- CHIARIMENTO N. 1

PER MERO ERRORE DI BATTITURA, E' STATA INIZIALMENTE PUBBLICATO SUL SITO DELL'UNIVERSITA' IL DISCIPLINARE DI GARA CHE RIPORTAVA UNA INCONGRUITA' SULLA SCADENZA DELLA PRESENTAZIONE OFFERTE NEGLI ART. 7 e 2

(pag. 7, Art. 7 punto 1
7.1 – TERMINE DI RICEZIONE DELLE OFFERTE
Il plico dovrà pervenire entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 21 07 2008)

SI FA PRESENTE CHE L'ERRORE E' STATO PRONTAMENTE CORRETTO E CHE LA SCADENZA PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE E' IL

25 luglio 2008 ore 13.00

COSI' COME RIPORTATO NEL BANDO.

- CHIARIMENTO N. 2

SI COMUNICA CHE I DOCUMENTI DI GARA SONO STATI ASSEMBLATI SUL SITO DELL'UNIVERSITA', NEL SEGUENTE MODO:

• ***Bando*:** copia integrale del bando di gara
• ***Disciplinare:*** il Disciplinare di Gara completo degli allegati:
"Allegato 1 al DISCIPLINARE DI GARA"e
"Allegato 2 al DISCIPLINARE DI GARA"

• ***Capitolato***: Capitolato d'ONERI + Capitolato TECNICO

• ***Allegati***: - Allegati al Capitolato Tecnico +
- Allegato Tecnico per la Sicurezza propedeutico al DUVRI. +
- Planimetrie delle Sedi;

CHIARIMENTO N. 3
In considerazione della ristrettezza dei tempi, **la richiesta** per effettuare il sopralluogo può essere **effettuata fino al 17/06/2008**. Resta ferma la data dei sopralluoghi.

CHIARIMENTO N. 4
In riferimento all'art. 4 del Disciplinare di gara relativamente alla **STIMA PUNTO 4.1,** si precisa che **nella base di gara (300.000,00) è compresa** sia la fornitura del servizio che la fornitura dei materiali economali-igienici. E' da ritenere nullo il seguente periodo "….con l'esclusione dei costi riferiti all'approvvigionamento dei materiali economali-igienici".

(Segue)

- CHIARIMENTO N. 5

SI EVIDENZIA CHE NELL'ART. 2 "COORDINAMENTO DEL SERVIZIO" **DEL CAPITOLATO TECNICO,** E' RIMASTO UN REFUSO NEL
- 2° CAPOVERSO, DOVE E' DETTO:
"..... ai fini dell'applicazione di quanto stabilito negli artt. 7 *INADEMPIENZE E PENALITA'* e 20 *CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA"*

E ALLA LETTERA h:
"h) intervenire secondo la procedura prevista all'art. *7 INADEMPIENZE E PENALITA'*....."

IL RIFERIMENTO ESATTO E' INFATTI IL SEGUENTE:

CAPITOLATO TECNICO
ART. 2 "COORDINAMENTO DEL SERVIZIO" (fine secondo capoverso)
- "..... ai fini dell'applicazione di quanto stabilito negli artt. **8** ***SISTEMA SANZONATORIO e 9 RISOLUZIONE DEL CONTRATTO*** **del Capitolato d'Oneri.**

E, ALLA LETTERA H)
- "h) intervenire secondo la procedura prevista all'art. **8** ***SISTEMA SANZONATORIO*** **del Capitolato d'Oneri"**

CHIARIMENTO N. 6

In considerazione della ristrettezza dei tempi utili per la prenotazione ed effettuazione dei sopralluoghi, l'Università ritiene opportuno ripetere un ulteriore sopralluogo nella seguente data:
- **martedì 8 luglio alle ore 12.00**
Le modalità di prenotazione rimangono quelle determinate nel Disciplinare di Gare.

Domanda:
come partecipante (Consorzio) deve avere tutti i requisiti come da voi richiesti da Disciplinare di Gara PUNTI: 5-5.1-5.2-5.2.2.-5.4-5.5?. La Consorziata esecutrice del servizio deve documentare tutti i requisiti richiesti?
Risposta:
Poiché esistono 4 tipi di Consorzi, una volta individuata la natura giuridica del Consorzio, si deve fare riferimento agli art. 34-35 e seguenti del Codice dei Contratti Pubblici Decreto Lgs.n.. 163/2006.

Domanda:
Cosa si intende per Piano lavorativo ?
Risposta:
per piano lavorativo si intende specificare:
- il numero delle persone coinvolte nel servizio;
- i tempi di svolgimento del servizio;
- le attrezzature e i prodotti utilizzati per le pulizie;
- **quanto altro richiesto nell'"allegato tecnico per la sicurezza".**

(Segue)

Domanda:
con la presente siamo a chiedere se possibile data sopralluogo per i giorni dal 25 al 27 giugno 2008.
Risposta.
Le date dei sopralluoghi sono fissate nel disciplinare di gare e non possono essere modificate **(19 e 20 giugno ore 12.00).**

Domanda:
Avrei bisogno di alcuni chiarimenti riguardo al punto 5.4.1 (Fatturati e Referenze Bancarie) del Disciplinare di gara, riguardante i requisiti necessari per partecipare alla gara, in particolare riguardo al punto "dichiarazione bancaria rilasciate da almeno **1** (**uno)** istituto bancario che attesti l'idoneità economica e finanziaria dell'impresa ai fini dell'assunzione dell'appalto e l'assunzione o l'impegno ad assumere, in caso di aggiudicazione, l'assolvimento delle obbligazioni pecunirarie determinate dal presente appalto, per un importo non inferiore a € 50.000,00 (Cinquantamila)" .
Cosa si intende "assolvimento delle obbligazioni pecuniarie determinate dal presente appalto, per un importo non inferiore a € 50.000,00?
Risposta:
Si intende una linea di credito dedicata all'appalto per garantire gli oneri derivanti dal contratto, soprattutto per quanto riguarda gli oneri del personale.

Domanda:
Per la gara di cui all'oggetto il CCNL di riferimento e quindi le relative tabelle Ministeriali sono quelle aggiornate a Gennaio 2008 (CCNL 10.12.2007) e Pubblicate nella G.U. n. 90 del 16/04/08, dove per la Toscana prevede un costo orario operai per il 2° livello pari a €. 14,81, 3° liv. 15,47, 4° liv. 16,18 e 5° livello 16,99?
Risposta:
La stazione appaltante si atterrà a quanto previsto dagli artt. 86 e seguenti del Codice degli appalti (D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.) in tema di giustificazioni e verifica delle offerte anomale nei pubblici appalti. Si conferma che le tabelle ministeriali di riferimento sono quelle pubblicate nella G.U. n. 90 del 16/04/08.
Domanda:
Per quanto concerne i costi della sicurezza è necessario considerare almeno €. 150,00 annui ad operatore impiegato nell'appalto come previsto dalla L. 123/2007?
Risposta:
Si.

Domanda:
Chiediamo i dati inerenti l'attuale organico e il numero di ore contrattuali impiegati nell'attuale appalto del servizio in oggetto.
Risposta:
I servizi oggetto della presente procedura interessano sedi diverse da quelle coperte dall'attuale contratto. Ciò premesso, si fa presente che attualmente le unità di personale impiegate sono 10 (dieci) per un totale di ore/anno di n 6.015 (Seimilaquindici).

Segue

Domanda:
In riferimento al Punto 4.2. ONERI A CARICO DELL'AMMINISTRAZIONE del Capitolato d'Oneri ovvero
"Saranno inoltre a carico dell'Amministrazione esclusivamente la fornitura di contenitori per materiale igienico, sapone per mani, salviette, carta igienica" e all'ARTICOLO 3 – DESCRIZIONE DEL SERVIZIO DEL Capitolato Tecnico che riporta:
"Il servizio consiste nell'insieme di attività finalizzate ad ottenere **la pulizia, l'igenizzazione dei servizi igienici, la sanificazione ambientale.....***consiste nell'insieme delle attività, descritte nell'allegato tecnico **(allegato B)**, da effettuarsi con la frequenza dettagliata nelle Tabelle dello stesso allegato compresa la fornitura e il costante rifornimento, dei seguenti materiali di consumo: sacchi per la spazzatura; - sacchetti per assorbenti igienici; - sapone lavamani; - salviette di carta; - carta igienica.",*
vista la discordanza chiediamo di confermare a chi deve essere attribuito l'onere di queste forniture.

Risposta:
Quanto espresso al Punto 4.2 del CAPITOLATO D'ONERI è riferito esclusivamente alla fornitura dei contenitori o distributori dei prodotti igienici di consumo. Quindi, mentre l'Università si farà carico della fornitura e posa in opera di **portarotoli, dispenser per sapone e salviette igieniche, cestini per lo smaltimento dei rifiuti** e quanto altro necessario, la ditta dovrà provvedere alla fornitura dei materiali igienici di consumo elencati nel Capitolato Tecnico e al costante rifornimento dei dispositivi di distribuzione.

Domanda:
La linea di credito pari ad € 50.000,00 è da produrre in questa fase oppure basta la dichiarazione di cui al punto 8 dell'allegato che cita:
"..... di essere in grado di fornire dichiarazioni bancarie rilasciate da almeno 1 (uno) istituto bancario che attesti l'idoneità economica e finanziaria dell'impresa ai fini dell'assunzione dell'appalto e l'assunzione o l'impegno ad assumere, in caso di aggiudicazione, l'adempimento alle obbligazioni pecuniarie determinate dal presente appalto, per un importo non inferiore a € 50.000,00"

Risposta:
Come detto al punto **5.4 - REQUISITI OGGETTIVI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA** *Il concorrente dovrà dimostrare,* ***anche a mezzo di dichiarazioni sostitutive rese ai sensi del D.P.R. 445/2000,*** *di possedere i seguenti requisiti: .....*

Pertanto, l'impresa concorrente può presentare, già in fase di ammissione alla procedura, la documentazione relativa al requisito richiesto, **oppure** dichiarare la possibilità di presentarla successivamente.

Si ricorda inoltre che, come detto al punto **10- NORME DI CHIUSURA**, **10.1. – CONTROLLI A CAMPIONE SUL POSSESSO DEI REQUISITI "***L'Amministrazione procederà alla verifica delle dichiarazioni rese dai concorrenti, prima dell'apertura delle offerte economiche, a mezzo di controllo a campione, richiedendo ai concorrenti selezionati di comprovare quanto dichiarato entro 10 giorni dalla richiesta".*
Naturalmente la produzione delle documentazioni autodichiarate saranno richieste alla Impresa aggiudicataria, prima di proclamare l'aggiudicazione definitiva.

Domanda:
Nella Busta "A" tra la documentazione da produrre è previsto:
Documento di Valutazione Rischi Specifici ai fini dell'appalto (D.Lgs. 81/2008) con le seguenti indicazioni:

1) *Nominativo del Responsabile del Servizio di Protezione e Prevenzione (RSPP)*
2) *Autocertificazione della formazione in materia di sicurezza dei propri dipendenti*

Pertanto siamo a chiedervi se oltre al nominativo del RSPP, all'autocertificazione della formazione di cui sopra e al piano di lavoro, dovremo produrre, già in sede di offerta, l'elaborazione del documento contenente:

a) i fattori di rischio specifici delle attività da espletare presso i locali dell'Università per Stranieri di Siena
b) le schede di sicurezza dei prodotti chimici
c) l'elenco descrittivo delle attrezzature e delle apparecchiature utilizzate per i servizi oggetto del presente appalto

Risposta:
Per *Documento di Valutazione Rischi Specifici* si intende quanto previsto e richiesto nella sez**. II Valutazione dei rischi** del **D.Lgs 81/2008**.
E' pertanto necessario indicare anche le informazioni da Voi individuate alle lettere a), b), c) della domanda.

Domanda:
Nell'allegato 2 modulo di offerta economica è prevista l'indicazione *€/mq IVA esclusa per tipologia di area*
Il costo deve essere riferito a €/mq/anno oppure €/mq/mese ?

Risposta:
Con riferimento al preambolo della tabella in questione, dopo la parola INOLTRE, alla fine del secondo rigo è esplicitamente richiesto "..... si stabiliscono i seguenti parametri di applicazione **prezzo/mq/anno** per ognuna delle tipologie di aree.....".

Domanda:
In merito alla fornitura dei materiali di consumo, siamo a richiedervi il numero di utenti che prevedete frequenteranno le vostre strutture nel prossimo anno accademico e/o in alternativa il numero degli studenti iscritti al prossimo anno accademico.

Risposta:
Facendo riferimento ai dati dell'anno 2007, possiamo indicare i seguenti dati:

Personale Tecnico Amministrativo	n.	97
Personale Docente	n.	91
Studenti dei Corsi di lingua e cultura a Stranieri	n.	2.707
Studenti dei Corsi di Laurea, Master, Dottorati ecc	n.	703

Domanda:
L'importo a base d'asta pari a € 300.000,00 per 36 mesi (€100.000,00/anno) è da intendersi I.V.A. esclusa?

Risposta:
L'importo a base di gara è stato calcolato nel rispetto dell'art. 29 del D.Lgs. 163/2006 e quindi *basato sull'importo totale pagabile al netto dell'I.V.A.*