DISCIPLINARE
(All. 2 all'Avviso di selezione)

Selezione pubblica per l'affidamento del *Servizio di centralino, custodia, portineria*, *vigilanza agli stabili di proprietà e in uso all'Università per Stranieri di Siena e partecipazione alla squadra di emergenze e di primo soccorso aziendale, per il periodo dal 01/01/2009 al 31/12/2009*. – appalto riservato alle Cooperative sociali di tipo B Legge 381/1991

Art. 1 – OGGETTO DELLA SELEZIONE DI AFFIDAMENTO

Questa amministrazione ha l'esigenza di affidare, con rapporto convenzionale disciplinato dalla L. 381/1991 nonché dalla L.R. n.87/1997 e dalla Delibera del Consiglio Regionale n. 199 del 31/10/2001, la fornitura del servizio di centralino, custodia e portineria alle sedi di proprietà e in uso dell'Università e partecipazione alla squadra di emergenze e di primo soccorso aziendale.

Art. 2 – MODALITA' DI SCELTA DEL CONTRAENTE

Si procederà all'aggiudicazione del servizio ai sensi dell'art. 12 della L.R. n.87/1997 e cioè all'offerta economicamente più vantaggiosa, valutabile in base ai seguenti criteri:

- al merito tecnico organizzativo — massimo punti 30
- alla qualità del progetto e del servizio di inserimento lavorativo dei soggetti svantaggiati — massimo punti 30
- al prezzo — massimo punti 40

L'appalto sarà aggiudicato anche in presenza di una sola offerta valida e conveniente. L'Amministrazione si riserva, in ogni caso, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di non procedere all'aggiudicazione senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei concorrenti.

Art. 3 – DURATA DELLA CONVENZIONE

La durata del contratto sarà di 12 mesi, con **decorrenza 1° gennaio 2009** e **termine il 31 dicembre** 2009 salvo ritardi dovuti all'espletamento della selezione. In questo caso la decorrenza sarà la data del verbale di consegna del servizio**.**

Art. 4 – TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

I plichi contenenti l'offerta e le documentazioni richieste devono pervenire **entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 17/12/2008** all'Ufficio Protocollo dell'Università per Stranieri, Piazza Carlo Rosselli, 27/28, 53100 - Siena.

Art. 5 – MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

I plichi, idoneamente sigillati, controfirmati sui lembi di chiusura, devono recare all'esterno:

- **intestazione e indirizzo del mittente;**
- **oggetto della selezione: "Offerta per la fornitura del *Servizio di centralino, custodia e portineria per il periodo dal 01/01/2009 al 31/12/2009*"**

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio del mittente. Essi dovranno contenere al loro interno, tre buste, a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente:

- **"A – Documentazione"**
- **"B – Offerta Economica"**

- **"C – Progetto "**

<u>Nella busta "A"</u> devono essere contenuti i seguenti documenti:

A) istanza di partecipazione alla selezione **(All. 1 all'Avviso di selezione)**
B) il Capitolato Tecnico siglato in ogni sua pagina e firmato sull'ultima pagina dal legale rappresentante della Cooperativa **(All. 3 all'Avviso di selezione)**
C) DUVRI siglato in ogni pagina **(All. 4 all'Avviso di selezione)**
D) dichiarazione:

- di assumere l'obbligo di eseguire il servizio ai prezzi proposti nell'offerta ed alle condizioni del Capitolato Tecnico, avendo valutato tutti gli oneri da sostenere per assicurare una puntuale esecuzione dei servizi nelle sue varie articolazioni;
- di aver preso piena cognizione delle condizioni generali e speciali che possono aver influito sulla determinazione del prezzo e delle condizioni offerte ivi compresi gli oneri connessi agli obblighi riguardanti le disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, gli oneri connessi al trattamento retributivo del personale;
- di essere disposti ad assumere i servizi entro e non oltre il 01/01/2009;
- di essere iscritta all'Albo delle Cooperative Sociali di tipo B;
- di essere iscritta alla C.C.I.A.A. nel ramo di attività coincidente con quello oggetto di gara;
- di essere iscritta nel Registro Prefettizio, sezione VIII Cooperative sociali, ai sensi della legge 381/91, idonea ad assumere pubblici appalti;
- l'inesistenza delle cause per l'esclusione dalla partecipazione di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/06;
- di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori;
- di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse;
- dichiarazione di aver effettuato la valutazione dei rischi ed elaborato il relativo documento ex art. 28 D.Lgs. 81/08;
- **dichiarazione del possesso** da parte degli addetti al servizio, degli attestati di partecipazione al corso per "Addetto antincendio" *di tipo elevato* oppure di impegno alla specifica formazione entro 4 (quattro) mesi dall'assunzione del servizio;
- **dichiarazione del possesso** da parte degli addetti al servizio, degli attestati di partecipazione al corso di "Pronto Soccorso" *livello B*.

Dovrà essere inoltre dimostrata la capacità economica/finanziaria attestata da:

- **autocertificazione circa i rapporti con gli Istituti di Credito che possono attestare l'affidabilità dell'impresa relativamente agli ultimi tre esercizi finanziari;**
- **bilanci o estratti di bilanci di impresa degli ultimi tre esercizi finanziari**

E) fotocopia di documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.
F) nominativo del Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione (RSPP) e del medico competente;
G) resoconto dell'avvenuta formazione dei lavoratori e dei loro rappresentanti in materia di salute e sicurezza sul lavoro ex art. 36-37 D.Lgs. 81/08.

<u>Nella busta "B"</u>:

Offerta redatta sul **modello allegato al presente disciplinare**, sottoscritta dal legale rappresentante dell'offerente contenente l'indicazione, in cifre ed in lettere del **COSTO ORARIO DEL SERVIZIO, DEL COSTO TOTALE ANNUO DEL SERVIZIO, DELLA PERCENTUALE DI RIBASSO RISPETTO AL PREZZO PRESUNTO.**

Nel caso in cui vi fosse discordanza tra il prezzo espresso in cifre e quello espresso in lettere, sarà ritenuto valido quello più conveniente per l'Università.

Nella busta "C:

Al fine di poter procedere alle valutazioni stabilite dall'art. 12 della L.R. 87/1997, così come meglio definito nella Deliberazione del Consiglio Regionale Tosacana n. 335 del 10/11/1998, all. A, parte "Cooperative Sociali di tipo B", e allegato B, dovranno essere prodotti i seguenti elaborati:

● MERITO TECNICO ORGANIZZATIVO:

Relazione sul livello tecnico-organizzativo, sulla qualificazione degli operatori, sull'attività di formazione, autocertificate.

•qualità professionale degli operatori addetti al servizio intesa come possesso di titoli professionali e anzianità di servizio nel settore specifico:

- anzianità media degli operatori:	da 0 a1 anno	punti 1	
	da 1 a 4 anni	punti 2	
	da 4 a 8 anni	punti 4	
	da 8 anni in poi	punti 5	
- titoli professionali (media degli operatori):			
	scuola media inferiore	punti 1	
	scuola media superiore	punti 3	8

•formazione degli operatori prodotta direttamente o partecipata all'esterno della cooperativa

corsi in informatica per almeno ⅓ degli operatori	punti 4	
corsi lingua straniera per almeno ⅓ degli operatori	punti 4	8

•servizi per l'inserimento lavorativo con caratteristiche similari a quelle del servizio oggetto dell'appalto, gestiti in precedenza dal concorrente:

da 1 a 3 anni	punti 2	
da 3 a 5 anni	punti 4	
da 5 anni in poi	punti 6	6

•modello organizzativo della cooperativa inteso come complesso di tecnici che fanno parte integrante dell'impresa o abbiano con la stessa rapporti continuativi di consulenza e del relativo assetto organizzativo con l'indicazione delle funzioni (comprese quelle relative alle indicazioni del D.Lgs. 81/2008) e delle persone che vi si dedicano stabilmente:

da 0 a punti 8 — 8

MAX PUNTI TOTALI 30

● QUALITA' DEL PROGETTO E DEL SERVIZIO

Progetto di inserimento lavorativo finalizzato a creare opportunità di lavoro per le persone svantaggiate, sottoscritto dal legale rappresentante della Cooperativa Sociale.

•rapporto del concorrente con il territorio nel quale viene realizzato il progetto inteso anche come esplicitazione delle sinergie sviluppate in collaborazione con il tessuto sociale e con gli enti locali — da 0 a punti 12 — 12

•adeguatezza del progetto di inserimento lavorativo alle caratteristiche dei soggetti svantaggiati da inserire — da 0 a punti 9 — 9

•programma di controllo della qualità rispetto agli obiettivi:
- inserimento lavorativo — da 0 a punti 5
- gestione tecnico organizzativa — da 0 a punti 2 — 7

•impiego di soci volontari, quale arricchimento del progetto, in aggiunta al lavoro degli operatori indicati dal capitolato:
- da 0 a 1 — punti 0,50
- da 1 a 2 — punti 1
- più di 2 — punti 2 — 2

MAX PUNTI TOTALI 30

N.B.
In caso di ATI/ATS, l'offerta congiunta deve essere sottoscritta da tutte le cooperative sociali raggruppate e deve specificare le parti dei servizi che saranno eseguite dalle singole imprese. I soggetti del raggruppamento dovranno conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di esse, designato quale capogruppo, da far risultare con scrittura privata autenticata. Ogni impresa componente il raggruppamento dovrà presentare la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara.

Art. 6 – DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AGGIUDICAZIONE

La ditta aggiudicataria, entro il termine di 10 giorni, dovrà produrre con le modalità contenute nella comunicazione di aggiudicazione, pena la facoltà da parte dell'Amministrazione di dichiararla decaduta e aggiudicare l'appalto al successivo migliore offerente in graduatoria o indire una nuova gara:

- tutta la documentazione in originale o copia autentica richiesta dall'Amministrazione a dimostrazione di quanto autodichiarato;
- deposito cauzionale definitivo 10% dell'importo di aggiudicazione al netto dell'IVA;
- Modello GAP debitamente compilato per la parte di competenza.

Art. 7 - TUTELA DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si informa che i dati personali forniti e raccolti in occasione della presente procedura saranno utilizzati esclusivamente in funzione e per i fini della aggiudicazione e conservati presso l'Ufficio Economato della Divisione Patrimonio dell'Università per Stranieri di Siena.

In relazione ai suddetti dati l'interessato potrà esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003.

Art. 8 – CONTROVERSIE - FORO COMPETENTE

Le eventuali controversie tra le parti riguardo all'interpretazione e/o esecuzione della convenzione riguardante il presente appalto, che non possano essere risolte in via amichevole, sono di competenza esclusiva del foro di Siena.

Art. 9 – CONTATTI E COMUNICAZIONI

Informazioni di carattere tecnico. Sig.ra Antonella Aucone, Divisione Patrimonio, Ufficio Economato; tel. 0577/240206, fax 0577/240353, e-mail aucone@unistrasi.it.
Responsabile del Procedimento: Dott. Alessandro Balducci.

Allegato. Modello offerta

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Alessandro Balducci)