.00	23.00	24:00
Università																								
Pulizie																								
Portineria																								
Vigilanza																								

Sabato

	1.00	2.00	3:00	4:00	5.00	6:00	7:30	8.00	9:30	10:00	11:00	12:00	13:00	14.00	15:00	16:00	17:00	18.00	19.00	20.30	21.30	22.00	23.00	24:00
Università																								
Vigilanza																								

APPALTATORI PERIODICI CALENDARIZZATI

- Manutenzione impianti termici: cadenza semestrale
- Manutenzione luci di emergenza: cadenza semestrale
- Manutenzione allarme antincendio: cadenza semestrale
- Manutenzione estintori: cadenza semestrale
- Manutenzione ascensore: cadenza semestrale

Fattori di rischio specifici della sede didattica: non sono ad oggi rinvenuti specifi strutturali o impiantistici relativi all'edificio sede didattica dell'Università. Eventuali emergenze sono affrontate con il piano di emergenza che sarà consegnato alla ditta aggiudicatrice. Particolare attenzione è opportuno che sia dedicata all'utilizzo della scala di sicurezza esterna, la quale potrebbe essere problematica per persone che soffrono di vertigini.

Sede CILS (Siena – Via Bandini, 35 – piano primo) _____

Strutture operative universitarie	- Servizi amministrativi;
Attività svolte:	- Attività amministrative in uffici
Fattori di rischio valutati con capacità interferenti:	- Pericoli strutturali; - Pericoli elettrici e connessi all'utilizzo di attrezzature da ufficio (stampanti, fotocopiatrici, etc.); - Antincendio (livello medio ex D.I. 10/3/98).

APPALTATORI CONTINUATIVI

- servizio di pulizia / vigilanza

Lunedì – Venerdì

	1.00	2.00	3:00	4:00	5.00	6:00	7:30	8.00	9:30	10:00	11:00	12:00	13:00	14.30	15:00	16:00	17:00	18.00	19.30	20.30	21.30	22.00	23.00	24:00
Università																								
Pulizie																								
Vigilanza																								

Sabato

	1.00	2.00	3:00	4:00	5.00	6:00	7:30	8.00	9:30	10:00	11:00	12:00	13:00	14.00	15:00	16:00	17:00	18.00	19.00	20.30	21.30	22.00	23.00	24:00
Università																								
Vigilanza																								

APPALTATORI PERIODICI CALENDARIZZATI

- Manutenzione impianti termici: cadenza semestrale
- Manutenzione luci di emergenza: cadenza semestrale
- Manutenzione allarme antincendio: cadenza semestrale
- Manutenzione estintori: cadenza semestrale

Fattori di rischio specifici della sede CILS: trattandosi di un edificio storico, la gestione delle emergenze viene affrontata con particolare attenzione attraverso l'adozione di specifiche misure organizzative-procedurali Eventuali emergenze sono affrontate con il piano di emergenza che sarà consegnato alla ditta aggiudicatrice.

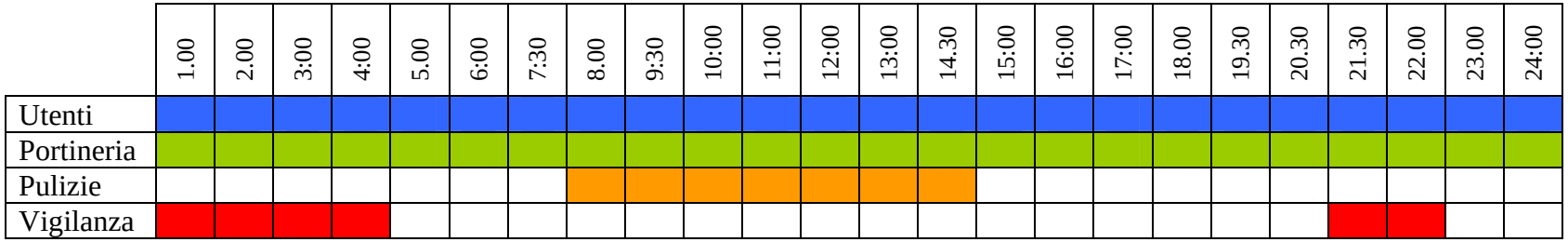
Edificio Villa al Pino (xxxxxxxxxxxxxx) _____

Attività svolte:	- Foresteria - Giardino
Fattori di rischio valutati con capacità interferenti:	- Pericoli strutturali; - pericoli elettrici e connessi all'utilizzo di attrezzature da ufficio (stampanti, fotocopiatrici, etc.); - pericoli connessi all'uso degli utensili di cucina - pericoli relativi all'utilizzo di motozappe, decespugliatori, ed altri attrezzi necessari per i lavori nei giardini; - antincendio(livello elevato ex D.I. 10/3/98).

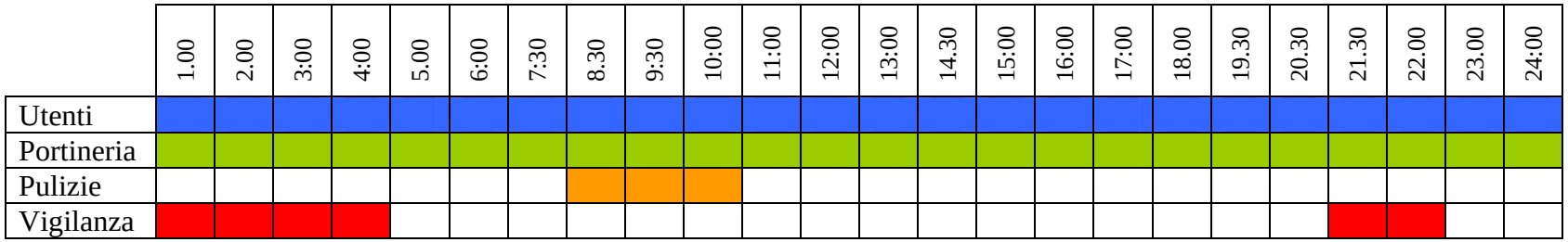
APPALTATORI CONTINUATIVI

- servizio di pulizia / portineria/ vigilanza

Lunedì – Sabato



Domenica



APPALTATORI PERIODICI CALENDARIZZATI

- Manutenzione impianto di videosorveglianza: cadenza semestrale
- Manutenzione impianti termici: cadenza semestrale
- Manutenzione luci di emergenza: cadenza semestrale
- Manutenzione allarme antincendio: cadenza semestrale
- Manutenzione estintori: cadenza semestrale
- Manutenzione centralino telefonico: cadenza annuale
- Manutenzione ascensori: cadenza semestrale

Fattori di rischio specifici individati nella Villa al Pino: essendo presente un locale destinato alla preparazione di cibi, sono rinvenibili tutti i fattori di rischio generalmente presenti nelle cucine: (presenza di coltelli e altri utensili da cucina, uso di fornelli, possibilità di sversamenti, presenza di personale che si sposta dal locale ristorante alla cucina). Per quanto attiene alle attrezzature e gli agenti chimici necessari per le attività di giardinaggio, il personale è stato formato per il loro utilizzo e per la corretta custodia. Eventuali emergenze sono affrontate con il piano di emergenza che sarà consegnato alla ditta aggiudicatrice

PRESCRIZIONI

Disposizioni generali

Il personale della ditta appaltrite che esegue la prestazione di lavori, servizi o fornitura presso i locali in gestione all'Università per Stranieri di Siena ha l'obbligo di:

- attenersi alle indicazioni segnaletiche, con particolare riferimento ai cartelli indicatori che agli avvisi sonori o visivi;
- non accedere a zone diverse da quelle interessate dall'oggetto dell'appalto;
- non introdurre sostanze infiammabili o comunque pericolose, a meno che non siano essenziali per le attività appaltate; in quest'ultimo caso sarà comunque sempre necessaria l'autorizzazione di un referente universitario;
- non fumare e di non usare fiamme libere o mezzi igniferi;
- non utilizzare attrezzature elettriche a tensioni superiori di quelle indicate;
- utilizzare macchinari e attrezzature a norma di legge;
- non compiere operazioni (pulzie, manutenzione, riparazione, etc.) su organi in moto;
- non rimuovere, modificare o manomettere in alcun modo i dispositivi di sicurezza;
- segnalare immediatamente eventuali definicenze dei dispositivi di sicurezza o l'esistenza di condizioni di pericolo (anche presunte);
- astenersi dal compiere di propria iniziativa manovre ed operazioni che non siano di propria competenza e che, pertanto, possono copromettere anche la sicurezza di altre persone;
- non ingombrare passaggi, corridoi, vie ed uscite di emergenze con materiali di qualsiasi natura;
- non abbandonare all'interno o all'esterno degli edifici in gestione all'università, imballaggi, apparecchiature o materiali di vario tipo;
- segnalare con cartelli di avvertimento (es. pavimento scivoloso – box per la derattizzazione, etc.) o delimitare (es. con nastri ben visibili) le zone di intervento del personale delle ditte appaltatrici;
- conservare eventuali agenti chimici necessari per le attività appaltate in armadi o locali chiusi a chiave, il cui accesso sia impedito a personale non autorizzato

Disposizioni per l'uso degli ascensori

Gli ascensori presenti negli edifici universitari sono regolarmente manotenuti da apposita ditta specializzata. Tuttavia, in caso di un eventuale blocco dell'ascensore, può essere attivato il telesoccorso; in caso di bisogno, può comunque intervenire anche un addetto della portineria specificamente formato per le manovre di sbarco al piano (es. in caso di attacchi di panico o simili). Al di fuori dell'orario di fruibilità (8.00 – 20.00) è comunque severamente proibito utilizzare gli ascensori, se non come meri montacarichi.

Si ricorda inoltre che il personale delle ditte appaltatrici deve essere sempre provvisto di **apposita tessera di riconoscimento**, corredata di fotografia, contenente le generalità del lavoratore e l'indicazione del datore di lavoro, così come stabilito dall'art. 20, co. 3) del D.Lgs 81/08

È infine opportuno sottolineare che l’effettuazione di ogni servizio o fornitura appaltata calendarizzata o attivata all’occorrenza deve necessariamente essere autorizzata dal referente del responsabile del procedimento che ha attivato la committenza, al fine di attuare gli interventi necessari per l’eliminazione o la riduzione delle possibili interferenze.